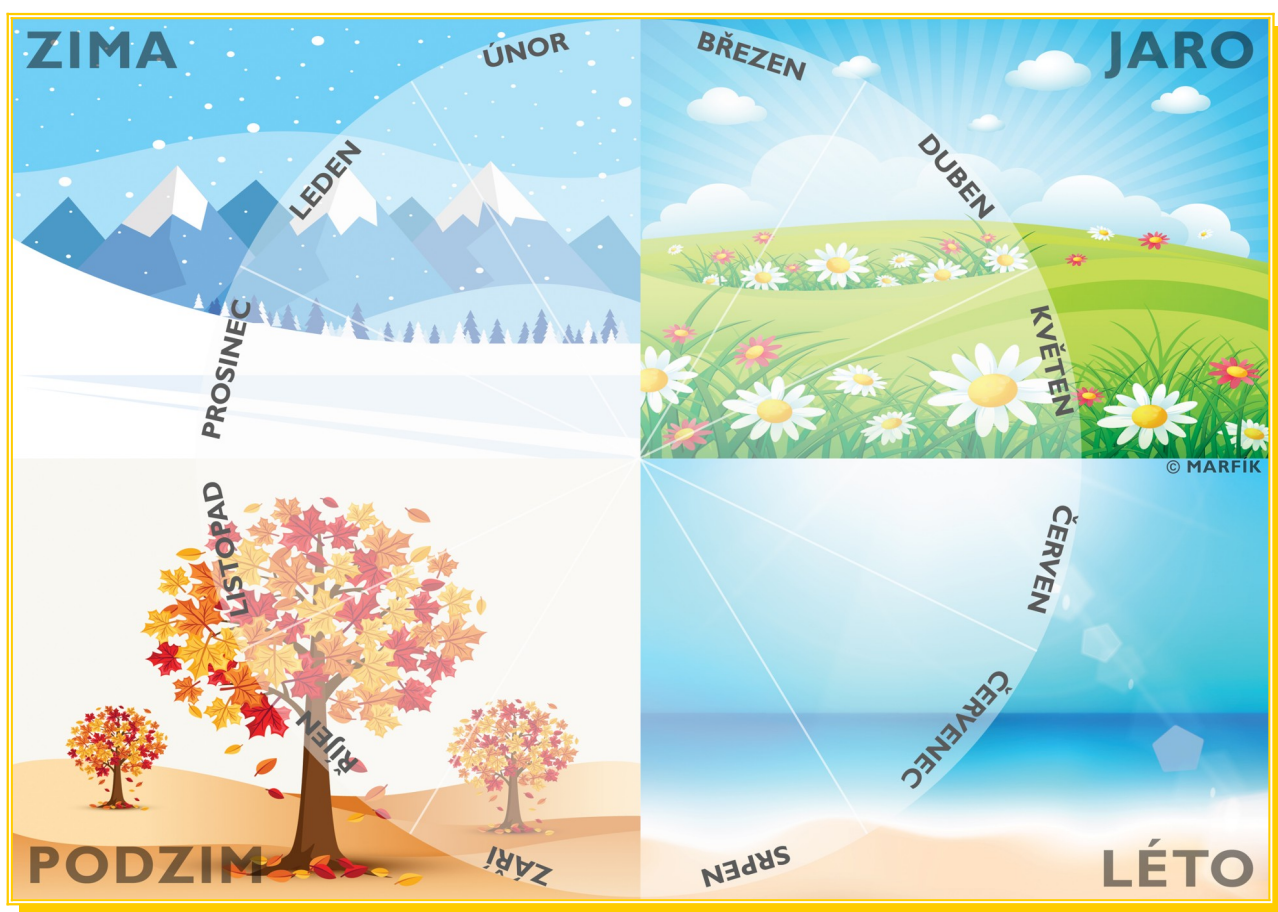


Výroční zpráva o činnosti Mateřské školy Libina ve školním roce 2023/2024

Spis. značka: A. 7.
Skartační znak: A/10/ 2034
Č.j.: 106/2024
Poč.str.: 38



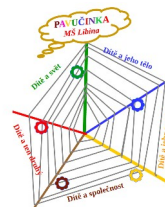
Aranka Jarošová, ředitelka školy

V Libině zpracovala : 25.8.2024

projednáno a schváleno pedagogickou radou ze dne 29.8.2024

Obsah:

Mateřská škola Libina, okres Šumperk, příspěvková organizace, IČO: 70991120
Libina 211, 788 05 Libina , mob. telefon: 731 555 382, telefon: 583 233 281
email: mskola.libina@seznam.cz, www.mslibina.cz, datová schránka: yxmkt44



- I. Identifikační údaje o MŠ
- II. Obecná charakteristika MŠ
- III. Charakteristika vzdělávacího programu
- IV. Hlavní úkoly MŠ Libina ve školním roce 2023/2024
- V. Vyhodnocení loňského plánu
- VI. Záměry, vize, výhledového a ročního plánu 2023/2024
- VII. Zpráva ředitelky MŠ Libina k hodnocení
- VIII. Aktivity ve školním roce 2023/2024 a docházka dětí
- IX. Zprávy do Libinských novin

I. Identifikační údaje o MŠ Libina

„Zápis do rejstříku škol“

Právní osoba vykonávající činnost škol a školských zařízení:

Mateřská škola Libina, okres Šumperk, příspěvková organizace

Adresa: č.p. 211, 788 05 Libina

IČO: **70991120**

Resortní identifikátor (RED_IZO):

600147321

Ředitelka: Aranka Jarošová

Ředitelka je současně statutárním
orgánem právnické osoby.

Datum zápisu do rejstříku: 1. 1. 2005

Právní osoba byla zřízena na dobu neurčitou.

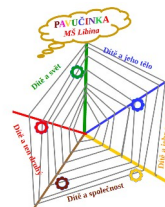
Právní forma: příspěvková organizace

Zřizovatel: Obec Libina, č.p. 523, 788 05 Libina

Právní osoba vykonává činnost těchto škol a školských zařízení:

Id. zařízení	Typ	Název zařízení	Obec	Ulice	Č.p.	Č.o.	M.část.	Platnost zařízení
107632497	A00	Mateřská škola	Libina		211		Libina	Platné
102992665	L11	Školní jídelna	Libina		211		Libina	Platné
172000777	L13	Školní jídelna - výdejna	Libina		94		Libina	Platné

Mateřská škola Libina, okres Šumperk, příspěvková organizace, IČO: 70991120
Libina 211, 788 05 Libina, mob. telefon: 731 555 382, telefon: 583 233 281
email: mskola.libina@seznam.cz, www.mslibina.cz, datová schránka: yxmkt44



II. Obecná charakteristika MŠ Libina

Předškolní zařízení sdružuje:

- | | | | | |
|----|------------------------------------|-----------|-----------------|---------------------------------|
| 1. | Mateřská škola | kapacita: | 124 dětí | telefon: 583 233 281 |
| | Mateřská škola Libina 211 | | 104 dětí | provozní doba: 6,30- 16,00 hod. |
| | Mateřská škola Libina 94 | | 20 dětí | telefon: 583 233 320 |
| | | | | provozní doba: 6,30- 16,00 hod. |
| 2. | Školní jídelna Libina 211 | kapacita: | 350 jídel | telefon: 583 233 364 |
| 3. | Školní jídelna – výdejna Libina 94 | | | |

Vedoucí právního subjektu:

Statutární orgán - ředitelka mateřské školy:	Jarošová Aranka	731555382
Vedoucí ped. pracovníků zástupkyně ředitelky:	Zouharová Jarmila Bc.	778723902
Vedoucí školní jídelny:	Chromá Eva	778723901

další důležité odkazy:

web: <http://www.mslibina.cz>
e-mail: mskola.libina@seznam.cz, skolka@mslibina.cz

datová schránka: yxmkt44

mobilní telefony jednotlivých tříd:

Kotátka	778723902
Včelky	778723903
Kuřátka	778723904
Broučci	778723905
Motýlci	778723906

Zřizovatel: Obec Libina, Libina 523, 788 05 Libina

IČO: 00 30 28 99

DIČ: CZ 00302899

Právní forma:

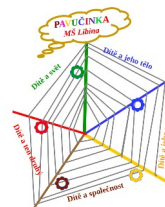
Mateřská škola Libina, okres Šumperk, příspěvková organizace podle ŠZ v platném znění, poskytuje veřejnou službu, organizuje předškolní vzdělávání pro děti zpravidla od 3 do 6 let, nejdříve však pro děti od 2 let

(s účinností od 1.9.2020 pro děti od 2 do zpravidla 6 let).

Od 1.1.2003 je škola právním subjektem- příspěvkovou organizací zřízenou usnesením Zastupitelstva obce Libiny ze dne 16.10.2002, č. usnesení 21.5.4/2002. Mateřská škola Libina, je zařazena do sítě škol od 1.9.2002, rozhodnutím Krajského úřadu Olomouckého kraje, č.j.: OŠMT/4424/02 ze dne 12.4.2002, jako příspěvková organizace nově zařazena pod č.j. OŠMT/5723/03 ze dne 21.5.2003.

Mateřská škola Libina, okres Šumperk, příspěvková organizace organizuje předškolní výchovu a vzdělávání.

Mateřská škola Libina, okres Šumperk, příspěvková organizace, IČO: 70991120
Libina 211, 788 05 Libina, mob. telefon: 731 555 382, telefon: 583 233 281
email: mskola.libina@seznam.cz, www.mslibina.cz, datová schránka: yxmkt44



„Vzdělání neznamena pouze chození do školy. Vzdělání je zejména rozvoj vlastní osobnosti (myšlení). Je to něco, na čem bychom měli pracovat celý život.“ Petr Havránek

Organizační členění

Mateřská škola 211

K hlavním stavebním úpravám patří zateplení budov, rekonstrukce školní jídelny, rekonstrukce zahrady v přírodním stylu, rekonstrukcí vnitřních komunikací, náročná oprava zelené budovy a vybudování parkoviště.

MŠ Libina využívá k předškolnímu vzdělávání budovy pavilónového typu na náměstí v Libině – dvě patrové budovy s provozem 4 tříd, se stanovenou kapacitou max. 104 dětí (převážně homogenní třídy) propojených s budovou školní jídelny. Vlastní školní stravovna zajišťuje stravování dětí, zaměstnanců a zájemců z řad veřejnosti.

Mateřská škola Libina 94

Budova prošla řadou rekonstrukcí, od zateplení, výměny oken a dveří, modernizací vybavení výdejny, herny, šatny dětí, rekonstrukcí kotelny a školní zahrady v přírodním stylu a rekonstrukcí chodníků. Vnitřní uspořádání budov je rovněž přizpůsobeno potřebám k plnění vzdělávacího programu. Významným krokem ke zvýšení bezpečnosti bylo vybudování nového oplocení a parkoviště u MŠ.

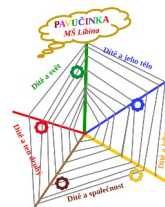
Jednopodlažní budova na odloučeném pracovišti v části Horní Libina 94 (jednotřídní, heterogenní, s max. kapacitou 20 dětí, postavena v roce 1965) její součástí je i výdejna stravy.

Vnitřní uspořádání budov je přizpůsobeno potřebám k plnění Školního vzdělávacího programu Pavučinka.

„Tajemství úspěchu v poznání dítěte tkví v umění získat s ním kontakt, pochopit jeho potřeby a stát se pro něj partnerem činnosti, v níž sice pedagog většinou víc nabízí, ale vzájemným vztahem jsou si rovni.“

III. Charakteristika vzdělávacího programu MŠ Libina

Rok v naší školičce aneb **„POZNÁVÁME SVĚT A SVĚT POZNÁVÁ NÁS“** je dále členěn na 5 integrovaných bloků, každý v časovém úseku 2 měsíců, které společně tvoří jeden integrovaný celek. Zářivé barvy duhy prolínají všechny oblasti rozvoje dítěte v podobě sezónních činností a her. Dítě poznává, že svět je zajímavý a pestrý a zaslouží si jeho pozornost. Posláním Pavučinky je, aby dítě získalo pocit sounáležitosti s tímto světem a vědomí, že je osobnost, kterou okolí přijímá s pochopením a s láskou. Integrovaný blok je dále rozvinut v 10 tématech, která se dále promítají a specifikují v podtématech při krátkodobém, zpravidla týdenním plánování. Učitelky podtémata vytváří samostatně a tak zde mohou uplatnit vlastní profesní kvality, iniciativu a nápaditost v souladu s RVP PV. Vzdělávací nabídka je založena na metodách přímých zážitků, využívá dětské zvědavosti a potřeby objevovat, vede děti k individuální práci s vytvořením podmínek pro činnost dítěte.



Probouzí v dítěti aktivní zájem a chuť dívat se kolem sebe, naslouchat, objevovat, ale i odvahu ukázat, co všechno už samo umí, zvládne a dokáže. Naší snahou je, aby předškolní vzdělávání nabízelo prostředí pro děti vstřícné, zajímavé a aktuálně podnětné. Prostředí, v němž se děti cítí jistě, bezpečně, radostně, spokojeně, a které jim zajišťuje možnost projevit se, bavit a zaměstnávat přirozeně dětským způsobem. Vede děti a podává pomocnou ruku k vzájemnému respektu, toleranci, empatii a vstřícnému jednání, učí žít ve společenství s ostatními národy i s lidmi s různými handicap. Škola citlivě pracuje rovněž s nadanými, mimořádně nadanými dětmi, s dětmi dvouletými a s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami, kterým vytváří vhodné, přiměřené podmínky a nabízí aktivity a pomůcky přiměřené jejich potřebám a zájmu.

„Kreativita je hraji si inteligence.“ — Albert Einstein

Myšlenková mapa pro Školní vzdělávací program PV MATEŘSKÁ ŠKOLA LIBINA

Pavučinka

Integrovaný blok s tématy :

- I. Každý začátek je těžký /Vítání nového školního roku / Putování se skřítkem Podzimníčkem
- II. Co je za dveřmi / Co umí vítr a déšť/ Než zazvoní Vánoce
- III. Poznáváme svět / Zimní království / Objevujeme svět kolem sebe
- IV. Když se příroda probouzí / Vítání jara / Živá příroda
- V. Radujeme se s mámou a s tátou / Když všechno kvete / Hurá na prázdniny

A. Struktura konkretizovaných očekávaných výstupů:

Dítě a jeho tělo (oblast biologická) Fyz.rozvoj a pohyb, motorika, sebeobsluha, Zdraví, bezpečí

Dítě a jeho psychika (oblast psychologická)

Jazyk a řeč

Poznávací schopnosti a funkce, představivost, fantazie, myšlenkové operace

Sebepojetí, city, vůle

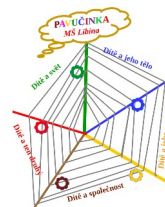
Dítě a ten druhý (oblast interpersonální) Komunikace , spolupráce, sociabilita

Dítě a společnost (oblast sociokulturní) Společenská pravidla a návyky, kultura, umění

Dítě a svět (oblast environmentální) Poznatky, sociální informovanost, adaptabilita ke změnám
Vztah k životnímu prostředí

B. Uplatňování podílu rodičů na vzdělávání v mateřské škole:

- Usiluje o partnerské vztahy s rodiči
- Odpovídá za umožnění přístupu rodičů ke svým dětem ve třídě a za možnost podílet se na činnosti s dětmi
- Umožňuje rodičům účastnit se na tvorbě programu školy a jeho hodnocení
- Vede s rodiči průběžný dialog o jejich dětech.



**„Naše mládež miluje přepych. Nemá správné chování. Neuznává autority a nemá úctu před stáří. Děti odmoukávají rodičům, srkají při jídle a tyranizují své učitele.“ —
Sókratés klasický řecký filozof -470—-399 př. n. l.**

C. Autoevaluace

Zaměřené na koncepci , na podmínky , na integraci vzdělání , formální zpracování a srozumitelnost, otevřenost ŠVP , autoevaluace učitelky

1. Cílem evaluace je ověřovat a zlepšovat kvalitu veškeré činnosti včetně podmínek školy.

Analýza pedagogického procesu a jeho výsledků i vyvozování odpovídajících závěrů a jejich reflexe by měla být samozřejmostí.

2. Koncepce předškolního vzdělávání se řídí společnými cíli: orientuje se k tomu, aby si dítě od útlého věku osvojovalo základy klíčových kompetencí a získávalo tak předpoklady pro své celoživotní vzdělávání, umožňující mu se snáze uplatnit ve společnosti.

3. Předškolní vzdělávání je přístupné také dětem se specifickými vzdělávacími potřebami – s integrací, při zajištění přiměřených podmínek dle potřeb těchto dětí a v souladu s platnou legislativou ve spolupráci s odbornou veřejností- pediatrem, PPP či PC a dalšími partnery. Vytváření individuálních vzdělávacích plánů a nabídkové možnosti také pro děti nadané, talentované.

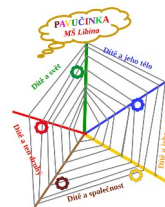
4. Povinnost bezpodmínečně dodržovat určité podmínky pro předškolní vzdělávání je stanovena zákonem. Škola se těmito zákony, vyhláškami a nařízeními řídí v souladu se zařazením do sítě škol, zřizovací listinou, a dalšími závaznými předpisy územně samosprávných celků a vlastním organizačním řádem- vnitřními předpisy, směrnicemi, plány práce i kontrolními zjištěními. Zpracovaný materiál je sestaven tak, aby respektoval hlavní cíle předškolního vzdělávání:

5. Mateřská škola podporuje rodinnou výchovu, pomáhá rodičům v péči o dítě, zachovává soukromí a diskretnost. Program je vytvořen tak, aby navazoval na ŠVP ZŠ. V neposlední řadě se naplňování principů ŠVP pro zdraví a připravenost dítěte na život ve společnosti neobejde bez přímé účasti a pomoci rodičů.

6. Předmět evaluace:

práce a činnosti, které s dětmi provádíme, reakce a chování dětí i celé skupiny, individuální rozvoj, relativní posun dítěte i celé skupiny, vývoj kvality pedagogické práce učitelek, věcné podmínky, životospráva, psychosociální podmínky, organizace řízení MŠ, personální a pedagogické zajištění, spoluúčast rodičů.

**„Nejvýznamnějším uměním učitele je probouzet v žácích radost tvořit a poznávat.“
Albert Einstein**



Výchozí a závazné dokumenty k evaluaci

a) *Evaluace vnější* - šetření kontrolních orgánů a ČŠI, zřizovatelem, rodiči, širší veřejnosti

b) *Vnitřní evaluace* - kritéria autoevaluace učitelky týden/měs., diagnostiky, portfolia
hospitace, sdílení

Záznamy o dětech- celistvé (dva krát ročně) a dle potřeby aktuální vývoj dítěte- indiv. pokroky –
portfolia. Hodnotící arch , školní zralost, plán IVP PLPP,

Dotazníky pro PPP, SPC aj.

Výroční zpráva školy (ročně)

Hodnotící zpráva školy (jednou za 3 roky a s ní související anketa pro rodiče a dotazníky pro
zaměstnance školy)

Hospitační záznamy vedení školy, sdílení

Statistická hlášení, aktualizace školní matriky- změny na evidenčních listech dětí -průběžně
Kritéria hodnocení pedagogických pracovníků a provozních pracovníků školy dotazníky, ankety
pro rodiče i zaměstnance školy, výhledové plány, projekty apod.

Sdílená forma diagnostické činnosti- diagnostický proces akcentující roli rodiče a dítěte

Personální zajištění stálý pedagogický sbor - zkušené učitelky MŠ, asistent pedagoga přijímán
příležitostně dle inkluze, z dotací šablon - chůva u dvouletých dětí, spolupráce s Pedagogicko
psychologicko poradnou Olomouckého kraje, pobočka Šumperk a SPC Shola Viva Šumperk, s
pediatrem , s SPC Mohelnice.

Prostředí MŠ lze upravovat a dovybavit dle aktuálně přijímaných dětí s jejich potřebami a druhem
postižení.

Finanční zajištění dotace z MŠMT, příspěvek na provoz od zřizovatele, výpůjčky kompenzačních či
relaxačních pomůcek ze speciálních zařízení, popř. sponzorské dary, v neposlední řadě spolupráce
s rodinou, potřebami rodiny a dítěte a odbornou veřejností, která zajišťuje speciální péči dítěti.

MŠ zajišťuje adekvátní podmínky k naplňování potřeb 2 letého dítěte

personální- školní asistent k učitelce či chůvy

materiálně technické podmínky pro 2 leté děti dle platných předpisů

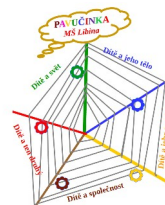
respektování naplňování potřeb 2 letých dětí a jejich individuálního rozvoje

Adaptační plány

přirozené, přiměřeně podnětné a bezpečné prostředí

**„Učitel má být v některém koutě své duše věčným chlapcem, solidárním s tím mládím, které je
mu svěřeno, ale takovým věčným dítětem má být i každý otec a matka.“ — Karel Čapek**

Mateřská škola Libina, okres Šumperk, příspěvková organizace, IČO: 70991120
 Libina 211, 788 05 Libina , mob. telefon: 731 555 382, telefon: 583 233 281
 email: mskola.libina@seznam.cz, www.mslibina.cz, datová schránka: yxmkt44



IV. Hlavní úkoly ve školním roce 2023/2024

Organizační členění

Mateřská škola 211

MŠ Libina využívá k předškolnímu vzdělávání budovy pavilónového typu na náměstí v Libině – dvě patrové budovy s provozem 4 tříd, se stanovenou kapacitou max. 104 dětí (převážně homogenní třídy) propojených s budovou školní jídelny. Vlastní školní stravovna zajišťuje stravování dětí, zaměstnanců a zájemců z řad veřejnosti.

Mateřská škola Libina 94

Jednopodlažní budova na odloučeném pracovišti v části Horní Libina 94 (jednotřídní, heterogenní, s max. kapacitou 20 dětí, postavena v roce 1965) její součástí je i výdejna stravy.

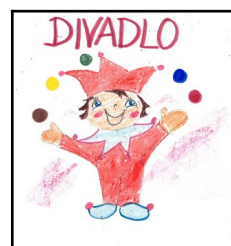
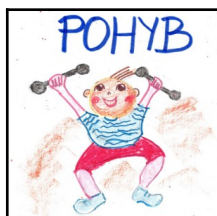
Vnitřní uspořádání budov je přizpůsobeno potřebám k plnění Školního vzdělávacího programu Pavučinka.

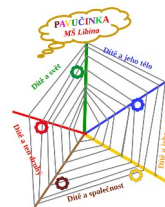
Informační systém:

vnitřní	Vnější - rodiče	veřejnost
webový portál: https://www.mslibina.cz sdílení dokumentů přes zabezpečené emailové adresy skolka@mslibina.cz https://www.spravams.cz Isophi – diagnostiky kontakt vedení : ŘŠ 731 555 382 ZŘ 736 172 502 VŠJ 778 723 901 Libinské noviny	https://www.nasems.cz https://www.mslibina.cz zprávy v šatnách – TVP, akce na chodbách (povinné dokumentace) vchodové dveře vývěska -zelená branka Libinské noviny	https://www.mslibina.cz skolka@mslibina.cz kontakt vedení : ŘŠ 731 555 382 ZŘ 778 723 902 VŠJ 778 723 901 Libinské noviny vývěsky na náměstí

„Učitel nebyl jenom a ani ne hlavně zdrojem informace; jeho funkcí bylo především přenášet určité lidské způsoby.“ — Erich Fromm německý filozof, psycholog a psychoanalytik 1900–1980

„Jako rosa zúrodňuje zemi, tak dobří učitelé zúrodňují srdce dětská, aby plodila vše dobré.“ — Vincenc z Pauly francouzský kněz, zakladatel a světec 1581–1660

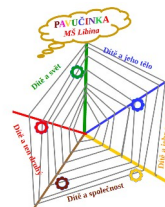




V. Vyhodnocení loňského ročního plánu

PLÁN	NÁSTROJ	plnění
Plánované opravy	modernizace, nákup vybavení příprava opravy modrého pavilonu Libina 211 přemístění materiálů, pomůcek Roční plán aktivit – objednané akce doplnění venkovních lavic pravidelná údržba zahrady opravy a návrhy nákupu zapisovat do sešitu opravy elektro p. J. Schovánek	zapojení všichni zaměstnanci, obec firma Hortus, záhonky - učitelky všichni zaměstnanci
Plánované akce	drobné opravy p. D. Ledr a p. Teplý- zaměstnanec obce zlepšení vytváření třídních programů, pokračování v aktivitách s rodiči a veřejností, naučné stezky, soutěže, zahradní slavnosti, nabídka volnočasových aktivit, kroužků pravidelné 2x ročně diagnostiky Isophi a diagnostiky Bednářové v plánu , nabídky činností inkluzí – Lex Ukrajina – maximální spolupráce na začleňování dětí s OMJ a dětí s náročným chováním, OŠD, integrace adaptační programy pro začleňování dětí plán hospitací a návštěv plán vzdělávání – zaměření na logopedickou prevenci, badatelství, polytechniku, informatiku, digitální technologie, robotiku	funkční informační systém NašeMŠ pedagogický sbor pravidelně se aktualizuje, sledují se sdílené dokumenty všechny pedagogické pracovníce
Výuka		spolupráce pedagogických pracovníků(učitelů a asistentek pedagoga, chůvy) spolupráce s odbornou veřejností (PPP, SPC, lékaři apod.) průběžně vedoucí zaměstnanci a učitelky a AP sdílení zkušeností, vzájemné hospitace, začleňování začínajících pracovníků – triáda ZU + UU + VŘ všechny pedagogické pracovníce portál https://www.mslibina.cz www.nasems.cz
Samostudium, DVPP, Hospitace , vzájemné návštěvy	včas aktualizovaná, zveřejněná řády, ŠVP i TVP vyvěšeny, informace školní jídelny diagnostiky a portfolia pravidelná poradna pro rodiče-	plakáty, informace na nástěnkách, v LN předzázpis elektronicky předávání pedag. pracovníce ŘŠ kotelny- Teplo Rýmařov – rozdělení

9



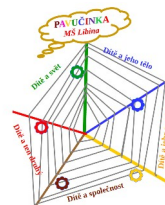
Roční plán vychází z ekonomických předpokladů a potřeb zabezpečení efektivní a cílevědomé výuky a organizace bezpečného provozu mateřské školy a školní jídelny a postupného naplňování strategického rámce MŠ Libina

A. Materiálně technické vybavení

PLÁN	NÁSTROJ	ZODPOVĚDNÁ OSOBA
Oprava, údržba	Podle plánu	Ředitelka
modernizace vybavení	vybavit centra aktivit na polytechniku, dílny pořízení investičního majetku – venkovní žaluzie, vybavení ŠJ	zůstává Ředitelka ve spolupráci se zřizovatelem

B. Dokumentace ke vzdělávání dětí a zaměstnanců

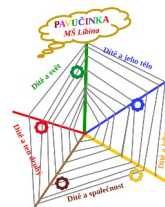
PLÁN	NÁSTROJ	ZODPOVĚDNÁ OSOBA
ŠVP Pv PAVUČINKA Integrace	Zadat do systému ČŠI INSPIS děti s poruchou autistického spektra AP, vypracovat- aktualizovat IVP děti s OŠD – logopedické vady PIPP děti s OMJ - IVP	Ředitelka ředitelka + AP pedagogické pracovnice ve spolupráci s PPP
TVP + MM	šablony TVP viz Pavučinka podtémata nepovinná v rámci celého měsíčního bloku šablony hodnotící tabulky- průběžně	spolupráce pedagogů ve třídě
Diagnostiky	šablony diagnostiky- Isophi, Bednářová, záznam o dítěti, portfolio- Predict Isophi vyhodnocení do konce září 2022	všichni pedagogové všichni pedagogové
Dokumentace ze školní matriky 10	sdílené dokumenty, přístup k matrice Správa Mš možnost vést elektronickou docházku dětí i	všichni pedagogové pedagogické



Informace pro rodiče, prezentace	zaměstnanců, omluvenky přístup na karty dětí, pověření k vyzvedávání, přehled DVPP, lékařské prohlídky, samostudium aktualizace webového portálu aktuální údaje dětí dle evidenčních listů využívat chráněné adresy 1. Pokračovali jsme ve zlepšování komunikace s rodiči a dětmi, zaměřit se na osobnost dítěte- metoda FLIP IT samostatné třídní schůzky, 2x ročně poradna rodiče převážně začali používat přednostně portál NašeMŠ – omluvenky, fotogalerie, akce v MŠ, nástěnka, zprávy, kroužky, dotazníky, jídelníček 2. Pracovalo se cílevědomě s portfoliem dětí, vyhodnocovalo, projednávalo s rodiči 3. Pedagogické pracovnice vylepšovaly ve vzájemné spolupráci pravidelnou výzdobu společných prostor, pořádek průběžně a při ukončení směny	pracovnice a VŠJ vedení školy a všichni pedagogové poradna funguje ve všech třídách MŠ pomoc i provozních zaměstnanců
---	---	---

C. Rámcové vzdělávací cíle

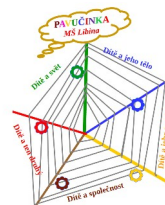
PLÁN	NÁSTROJ	ZODPOVĚDNÁ OSOBA
Aktivity, akce školy Aktualizace ročního plán aktivit Posilování osobnost dítěte	Nabídka kroužků: sportovky, tanec, ekoprogramy pravidelné naučné stezky v jednot. částech obce plavání, lyžařský kurz, kroužek malých kuchtíků (angličtina, cizí jazyk a logo chvilky jsou součástí ŠVP) pravidelně sledovat plán aktivit, jeho aktualizace Aktivity s dětmi byly řádně a včas aktualizovány na webových stránkách mslibina a ve zprávách či nástěnce na portálu NašeMŠ Všichni se snažili dbát na zásady: rozdíváme dítě v souladu s jeho schopnostmi a možnostmi vytváříme dostatek podnětů k učení a radosti z učení posilujeme sebevědomí a důvěru dětí ve vlastní schopnosti vytváříme prostředí pro vzájemné vztahy mezi dětmi stimulujeme rozvoj řeči seznamuje děti se vším, co je důležité pro život zdůrazňujeme význam vlastních aktivit jme připraveni pomoci dětem, pokud to potřebují vytváříme příznivé klima, prostředí pohody a radosti z prožitého dne	Pedagogická rada byl velký zájem rodičů a dětí koordinátorka A. Jarošová delegování pedagogů z Pedagogické rady Pedagogická rada ve spolupráci s rodiči



Využívat širokou nabídku metod a forem ve vzdělávání dětí	pravidelně zavádíme logochvilky netradiční formy pohybových aktivit využíváme objevy, pokusy, badatelství, experimentace učení chybou a omylem adaptační programy pomáháme rodinám projekt MTU a dílny polytechniky seznamování s digitální technologií, robotikou projekt Sokola Svět nekončí za vrátky, cvičíme se zvířátky zahradní slavnosti dětské oslavy narozenin, svátků projektové dny ZaPS, Veselá věda. MTU, Sluňákov, Zahradní slavnosti, Masopust, Slavnostní vyřazení, Vítání občánků...	Pedagogická rada
---	--	------------------

D. Vedení týmu, personální záležitosti

PLÁN	NÁSTROJ	ZODPOVĚDNÁ OSOBA
Řídící systém	Organizační schéma Dislokace zaměstnanců na jednotlivých pracovištích Směnnost a zastupování v době nemoci či školení, čerpání dovolené plán DVPP, samostudia, dovolené – pedagogové PP uplynulý školní rok náročný na personální zajištění, vysoká nemocnost, nepřítomnost na pracovišti z důvodu školení, samostudia i OČR plán dovolené, směnnost, evidence pracovní doby NP stanovení dalších kompetencí – odměňování pokladna, řádné vedení	Vedení školy ŘŠ ZŘ VŠJ
Kontrolní systém	mzdové účetnictví hlavní účetní	externě DS
Projekty	Strategický plán pro uvádění začínajícího zaměstnance Předcházení rizik – seznámení s obsluhou elektro spotřebičů, aktualizace vybavení OOPP, proškolení BOZP a PO, hlášení závad, lékařské prohlídky zam.	všichni zam.
evaluace,	Hospitace, sdílení, vzájemné návštěvy i v jiné škole Adaptační plán	Pedagogická rada
hodnocení	Vytváření pracovních skupin - týmů vyhodnocovat průběžně plány, osobní portfolia - splněno využívat více rovněž osobní dotazníky zaměstnanců a mimo předběžná zjišťování vývoje u dětí také mapování potřeb rodičů – dotazníková šetření	koordinátor z pedagogické rady



E. Spolupráce s veřejností

Mateřská škola podporuje rodinnou výchovu, pomáhá rodičům v péči o dítě, zachovává soukromí a diskretnost. Program Pavučinka je vytvořen tak, aby navazoval na ŠVP ZŠ.

V neposlední řadě se naplňování principů ŠVP pro zdraví a připravenost dítěte na život ve společnosti neobejde bez přímé účasti a pomoci rodičů.

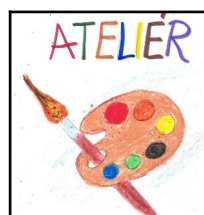
Sdílená forma diagnostické činnosti- diagnostický proces akcentující roli rodiče a dítěte

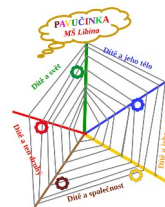
PLÁN	NÁSTROJ	ZODPOVĚDNÁ OSOBA
Spolupráce s rodiči, zákonnými zástupci dítěte	Besedy, třídní schůzky, poradna, zapojení rodičů do aktivit třídy, školy, pravidelné hodnocení	Pedagog
spolupráce se zřizovatelem, s obcí	plánování akcí, návštěvy, projekty- ekonomické zabezpečení, spolupráce s místními spolky, s knihovnou, s komisemi při RO...	vedení školy všichni zam.
spolupráce s odbornou veřejností	lékař, dietolog, PPP, SPC, odporné nadace, LČR, vzdělávací centra a střediska, DDM...	vedení školy
spolupráce se školami	partneři CKP, ZŠ - společné aktivity, sdílení, návštěvy jiných zařízení rezerva ve spolupráci se ZŠ Libina	pedagogická rada

„Život je jako jízda na kole. Abyste udrželi balanc, musíte se neustále pohybovat dopředu.“ — Albert Einstein



„Uprostřed problémů leží příležitost.“ — Albert Einstein



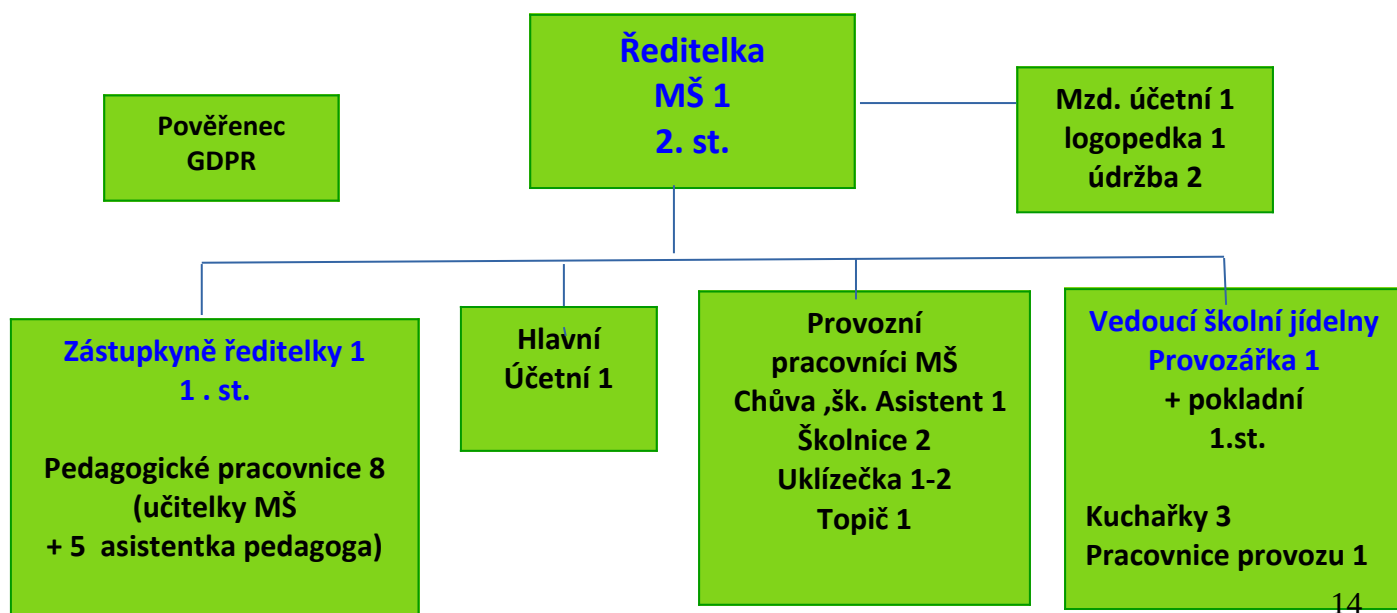


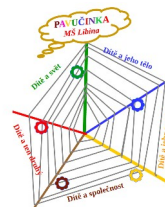
PLÁN KONTROLNÍ ČINNOSTI VEDENÍ

Průběžná kontrola:

Vytváření podmínek k dodržování individuálního přístupu a respektování dané osobnosti dítěte.

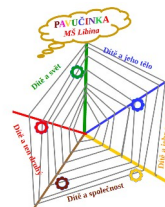
1. Kreativnost, užívání nových metod a přístupů v práci s dětmi.
2. Vedení předepsané dokumentace - včasný zápis: příchod, docházka dětí do 8.00 hod., zápisy v třídní knize, záznamy o dětech, evidenční karty dětí, týdenní hodnocení a evaluace TVP a ŠVP apod.
3. Prevence sociálně patologických jevů, řešení konfliktů – mezi dětmi, komunikace s rodiči, s odbornou veřejností.
4. Vytváření vhodných projektů a metod motivace k činnosti dětí, CENTRA AKTIVIT.
5. Účast na akcích školy, prezentace práce školy, DVPP aj. školení.
6. Prostředky a metody vedoucí k prožitkovému učení - snaha o celistvost, zapojování všech smyslů a obou mozkových hemisfér do procesu učení, experimentace.
7. Způsob spolupráce s rodiči, INFORMOVANOST, kroužky s dětmi, akce pro rodiče s dětmi
8. Srozumitelnost a přiměřenost v zadávání úkolů a otázek dětem.
9. Spolupráce s ostatními zaměstnanci školy.
10. Řádné vedení předepsané dokumentace, rozborů činnosti – hodnocení, SEBEREFLEXE
11. Estetika prostředí, úprava tříd a výzdoba interiéru informace – nástěnky pro rodiče, pořádek v kabinetech, udržování pořádku v exteriéru (zahradu, hřiště...
12. Další oblasti kontroly: dodržování pracovních náplní, BOZP, PO, a dalších specifických úkolů.





Oblast	kritéria
Plánování a příprava na činnost (dokumentace)	Jasný záměr promyšlený cíl a obsah stanovený očekávaný výstup – dílčí kompetence návaznost na předchozí témata aktivity zabezpečují všestranný rozvoj osobnosti dítěte prožitkové učení přehlednost, úprava využívání moderní technologie, inovační prvky, polytechnické vzděl...
Materiální podmínky pro činnost (prostředí třídy, materiály, pomůcky)	Prostředí třídy je estetické, výzdoba vypovídá o výtvarných a pracovních činnostech dětí pro činnost je připraven dostatek praktických pomůcek pro aktivní práci dětí pro činnost je připraven dostatek materiálu pro motivaci, ukázkou, informaci, názornost materiální prostředky jsou vhodné, nápadité, funkční vlastní tvořivost
Psychohygienické podmínky	Činnost je přiměřená aktuálním schopnostem dětí spontánní a řízené činnosti jsou vyvážené aktivní a pasivní činnosti jsou vyvážené střídají se metody a formy jsou respektovány individuální schopnosti jednotlivých dětí prosociální prostředí, řešení konfliktů, respektování pravidel
Motivace a hodnocení dětí	Počáteční motivace je vhodně zvolená, je aktivizující a dostatečně silná aktuálně je zařazována průběžná motivace, děti jsou aktivovány v souladu s individuálními možnostmi a schopnostmi činnosti jsou nastaveny tak, aby všechny děti mohly být v některé části úspěšné, převažuje pozitivní hodnocení, pochvala využívání evaluačních prostředků
Interakce, komunikace a klima třídy	Mezi učitelkou a dětmi je pozitivní a emotivní vztah učitelka v adekvátních situacích respektuje dítě jako partnera učitelka využívá rovnoměrně formální i neformální autority učitelka respektuje právo dítěte na svůj názor v komunikaci převažuje dialog nad monologem děti mají dostatek prostoru pro sebevyjádření atmosféra třídy je příjemná, bez napětí a shonu

Všichni pedagogičtí pracovníci se spolupodílejí na zabezpečení provozu



ve všech třídách MŠ Libina, zajištění překrývání učitelek v rámci stávajících zaměstnanců 15

1. Zásady Organizace dne

- ✓ Je dodržována rámcově, činnosti se mohou během dne střídat dle potřeb a výběru náplní
- ✓ Soukromí dětí je respektováno jak při pobytu v sociálním zařízení nebo v koutku pro „Moje soukromí“ pokračujeme v **zavádění stabilních center aktivit**
- ✓ Efektivní a odborné personální zajištění
- ✓ Do denního programu jsou pravidelně zařazovány zdravotně preventivní pohybové aktivity
- ✓ Učitelky se plně věnují dětem a jejich vzdělávání – telefony užívají v průběhu přímé práce výjimečně
- ✓ Děti mají dostatek prostoru i času pro seberealizaci, dokončení činnosti.
- ✓ Plánování činností se včasnou přípravou vhodných pomůcek vychází z potřeb a zájmů dětí,
- ✓ Časové údaje jsou orientační, v průběhu dne je možno přizpůsobit organizaci činností dětí
- ✓ Režim dne může být upraven pro každou třídu dětí zvlášť.
- ✓ Při příchodu dětí do MŠ probíhají individuální a skupinové činnosti dětí, podle zájmu.
- ✓ Didakticky cílené individuální, spontánní a řízené činnosti vedené učitelkou probíhají v průběhu celého dne, vycházejí ze zájmu a potřeb dětí. Pobyt venku je přizpůsoben podle počasí přibližně 2 hodiny. V zimě je pobyt omezen při nepříznivém počasí (vítr, mlha, znečištěné ovzduší, nebo teploty pod -10°C stupňů C.) V letních měsících se aktivity přesouvají ven s využitím zahrady a vycházek v přírodě.

2. Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání

Do mateřské školy jsou přijímány děti ve věku zpravidla od 3 do 6 let, nejdříve však děti od 2 let.

Předškolní vzdělávání je povinné pro děti, které dosáhly od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhlo pátého roku věku (§ 34 odst. 1 ŠZ).

Přijímání dětí do mateřské školy proběhlo v letošním roce několika způsoby, většina rodičů využila k zápisu tzv. Elektronický předzápis a řádný zápis. Rozhodnutí vyvěšeno v anonymizaci – zveřejnění seznamů přijatých dětí s uvedením registračních čísel na webových stránkách MŠ Libina a obce.

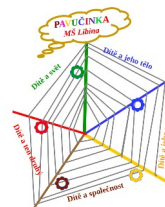
3. Povinné předškolní vzdělávání

Rozsah povinného předškolního vzdělávání je stanoven na 4 hodiny denně. Začátek vzdělávání je stanoven ředitelkou školy, a to v rozmezí od 8 hod. (povinnost předškolního vzdělávání není dána ve dnech, které připadají na období školních prázdnin). Omlouvání nepřítomnosti dítěte může pouze zákonný zástupce dítěte. **V uplynulém školním roce 2023-2024 jsme nemuseli řešit žádnou neomluvenou absenci dítěte.**

4. Organizace tříd

Motýlci - věkově smíšená třída (počet dětí do 20,) vhodná pro děti s problémy adaptace na větší kolektiv vrstevníků, uspořádáním je blízká rodinnému prostředí. MŠ také svojí polohou, vybaveností a kapacitou nabízí možnosti integrace handicapovaných dětí (po doporučení odbornou veřejností). V letošním roce byly uznány 3 integrace s přiznaným podpůrným opatřením personálního charakteru, bylo zapsáno 20 dětí, z toho 6 dětí předškolních, které od 1. září nastupují do 1. třídy ZŠ, 2 děti mají odklad školní docházky.

Kuřátka a Broučci – pro děti začínající s docházkou do MŠ, umožňují snadnější adaptaci. Broučci (skutečnost 24 dětí), Kuřátka, třída se nachází v přízemí budovy, je vybavena pro přijímání dětí 2 letých, se sníženým počtem dětí ve třídě (do 19 dětí) a s chůvou - provozní pracovníci k výpomoci učitelce. Třídy zpravidla pro 2-4 leté děti, které si vytvářejí základy k samostatnosti v sebeobslužných činnostech, ve stravovacích návycích, základy zdravé životosprávy. Učí se odloučit na určitou dobu od rodičů, učí si hrát v kolektivu. Vytvářejí si



začátky charakterových vlastností.

Koťátka a Včelky – (skutečnost 27 a 25 dětí, v každé třída jedna integrace, u Včelek 6 dětí s OŠD). Třídy pro děti, které jsou věkem převážně poslední rok před zahájením povinné školní docházky a pro děti s odkladem školní docházky. Letos jich bylo 35 dětí v posledním ročníku předškolního vzdělávání. Obě třídy reprezentovaly MŠ na veřejných vystoupeních. Byla věnována zvýšená pozornost na náročnost výchovně vzdělávacího procesu směřujícího k celkové samostatnosti nutné pro jeho další rozvoj. Na nový školního roku zůstává 1 dítě s OŠD, které nenastoupí do ZŠ.

Pracoviště MŠ Libina 211 - 4 třídy a MŠ Libina 94 - 1 třída

provoz 6,30 – 16,00 hod

Zpráva ředitelky MŠ Libina

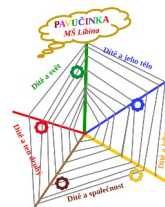
prováděné dle směrnice rady obce k hodnocení ředitelů MŠ a ZŠ zřízených obcí

1. Řídící činnost

Dění v obci a situace rodin nadále stěžují napjaté mezinárodní vztahy, válečné konflikty i komplikovaná situace ve státě. Nároky na správu a řízení školy se neustále zvyšují a informovanost je klíčová pro zvládání požadavků kladených uvnitř i vně systému.

„Zvláštní. Překážka zepředu vypadá větší, než když se na ni ohlížíme. V případě životní zkušenosti je tomu právě naopak.“ — Zdeněk Hanka český spisovatel 1956–2020

Zápory : nárůst dotazování a hrozeb z různých společností na ochranu práv dětí zvýšená náročnost na odpovídání a argumentaci snížená důvěra veřejnosti v dodržování pravidel častá nemocnost některých dětí nedostatečné technické zázemí neustálý nárůst cen a životních nákladů větší spotřeby čistících a hygienických prostředků a materiálů pro děti	Klady : noví zaměstnanci – stálé změny, rozvoj školy zájem o komunikaci a poradenskou činnost MŠ potřeba větší semknutosti společenství – triády škola-rodíč- dítě neustálé hledání nových cest řešení, metod a forem práce, individualizace vzdělávání nové způsoby komunikace, sdílení vzájemný respekt a důvěra hygienické návyky dětí, péče o čistotu a zdraví
Příležitosti : zefektivnit systém dorozumívání mezi školami zpřístupnění dokumentace zaměstnancům podle kompetencí propojenost systému Správy - MŠ a NašeMŠ – mobilní aplikace více pracovat v týmu- častější sdílení a jednání pedagogické rady, školení sborovny,	Vize, uskutečněné záměry : pravidelné aktualizace webových stránek (odkazy, výuková nabídka, legislativní změna předpisů apod.) pravidelná informovanost v médiích, na NašíMŠ uskutečnění rozsáhlé opravy modré budovy - navýšení kapacity – ze spisovny malá učebna,



spolupracovat s provozními 17 semináře, samostudia, webináře sdílení s jinými MŠ- Setkavárna MŠ přes MAS nová dispoziční uspořádání -v rámci center , ředitelská akademie dokumentace školy, inovace nástrojů ŠVP PV, zapracování na šablonách a hodnotících metod a forem digitalizace příprav nové formy spolupráce mezi personálem význam koučinku ředitelky a vedení školy poznávání nových kultur, přístupů k dětem i dospělým s OMJ solidarita a vzájemná pomoc logopedická preventivní činnost, využívání verbální komunikace ABA nutnost další vzdělávání, překonávání jazykových bariér dotazníky, ankety navázat na spolupráci se ZŠ	možnost k otevření badatelských kroužků rekonstrukce sklepa na herny, řešení energií solární panely, oprava spojovacího krčku pořízení zahradního altánu a přístřešků na kola řešení mlhovišť, revitalizace zeleně technické řešení dopravy uhlí a zásobování MŠ Libina 94 pokračování v individualizaci běžné výuky a speciální péče týmová spolupráce zaměstnanců MŠ na úklidu a zastupování v době nemoci kolegyň samostudium, přípravy digitalizace vzdělávacích programů pro děti, školní matriky apod. zkvalitnění a zefektivnění příprav TVP zvyšování kompetencí jednotlivých zaměstnanců prohloubení vzájemné spolupráce a koordinace činností a akcí, práce na projektech využívání dotačních titulů z OP a ve spolupráci s obcí usnadnění přechodu dětí z předškolního vzdělávání na 1. st. ZŠ
--	--

Ředitelka vystupuje v roli manažera školy, správce budov, správy účetnictví, veškerých písemností- spisovny, je garantem pořádání akcí MŠ a odpovědná za BOZP a PO. Koordinuje činnost jednotlivých zaměstnanců a pracovišť, zajišťuje legislativní rámec činnosti školy a informační systém uvnitř i vně školy.

Důležité je přenášení kompetencí, spravedlivý a jednotný přístup, otevřenost a srozumitelnost systému.

Možnost vstupovat do vzdělávání, přinášet inovativní i efektivní prvky z řad zaměstnanců a v rámci možností i z podnětů rodičů, zřizovatele, odborné veřejnosti, potřeb obce, rodin apod.

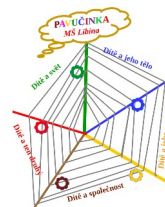
Konzultace a poradenská činnost pro rodiče na požádání, učitelky ve svých třídách nabízejí volné termíny , minimálně 2 x za rok a průběžně krátké informace o běžných každodenních činnostech.

Příprava na zápis do MŠ, pořádání Dně otevřených dveří, možnost elektronického předzápisu, rozvržení zápisu do 14 dnů, dostatečný čas pro rodiny k přihlášení dítěte do MŠ. Vypracování Adaptačního programu.

Práce školy z portfolií dětí a diagnostikami, doporučení na spolupráci s odbornou veřejností, především s PPP a SPC.

Zabezpečení provádění praxe studentům (předškolní pedagogiky, asistenta pedagoga...).

Vypracovaná směrnice strategický rámec k začínajícím učitelům – pojmy začínající učitel, uvádějící



učitel a provádějící učitel *povinnost školy evidovat a splňovat podmínky adaptace nových pedagogů, učitelů na pracovišti.*

Adaptační plán pro začínající pedagogy, role uvádějícího a provázejícího učitele.

Vlastní zpracování řady dotazníků, statistických zjišťování, zahajovací výkazy školy, ředitelství, podpůrných opatření.

Nadále výrazně stoupá forma komunikace s veřejností přes emailové a datové schránky či mobilní aplikaci Naše MŠ. Nutnost digitalizace celého systému. Nahrazování listinné podoby záznamy odhlášek, omluvenek dětí, zpráv, avizování akcí, záznamy docházky dětí a postupný přechod na digitální předávání výkazů z matriky

1.1. Personální změny od školního roku 2023/2024

Změna ve vedení MŠ Libina, z důvodu odchodu řádného starobního důchodu paní Evy Chromé v závěru školního roku, je nově jmenovaná vedoucí školní jídelny konkurzním řízením paní Martina Krčová. Velké poděkování směřujeme paní Chromé za takřka 20 leté působení a obětavou práci pro MŠ Libina i obec na pozici předsedkyně kulturní a školské komise v uplynulých letech.

Změny provázely uplynulý školní rok na pedagogických pozicích a rovněž v provozu. Přesuny nastaly z důvodu odchodu do důchodu a nástupu na mateřskou dovolenou. Poděkování náleží za dlouholetou práci pro MŠ a obec na pozici učitelky MŠ, členky KaŠK, členky v komisi životního prostředí paní Elišce Grmelové. Pro MŠ Libina pracovala téměř 45 roků. Nebylo snadné najít další učitelku do týmu. Konkurzním řízením se vystřídal učitelky paní Obdržálková, paní Vojáčková a na nový školní rok je vystřídají další 2 nové učitelky Simona Rolandová a Julie Svobodová.

Poděkování patří také paní Ludmile Gogolkové za velmi obětavou práci pro MŠ Libina 94 a a také za aktivní působení ve skautském oddílu, se kterým naše MŠ spolupracuje.

V roce 2023-2024 zaznamenáváme nárůst integrovaných dětí a od listopadu je ve všech 5 třídách asistentka pedagoga.

V nejmladší třídě byla hrazena z OP JAK navíc na půl úvazkem navíc školní asistentka k dětem mladším 3 let. U těchto dětí je nezbytná dostatečná personální podpora.

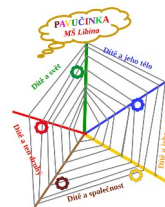
V neposlední řadě došlo ke změnám mzdových účetních Ing. p. Kadlece vystřídala od ledna 2024 nová účetní paní Marcela Winklerová.

1.2. Kontrolní činnost ředitelky

Kontrola přímé práce a pracovní doby zaměstnanců průběžně, pedagogické dokumentace, úklidu budov a dodržování zpřísněných bezpečnostních a hygienických předpisů. Zajišťuje na základě zjištění nápravná opatření, údržbu externím pracovníkem či oslovuje zřizovatele.

Kontrolní činnost je prováděna v několika úrovních: fyzická, listinná, mediální i v digitální podobě. Převážná část hospitací je přenesena na zástupkyni ředitelky.

Vedení objednávek a nákup materiálu a pomůcek k provozu z větší části elektronicky, přes internet, kontrola zboží (mimo školní jídelnu- v kompetenci vedoucí školní jídelny), pravidelné prověrky BOZP s bezpečnostním technikem). Kontrolu pracoviště školní jídelny provádí provozní pracovnice vedoucí školní jídelny.



Ředitelka vede personální dokumentaci ve spolupráci se mzdovým účetním, výběrová řízení, přihlášky a odhlášky zaměstnanců, ukončení neschopenky, zápis faktur, přijaté pošty a evidence smluv, spisovny, archivu, vedení školní matriky, aktualizace na webových stránkách Antee, na Správě MŠ, v bezpečnostním systému Safy, dokumentace v Naší MŠ, zajišťuje přístupy pro zaměstnance i rodiče školy.

1.3. Delegování jednotlivých zaměstnanců- na kvalitní pedagogický personál i provozní zaměstnance dle jejich předností. Personální změny se odrážejí také v potřebě nového delegování a přenášení přímé odpovědnosti a kompetencí v rámci kvalifikačních předpokladů.

Maximální snahou je dávat možnost využít vlastního nadání, potenciálu zaměstnanců v přípravě a vedení akcí, výběr koordinátorů. Pedagogický proces řídí ZŘ Bc. Jarmila Zouharová, akce MŠ areálu koordinátorka pro EVVO – Mgr. Iveta Zedníková, zdravé sportování dětí v MSC – Hana Tomsová DiS a Adéla Večeřová i kolegyně z jednotlivých tříd. Plán aktivit MŠ Horní Libina zajišťovala paní Danuše Tesařová. Pověření koordinací akcí jsou dále zapojovány učitelky společně s asistentkami pedagoga tak, aby se všechny vystřídalý, měly možnost se plně věnovat jejich vedením, přípravou , plánováním, sdílet zkušenosti, pracovat na projektech apod.).

1.4. Poradenská činnost pro rodiče dle školského zákona – konzultace přenesena na třídní pedagogy

Zabezpečení provádění praxe studentům (předškolní pedagogiky, asistenta pedagoga...), rovněž v roce 2023-2024. Vycházíme vstříc praktikantům ze škol o provádění praxe v naší škole, snažíme se konzultovat osobně reagovat na podněty rodičů. Osvědčilo se upřímné jednání včasné řešení konfliktů. V každé třídě je dočasně určen , delegován provázející učitel praxe.

Vlastní zpracování řady dotazníků, statistických zjišťování, zahajovací výkazy školy, ředitelství, podpůrných opatření.

Neustále se navyšuje konzultační, poradenská činnost v práci s rodiči, přibývají třídní schůzky..

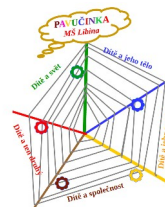
Administrativní zátěž se neustále zvyšuje, přibývá písemností, dotazníků, hodnotících zpráv, legislativních změn a předpisů.

1.5. Inovace vzdělávacího procesu.

Dále se zpracovávají portfolia dětí a zkvalitňuje koordinace mezi třídami. Podařilo se navýšit pomůcky z OP JAK a z provozních prostředků obce na digitalizaci. Vycházíme z podkladů již ověřených diagnostik- Diagnostika předškolních dětí podle Bednářové, iSphi (digitální), Predict, Nové metody pochopení náročného chování dětí, poruch komunikace, zejména nedostatečné zvládání verbální komunikace, vyžaduje změnu postojů a metod práce s dětmi při naplňování jejich potřeb.

Je kladen velký důraz na přípravu pedagogického procesu, kreativitu pedagoga, zvládání emocí, empatický přístup a volby vhodné organizace vzdělávání.

Význam rodiny a hlavně podpora maminky je pro dítě nezastupitelná (motivační role k růstu osobnosti dítěte). K integracím, ale také k logopedickým vadám či zvládání nežádoucích projevů chování dětí je nezbytné zavádění behaviorální metody ABA a strukturované učení. Bez vzájemné spolupráce SPC, PPP a rodiny s MŠ by rozvoj dítěte nebyl možný.



1.6. Aktualizován strategický plán v návaznosti na probíhající opravy a plány do budoucna.

Zůstává špatný stav v suterénu zelené budovy a terasy. Vychází se z projektové dokumentace Ing. Niče.

Stále chybí řešení instalace venkovních žaluzií. Na návrh zřizovatele bude provedena kompletní oprava modré budovy dle upravených projektů. Před závěrem školního roku probíhaly přípravné práce -stěhování kabinetů, skladů spisovny, kanceláří do náhradních prostor uvnitř zelené budovy. Ředitelna byla přesunuta vedle kanceláře VŠJ do oranžového pavilonu- ŠJ .

Vyvstala potřeba nového altánu u zelené budovy a zabudování přístřešků na kola a mlhovišť.

MŠ Horní Libina- výměna podlahových krytin pobytové místnosti dětí , byl vyměněn koberec v herně ve skladu nářadí a lůžkovin(nutné pokračovat s výměnou ve třídě, šatně, nové mýsy WC dětí). Vybudovat sklepní okno na dopravu uhlí. Zajistit demolicí zahradního domku a pořídit dřevěný domek na hračky.

1.7. Správní řízení

Zápis dětí probíhal ve dvou etapách : tzv. Předzápisem- v měsíci dubnu 2024 elektronickou přihláškou a poté osobně s podpisy zákonných zástupců ve dnech 2.5.-14.5.2024 na školní rok 2024/2025. Docházku do MŠ Libina úspěšně ukončilo 40 dětí, které nastoupí od září 2024 do 1. třídy ZŠ.

Nově bylo zapsáno 39 dětí.

K 31.10.2023 MŠ Libina navštěvovalo 114 dětí : 20 dětí v MŠ Libina 94 a 94 dětí v MŠ Libina 211.

Předškolní třída Včelky (5-7 leté děti) - 27 dětí (5 OŠD, jedna integrace, jedno dítě z Ukrajiny)

Koťátka (4-5 leté děti) 26 dětí (z toho jedna integrace)

Broučci (3-4leté děti) 24 dětí

Kuřátka (2-3 leté děti) celkem 18 dětí, z toho jedna integrace těžké postižení 5 leté dítě .

1.8. Organizace pedagogického procesu

Pedagogické rady probíhají pravidelně prezenčně po 6 – 8 týdnech a dle potřeby. Konzultace bývají na přímo, osobně nebo elektronicky, e mailem. Rady jsou opatřeny zápisem s prezenční listinou a na ně navazují provozní porady. Dávají dostatečný prostor pro sdílení zkušeností, potřeby vzdělávání, personální záležitostí, společná řešení problémových chování, plánování akcí, zpráv z DVPP či samostudia apod.

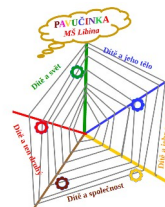
2. Řízení pedagogického procesu

2.1. Kontroly ve školním roce 2023/2024

Kontrola od zřizovatele, dle zákona o finanční kontrole č. 320/2001Sb., § 9 provedenou auditorem p. Miroslavem Chaloupkou bez nedostatků.

Probíhaly pravidelné kontroly a revize zařízení dle harmonogramu.

O prázdninách byla provedena kontrola VZP za rok 2020 -2023



2.3. Vedení týmu, personální záležitosti

Záměrem je sestavovat vyrovnaný kolektiv, vytvářet příznivé pracovní klima, inspirativní a spolupracující tým. V současnost máme 50% dojíždějících učitelek. Organizace školního roku 2023 – 2024 **byla opět náročná vzhledem k nemocnosti zaměstnanců, samostudiím což se často řešilo zástupy, střídáním směn. Díky čerpání dotace z OP JAK máme zabezpečeného školního asistenta, který vykonává činnost chůvy u nejmenších dětí a také se v roce 2023 hradila část DVPP z uvedeného zdroje.**

3. Materiálně technické vybavení

Od září 2022 do 31.8.2024 projekt OP JAK „Podpora kvality vzdělávání na MŠ Libina“ v částce 608 588- Kč registrační číslo projektu: CZ.02.02.XX/00/22-002/0000012.

Zařazení do projektu“SOS do školky“ obecně prospěšné společnosti WOMEN FOR WOMEN, - zajištění stravování zdarma pro děti, v současnosti zapojeno 10 dětí.

Nákupy, opravy probíhaly dle plánu, především v rámci dotací od zřizovatele.

Uzavření smlouvy s ČEZ ESCO na dodávku elektřiny . Správu kotelen zajišťuje Teplo Rýmařov, který je rovněž dodavatelem plynu.

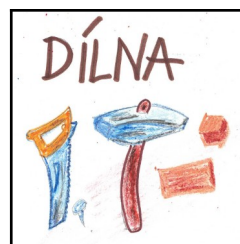
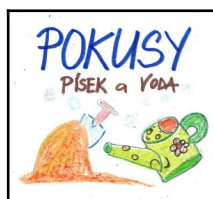
4. Rozvoj mimotřídních a mimoškolních aktivit

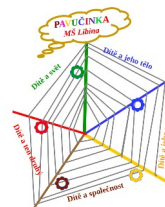
Úspěšně probíhaly projektové dny a plánované výlety. Pokračovali jsme v tradičních zahradních slavnostech pro neformální setkávání s rodiči a veřejností. Z proběhlých akcí úspěšné rozloučení s předškoláčky, kulturní program ve školce a pasování na školáčky panem starostou. Na podzim jsme uspořádali vycházku s rodiči za místního park na tradiční akci - „Drakiádu“ a nadále pokračujeme v trendu naučných stezek pro děti MŠ. Tento školní rok se nesl ve znamení oslav 40 let výročí otevření MŠ Libina 211. Tímto byly dále rozšířeny akce hrazené MŠ. **Děkujeme tímto zřizovateli, obci Libina za poskytnutí certifikátu, finančního daru ve výši 10 000,- Kč k výročí, za který byly pořízeny reflexní prvky pro prevenci úrazů a zvýšení bezpečnosti v dopravním provozu. Podrobný výčet všech uskutečněných akcí je uveden v Plánu aktivit.**

5. Vytváření image školy

Prezentace na webových stránkách je zřetelná, struktura vytvořena tak, aby podchytila případný zájem veřejnosti a rodičů o potřebné informace, neutuchající, náročná komunikace:

1. přehledná
2. transparentní
3. srozumitelná
4. dostatečná
5. vyhovující
6. akceptovatelná





Aktuální informace naleznete na www.mslibina.cz

úvod- představení školy, Inspiráček- konkrétní aktivity a výuka pro děti, úřední deska- povinná dokumentace školy, plán aktivit a aktuality s odkazy na dokumenty k současným opatřením

školní jídelna- jídelníček, úplata, výše a termín výběru stravného

zápis do MŠ- potřebné dokumenty ke stažení

mateřské školy a jednotlivé třídy s kontakty

úřední deska - Školní řád MŠ, Provozní řád, Provozní řady zahrad, Vnitřní řád ŠJ s výdejny, Vnitřní směrnice úplaty za vzdělávání, Projekty, Výroční zprávy

Materiál dodává aktualizuje ředitelka.

Prováděny ředitelkou aktualizace v systému ČŠI - zápis v INSPISU – záznamy o školních úrazech , ve školním roce 2023-2024 zaznamenány 2 školní úrazy jeden s odškodněním

Komunikační systém:

web: www.mslibina.cz, mobilní telefony: 731 555 382

emaily : skolka@mslibina.cz, mskola.libina@seznam.cz

datová schránka

SpravaMs – pro zaměstnance, Nasems – pro rodiče, zákonné zástupce dětí

6. Vzdělávání zaměstnanců

Vzdělávání zaměstnanců školy je prováděno v souladu s plánem Dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a v rámci informovanosti a proškolení všech zaměstnanců k zajištění prevence rizik, dodržování hygienických a bezpečnostních předpisů. Osvědčilo se sdílení anotací seminářů zaměstnanci, předávání písemných zpráv v elektronické podobě, seznamování s novinkami v legislativě a v metodických materiálech- průběžně vedením školy

Všichni zaměstnanci jsou průběžně, periodicky proškolení v BOZP a PO technikem nebo přímo ředitelkou mateřské školy. Profesně provozní pracovníci v rámci svých pracovních náplní- účetní se vzdělává v souladu se změnami v hospodaření příspěvkových organizací a jejich účtování. Vedoucí školní jídelny využívá krajských konferencí jidelny.cz – změny , novinky, stravování ve školních jídelnách (v rámci inovovaného HACCAPU pro školní stravování). Kuchařky a pracovníci výdejen jsou proškoleny z hygienického minima.

Probíhalo několik setkání ŘV MAS Šumperský venkov- a setkávání vedoucích na ředitelských akademiích , kterých se účastnila ředitelka A. Jarošová, členka řídicího výboru a ZŘ Bc. J. Zouharová.

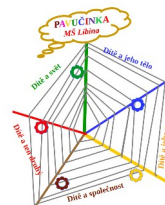
7.Ostatní

Na nový školní rok, kdy budou 2 třídy přesunuty do náhradních prostor – Komunitního centra, sestavit se zřizovatelem harmonogram přípravných a realizačních prací, aby se doby opravy zkrátil na minimální potřebnou dobu. Dokončit instalaci venkovních žaluzií, průzkum spodní vody.

Termíny přechodného uzavření MŠ Libina a zápisu projednává ředitelka s vedením obce.

Pokračovat v dalších projektech navázat na WOMEN obědy zdarma pro děti ze sociálně slabších rodin, navázat na OP JAK II ve spolupráci s Gymnáziem Olomouc Hejčín Mgr. Petrovou, nadále spolupracovat s obcí a dotační specialistkou Mgr. Zdenou Zahradníkovou. Rozšířit spolupráci se ZŠ

Mateřská škola Libina, okres Šumperk, příspěvková organizace, IČO: 70991120
 Libina 211, 788 05 Libina , mob. telefon: 731 555 382, telefon: 583 233 281
 email: mskola.libina@seznam.cz, www.mslibina.cz, datová schránka: yxmkt44

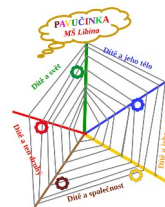


Libina a spolky s možností dalších nabídek aktivit i v návaznosti na využití náhradních prostor .

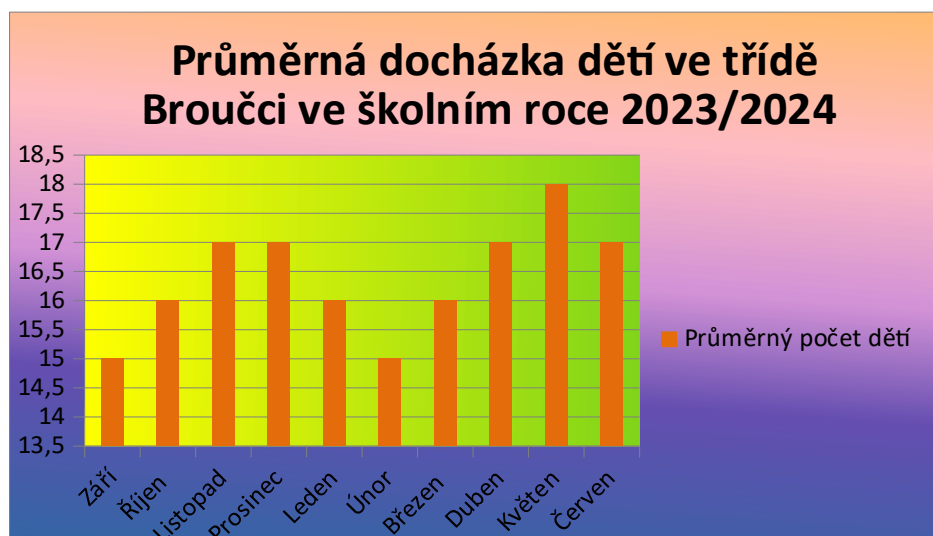
ZAMĚSTNANCI - DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ 2023/2024

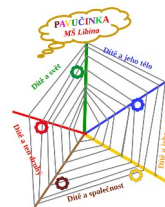
Datum	Zaměstnanec	Školení	Poznámka
15.9.2023	Jarošová Aranka	Konference prezenční SPC v olomouci	8:30 -15:00
18.9.2023	Ulrichová Petra , Bc	Kongres Děti, emoce a vztahy	18. 9. - 23. 9. 2023
18.9.2023	Koňaríková Eva	Kongres Děti, emoce a vztahy	18. 9. - 23. 9. 2023
18.9.2023	Táborská Martina	Kongres Děti, emoce a vztahy	18.9. - 23.9.2023
18.9.2023	Mgr. Zedníková Iveta	Kongres Děti, emoce a vztahy	18. 9. - 23. 9. 2023
26.9.2023	Jarošová Aranka	školení PO od 15 hod.	všichni zaměstnanci
1.10.2023	Ulrichová Petra , Bc	Socioemoční učení	do února 2024
9.10.2023	Koňaríková Eva	Prožitkové učení v zahradě	MŠ Libina 15-18
9.10.2023	Mgr. Zedníková Iveta	Prožitkové učení v zahradě	MŠ Libina 15-18
9.10.2023	Ulrichová Petra , Bc	Prožitkové učení v zahradě	MŠ Libina 15-18
9.10.2023	Bc. Mgr. Ulmon Aneta	Prožitkové učení v zahradě	MŠ Libina 15-18
26.10.2023	Jarošová Aranka	online Konference Forum MŠ pro ředitelky MŠ	od 9:00 hod. Olomouc
2.11.2023	Štěpaníková Monika	Předškolní vzdělávání dítěte s PAS	Zábřeh 13 -15:30
2.11.2023	Tesařová Danuše	Předškolní vzdělávání dítěte s PAS	Zábřeh 13 -15:30
8.11.2023	Jarošová Aranka	odklad školní docházky	14-15 zoom SMS Janečková
15.11.2023	Zouharová Jarmila, Bc	Ředitelská akademie	8-12 Hrabšířin
15.11.2023	Jarošová Aranka	Ředitelská akademie	8-12 Hrabšířin
15.11.2023	Mgr. Zedníková Iveta	Konference EVVO Sluňákov	8:00 - 14:30
20.11.2023	Koňaríková Eva	Vývojová dysfázie	16 00-19:30
20.11.2023	Zouharová Jarmila, Bc	Vývojová dysfázie	16:00-19:30
27.11.2023	Koňaríková Eva	Vývojová dysfázie 2,DÍL	16:00 - 19:30
27.11.2023	Zouharová Jarmila, Bc	Vývojová dysfázie - 2. díl	16:00 - 19:30
26.1.2024	Mgr. Zedníková Iveta	interaktivní tabule	ve školce
26.1.2024	Ulrichová Petra , Bc	interaktivní tabule	ve školce
29.1.2024	Zouharová Jarmila, Bc	ŘÍZENÍ MŠ	14:30-17:00
8.2.2024	Jarošová Aranka	Adaptace dětí na MŠ	Infra on-line
13.2.2024	Štěpaníková Monika	Máme doma předškoláka	webinář
13.2.2024	Štěpaníková Monika	Nevýchova: Zlobí a neposlouchá	webinář
13.2.2024	Bc. Mgr. Ulmon Aneta	Máme doma předškoláka	webinář
13.2.2024	Bc. Mgr. Ulmon Aneta	Nevýchova: Zlobí a neposlouchá	webinář
23.2.2024	Ulrichová Petra , Bc	Víkend plný námětů ve Švagrově	23.2.-24.2.2024
23.2.2024	Mgr. Zedníková Iveta	Víkend plný námětů ve Švagrově	23.2.-24.2.2024

Mateřská škola Libina, okres Šumperk, příspěvková organizace, IČO: 70991120
 Libina 211, 788 05 Libina , mob. telefon: 731 555 382, telefon: 583 233 281
 email: mskola.libina@seznam.cz, www.mslibina.cz, datová schránka: yxmkt44

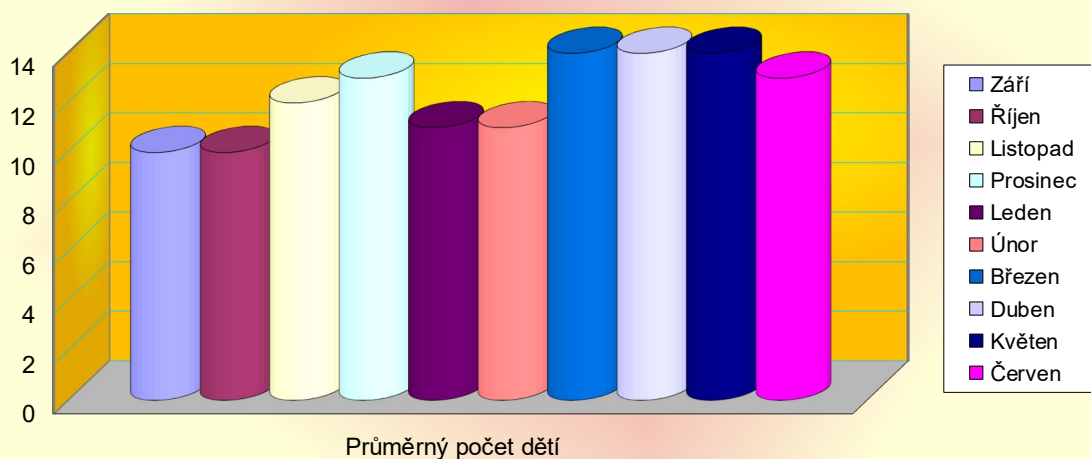


Datum	Zaměstnanec	Školení	Poznámka
23.2.2024	Koňaríková Eva	Víkend plný námětů ve Švagrově	23.2.-24.2.2024
15.3.2024	Jarošová Aranka	Ergonomie dětské kresby	Infra on-line
21.3.2024	Tesařová Danuše	webinář	
22.3.2024	Jarošová Aranka	webinář Ergonomie dětské kresby a grafomotoriky	8 hod. záznam INFRA
27.3.2024	Mgr. Zedníková Iveta	Otázky a odpovědi k diagnostickým a rozvojovým nástrojům iSopHi	webinář od 14:30
18.4.2024	Štěpaníková Monika	Úvod do problematiky poruch autistického spektra	Olomouc
18.4.2024	Bc. Mgr. Ulmon Aneta	Úvod do problematiky poruch autistického spektra	Olomouc
25.4.2024	Jarošová Aranka	Ředitelská akademie	MAS ŠV
25.4.2024	Zouharová Jarmila, Bc	ředitelská akademie	8:00- 17:00
7.5.2024	Jarošová Aranka	webinář Hygienická prevence v předškolním zařízení	Albiso 16-19:30
18.6.2024	Mgr. Zedníková Iveta	Prožitkové učení v zahradě	16:00 -19 :00

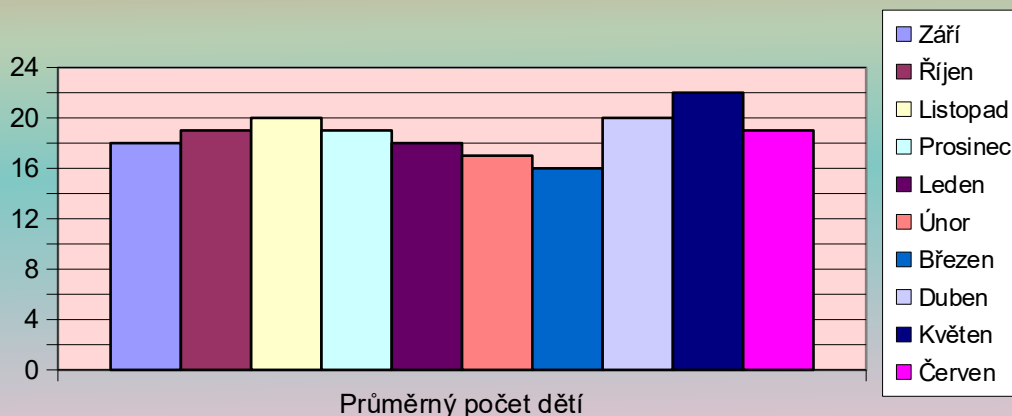




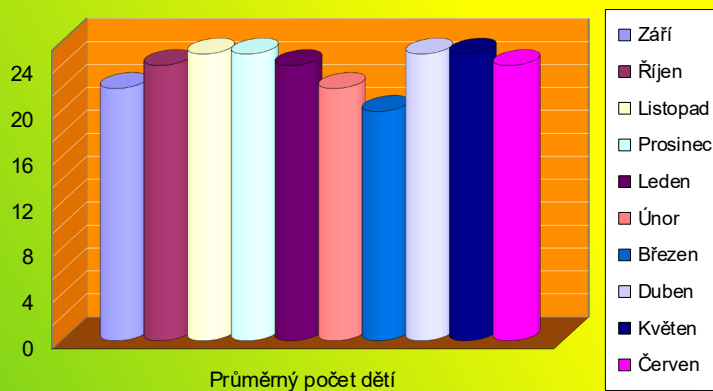
Průměrná docházka dětí ve školním roce 2023/2024 třída Kuřátka

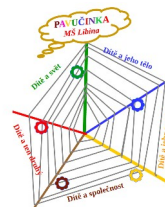


Průměrná docházka dětí ve školním roce 2023/2024 třída Koťátka

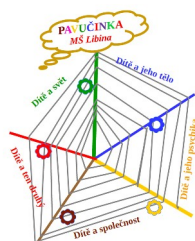


Průměrná docházka dětí ve školním roce 2023/2024 třída Včelky

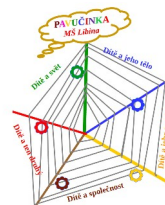




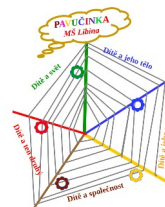
VIII. Aktivity ve školním roce 2023/2024 a docházka dětí



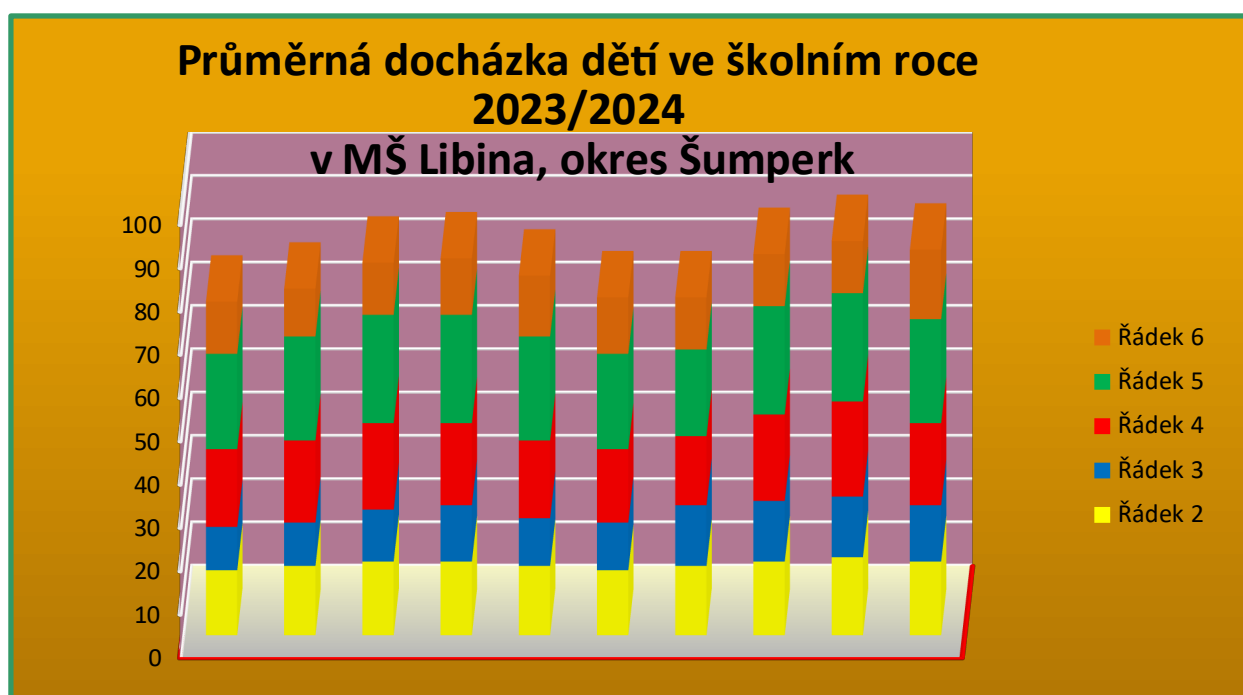
termín	aktivita
Září	
4.9. v pondělí	Školní rok začíná adaptační programy pro děti a rodiče , letáčky, Naše MŠ zahájení projektu na podporu pohybových dovedností : „Svět nekončí za vrátky, cvičíme se zvířátky“ - Česká obec Sokolská OV ČOS Praha 1 pořizování otisků na vstupy u ředitelky po předchozí domluvě
7.9. čtvrtek v 15 hod.	třídní schůzky Kuřátka, v 16hod. Broučci
11.9. pondělí v 16 hod.	třídní schůzky Koťátka
12.9. úterý v 15 hod.	třídní schůzky Motýlci
13.9. středa v 16 hod.	třídní schůzky Včelky
26.9. úterý předškoláci	výlet do neznáma Včelky a část Koťátek Motýlků Litovelské Pomoraví
27.9. středa v 15 hod.	Zahradní slavnost- Klanu Viky - všichni
28.9. čtvrtek	Státní svátek Den české státnosti
Říjen	
5.10. čtvrtek	Drakiáda, vycházka s rodiči -všichni
11.10. středa	podzimní tvoření s rodiči u Motýlků
17.10. úterý	v 9 hod. Včelky MTU Malý architekt v 10.10 . Koťátka MTU Malý architekt + Motýlci předškoláci
22.10. neděle v 10:15	skupina dětí ze Včelek na Vítání občánků v obřadní síni - knihovna
24.10. úterý dopoledne	focení dětí MŠ Libina 211 na Vánoce - venku
25.10. středa dopoledne	focení dětí MŠ Libina 94 na Vánoce - venku
26.10.-27.10.čt-pá	Podzimní prázdniny
28.10. sobota	Státní svátek – Vznik samostatného československého státu
31.10. v úterý	v 9 hod. Včelky MTU Malý inženýr v 10.10. Koťátka MTU Malý inženýr
Listopad	
2.11. čtvrtek v 15 hod.	Zahradní slavnost Halowen, dušičky, Soutěž o nejkrásnější dýni (podzimní dekoraci)- Krejčí kouzelník- Slet broučků - všichni
17.11. pátek	státní svátek – Den boje za svobodu a demokracii
20.11. pondělí	Šapitó – Šípková Růženka - divadlo pro děti Putování s čertíkem Bradlíkem

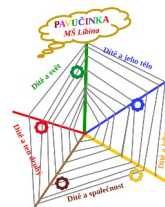


24.11.pátek	v 8:30hod. Motýlci MTU Stavitel mostů v 10.10 hod. Broučci MTU Stavitel mostů
Prosinec	
2.12. sobota	Slavnostní rozsvícení vánočního stromu – Libinský kalendář
5.12. úterý	Mikulášská nadílka-všichni
7.12.čtvrtek v 16 hod.	Vánoční besídka u Broučků
12.12.úterý v 15 hod.	Vánoční besídka u Včelek
13.12. středa 10,40 hod.	Vánoční pohádka – Ivan Urbánek ve školce - všichni
13.12. středa ve 14.45	Vánoční besídka u Motýlků
14.12.čtvrtek v 9-11 hod.	Vánoční besídka u Kuřátek
15.12.pátek v 15 hod.	Vánoční besídka u Kořátek
23.12.-1.1.2024	Vánoční prázdniny v MŠ
Leden 2024	
13.1.dopoledne	Dětský maškarní karneval KD Libina – Muzikoterapie, facepainting, hry, soutěže, spousta zábavy a odměny pro děti
11.1. dopoledne	projektový den Bubnování s Mgr. Cvrkem , 3 skupiny od 8,15 hod.
18.1. čtvrtek	Veselá věda- 8:30 Kořátka, Motýlci , Voda v 10:00 Vzduch Včelky Naučná stezka Broučci
Únor	
6.2. úterý od 8hod.	Brenda ze Zambie – Včelky, Motýlci, Kořátka Pololetní prázdniny
14.2. středa	Den sv. Valentýna – tvoření s rodiči u Motýlků
15.2.čtvrtek	Veselá věda- 8:30 Elektřina Kořátka, Motýlci , v 10:00 Chemie v kuchyni Včelky
16.2. pátek	Masopustní karneval ve školce
19.2.-23.2.2024	Lyžařský kurz v Přemyslově
22.2. čtvrtek	30 dětí Dramacentrum v Olomouci“Největší poklad“ Včelky a část Kořátek
Březen	návštěvy Místní knihovny v Libině
4.3.-10.3.2024	Jarní prázdniny
14.3.čtvrtek	Veselá věda 8:30 Lidské smysly Kořátka + Motýlci v 10:00 Lidské smysly- Včelky Naučná stezka 5 Kořátka zahradní hrátky,Cesta za velikonočním vajíčkem všichni
21.3. čtvrtek	preventivní program ZAPS - 2 skupiny v 8:30 a 9:40 -Zdeněk Zaoral
28.3. a 29.3.-1.4.2024	Velikonoční prázdniny a Velikonoční svátky
Duben	
4.4.čtvrtek	Uklízíme Libinu
5.4.-31.4.2024	Den otevřených dveří – poradna k zápisu Předzápis dětí do MŠ
18.4 čtvrtek	Veselá věda 8:30 Barvy - Broučci
30.4.úterý	Rej čarodějnic Filipojakubská noc plavecký kurz
Květen	



1.5. a 8.5. středa každý pátek v 8,30 9.5.dopoledne 12.5. neděle 2.5.čtvrtek 3.5. pá – 15.5. 2024 st. každý pátek v 8,30 19.5. ne 30.5. čtvrtek Červen každý pátek v 8,30 7.6. středa 20.6. čtvrtek 25.6. úterý 27.6. čtvrtek 1.7.-31.8.2024 15.7.- 4.8. a 29.- 30.8 čt-pá	Svátek práce a Den osvobození plavecký kurz programy ve Sluňákově - Broučci - Louka skřítko Floriána Včelky - Paloučkem za broučky Den matek Otvírání studánky- vycházka na zelené chatky Zápis dětí do MŠ Libina na školní rok 2024/2025 plavecký kurz pokračování 19.5. Den otců focení dětí na závěr školního roku školní výlet Zahradní slavnost – Den dětí všichni Projekt Malý cyklista všichni plavecký kurz pokračování Slavnostní vyřazení předškoláčků, Poslední spaní Včelky, část Koťátek a Motýlků Školková olympiáda všichni Dopravní hřiště v Mohelnici 8:30-12:30 hod. - všichni Zahradní slavnost Hurá prázdniny - všichni MŠ Libina 94 přechodně uzavřena - Letní prázdniny MŠ Libina 211 přechodně uzavřena - Letní prázdniny a příprava nového školního roku
--	--





Zprávy z naší školky v Libinských novinách září 2023

Léto bylo štědré na horké dny a tak si děti mohly s rodiči užívat dosytosti vodní osvěžení a načerpat sil při plánované dovolené. Letošní prázdniny MŠ Libina vyšla vstříc zaměstnaným rodičům a jejich potřebám, a zkrátila uzavření provozu o týden, tedy na tři týdny a další dva dny v závěru prázdnin. Děkujeme zákonným zástupcům dětí, že vycházeli školce vstříc a využívali provoz školky jen v nutných případech. Přesto byly o prázdninách otevřeny dvě třídy, aby si děti mohly odpočinout a relaxovat při hrách. Průměrná docházka v červenci a v srpnu bylo 14 dětí v malé třídě a 18 dětí v nejstarší třídě. S některými učitelkami jste se potkávali také o prázdninách na akcích místních spolků nebo na slavnostech obce. Velmi přátelské bylo také setkání se zástupci partnerské obce Dolní Vestenice.

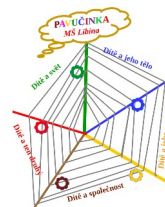
Nový školní rok 2023/2024 je tu, a do školky nastoupilo plno dětí, které se vrátily z prázdnin a pro nejmenší znamenal úplný začátek. První seznamování s prostředím školky, odloučení od maminky, plno nových dětí a cizích lidí, je to až příliš změn na malého človíčka. Není lehké zvládnout první krůčky k samostatnosti, ale za pomoci rodičů, učitelek a dalších pracovníků školky se těžké adaptační období zvládá. V současnosti máme takřka plně obsazené třídy. V horní školce je zapsáno ve třídě Motýlků 18 dětí. Ve školce na náměstí v zelené budově, ve třídě nejmenších dětí Kuřátek je 17 dětí do tří let, u Broučků 24 dětí 3-4 letých, v modré budově u Včelek 27 dětí 5-7 letých, a u Koťátek 25 dětí 4-6 letých. Stále platí výjimka od zřizovatele z maximálního počtu dětí ve třídě, tedy nad 24 dětí.

MŠ Libina prezentuje i nadále svoje aktivity na webových stránkách www.mslibina.cz. Najdete tu povinné dokumenty na úřední desce, školní řád, provozní řády, akce, výroční zprávy školy, projekty, apod. Školní jídelna při MŠ Libina vaří i nadále pro cizí strávníky. Jídelníčky zde pravidelně každý týden publikujeme. Pro elektronickou komunikaci s rodiči užíváme portál www.nasems.cz /Škola blízka rodičům/.

V letošním roce opět plánujeme řadu akcí pro rodiče s dětmi, některé z nich avizujeme v Libinském kalendáři. Od října spouštíme již zavedené kroužky – sportovky, které povedou učitelky Hana Tomsová a Adéla Večeřová, taneční kroužek pod vedením Bc. Jarmily Zouharové, chystáme se na kurzy plavání a lyžařský kurz v Přemyslově. V rámci adaptace dětí v posledním ročníku předškolního vzdělávání, kterých je celkem 43, připravujeme environmentální „Výlet do neznáma za krásami Litovelského Pomoraví“. Těšíme se na setkávání nejen na akcích a programech školky, ale také na společenských a kulturních akcích pořádaných spolky či obcí. V nejbližší době 27. září chystáme „Zahradní slavnost“ s klaunem Vikym, 5.10. odpoledne se potkáme na Drakiádě a 2. listopadu na „Dušičkové“ hallowenské zahradní párty.

Na závěr velké poděkování všem zaměstnancům školky za přípravu školního roku a také zákonným zástupcům za pomoc při adaptaci dětí.

Přejeme všem úspěšný školní rok, hlavně pevné zdraví, hodně radosti, pozitivních zážitků ze spolupráce při výchově a vzdělávání našich dětí. Děkujeme všem, že nám pomáháte.



Zprávy z naší školky prosinec 2023

Co se událo v naší libinské školičce? Podzimní počasí nám přálo a tak se vydařily i adaptační programy pro usnadnění nástupu nových dětí, seznamování s prostředím školky , s kamarády i vzájemné poznávání s rodiči. Opět máme školky takřka plné, zbývají dvě volná místa v jednotřídní školce v Horní Libině. U nejmenších dětí probíhá adaptační období déle tím, že přicházejí postupně a mění se rovněž délka pobytu v kolektivním zařízení. Snažíme se vytvářet pro naše děti adekvátní prostředí a podmínky

k všestrannému rozvoji, tak jak potřebují. O náročnosti výchovně vzdělávací práce se stávající populací svědčí i skutečnost, že v každé třídě pracuje kromě učitelek také asistentka pedagoga. Změna organizace výuky u Kuřátek, kdy je maximální počet zaměstnanců v dopoledním provozu při scházení dětí, dává větší prostor pro individualizaci výuky i pocitu bezpečí a jistoty našim dětem. Často hovoříme o pravidlech, jsou nezbytná jak pro naše předškoláčky, tak i pro ty nejmenší. Pravidelnost a jisté citlivé a přiměřené hranice zvyšují pocit bezpečí u všech dětí.

Na podzim se nám podařilo uskutečnit několik společných akcí s rodiči a veřejností. Tradiční „Zahradní slavnost“ s klaunem Vikym v září, v říjnu Drakiádu a v listopadu „Dušičkovou zahradní párty“

s kouzelníkem Krejčím. Poděkování směřujeme k našim rodičům za pohoštění a skvělé výrobky z dýní, které letos byly skutečnými uměleckými díly. Jsme rádi, že takto podporujete nejen naši školku, ale hlavně děti, které tvoření baví, ale bez vaší pomoci to nefunguje.

Stále se zaměřujeme na environmentální vzdělávání a polytechniku, i letos jsme pokračovali v projektových dnech Malé technické univerzity, divadelních představeních ve školce. Snažíme se výuku přenášet do přírodního prostředí. Starší děti se účastní dopoledních výletů za krásami a zajímavými místy v naší obci i v jejím okolí. Nejmenší děti chodí na vycházky vyzbrojeni reflexními vestičkami, rády navštěvují fit stezku za sídlištěm nebo místní park.

Adventní čas je pro děti obdobím radostného očekávání Štědrého dne a proto se pilně připravují. Vytvářejí vánoční ozdoby, chystají se na vánoční besídky a veřejná vystoupení, píší dopisy Ježíškovi a slibují Mikuláši, že už nezlobí, ať čerty s sebou nebere. I když přišli za námi přestrojení žáci ze ZŠ Libina, žádné slzičky nebyly. Moc děkujeme! Věříme, že děti skutečně nezlobí, dávají jen okolí vědět, že tu jsou. Předškolní děti se vydají po naučné stezce na Bradlo, dobrodružnou výpravu za čertíkem Bradlíkem. Možná, že objeví ukrytý poklad tam nahoře, ve skále, nebo ten, který mají vedle sebe, prima kamarády! Držíme palečky, ať se jim putování vydaří.

A na vás se těšíme opět příště. Tak na shledanou!

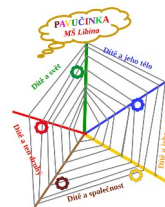
Přejeme všem, ať prožijete adventní čas v míru, lásce, pohodě a vzájemnému porozumění.
Zdraví darovat nemůžeme, ale jsme tu s vámi a pro vás.

Krásné Vánoce všem!

Upozornění na přechodné uzavření Mateřské školy Libina ve dnech 25.12.2023 – 1.1.2024.
Provoz zahájíme v úterý 2.1.2024.

za kolektiv MŠ Libina

Aranka Jarošová, ředitelka



U KUŘÁTEK

Jak se mají naši nejmenší? Děti ze třídy Kuřátek si plně užívají dny v novém prostředí. Občas dojde i na slzičky, ale dobrá zábava vše spraví. Dovádíme ve sněhu, chodíme na procházky a bobujeme na kopci. Užíváme si krásné zimní dny. Velice nás baví tvořit a svými výtvary si vyzdobujeme školku nebo je nosíme s oblibou domů. Byli u nás čert s Mikulášem a andělem, jelikož jsme byly hodné děti, dostaly jsme balíček plný dobrot a něco pro zábavu.

Těšíme se na besídku, až se předvedeme co už umíme i na tvoření vánočního svícnu s rodiči a ochutnávku cukroví.

Zanedlouho tu máme Vánoce, za třídu Kuřátek Vám přeji krásné a pohodové svátky, pevné zdraví a plno dárečků pod stromečkem.

Hana Tomsová, DiS.

U Koťátek

V naší třídě, jsme se od začátku roku, naučili spoustu věcí. Putovat přírodou s Podzimníčkem, jak se starat o své tělo a tolerovat jeden druhého. Také jako celá školička rádi tvoříme a zpíváme. Krásnou podzimní atmosféru nám zpříjemňovaly společné akce na naší zahradě.

Nyní nás čeká kouzelné období Vánoc. To jsme zahájili rozsvícením vánočního stromečku na náměstí, i v domově seniorů. I když jsme pořádně vymrzli, vystoupení tanečku „Sněhuláci“ se všem líbilo.

Přejeme Vám krásné láskyplné Vánoce!

Koťátka

Výletníci ze Včeliček

V letošním školním roce je našim cílem podniknout alespoň jednou měsíčně výlet pěšky, za krásami přírody.

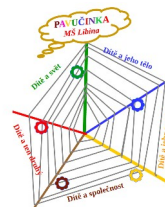
V listopadu jsme se vydali na zříceninu hradu Brníčko. Počasí bylo přímo ukázkové, paprsky nás začaly hřát na prvním kopci v Obědné. Museli jsme překonat prvotní nesnáze, otázky typu „Už tam budu?“, nezněly výjimečně. Nálada se zdála být ponurá. Naštěstí každý kopec má svůj vrchol a děti ze Včeliček se jen tak nevzdávají! Po jeho zdolání se úsměvy i potlesky nešetřilo. Cestu jsme si zpříjemnili četnými zastávkami a posilňovali se výbornými svačinkami od maminek. Odměnou bylo prozkoumání zříceniny, kdy jsme se na chvíli zasnili a stali součástí panství a starobylého hradu. Poté jsme seběhli kopec do Brníčka a počkali na autobus do Libiny. Děti byly příjemně unavené a spokojené. Zažily pocit vítězství: „Zvládli jsme to!“

Na sv. Mikuláše jsme se vydali s dětmi naučnou stezkou na Bradlo. Procházeli jsme zimní krajinou jako v pohádce. Děti si užívaly sněhové nadílky plnými doušky v podobě puckování a válení se, padání či tvoření vydařených andělíčků. Společnost nám dělali i někteří odvážní rodiče, moc si toho vážíme a děkujeme za hezky strávený den. Objevení dávno zapomenuté pěšinky bylo dobrodružnou tečkou za naši prosincovou výpravou.

Každé putování nás posiluje, pomáhá objevovat skrytá tajemství přírody a utužuje pocit sounáležitosti s kamarády.

Přejeme i vám krásné Vánoce v kruhu nejbližších a v nadcházejícím roce 2024 hodně sil, a nespočet krásných dní .

Eva Koňariková, Bc. Petra Ulrichová , Mgr. Iveta Zedníková



Třída Motýlci

Na začátku školního roku nás s dětmi napadlo, jaká spousta času do Vánoc ještě zbývá. Neříká se ale nadarmo, že čas plyne jako voda a my jsme se obratem objevili na konci roku kalendářního.

Děti nastoupily do naší školičky s úsměvem na rtu, což paní učitelky vždy moc těší. Užili jsme si spoustu úžasných akcí, a to nejen výlety našich nejstarších dětiček, ale i parádní halloweenský mejdan, na kterém se objevila řada kouzelných, nadpřirozených i jiných bytostí. Naše třída Motýlci také na podzim nabídla ostatním třídám možnost zažít bezva zábavu v rámci stezky s „Ježečkem Bodlinkou“ po naší vesnici. Zapojili jsme se do oslav a podpory různých významných dnů – Dne hudby, nevidomých, cestovního ruchu aj. Udělali jsme si svůj speciální projekt „Den naruby,“ kde se paní učitelky změnily v malé děti a děti zase v paní učitelky/pány učitele anebo došli v oblečení, které bylo úplně vzhůru nohama.

Užili jsme si hodně legrace a ještě nás parádní dny až do konce školního roku rozhodně čekají. Teď už se však všichni netrpělivě těšíme na příchod Ježíška, a tak si čekání zkrátíme hezkou besídkou, kde děti ukážou, jak krásně zpívají, tančí, recitují či hrají.

Celý kolektiv MŠ Horní Libina 94 Vám přeje krásné a pohodové vánoční svátky.

Paní učitelky Anetka Ulmon a Danuška Tesařová

Paní asistentka Monička Štěpaníková

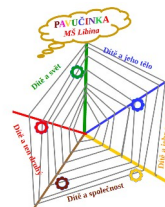
Zprávy z naší školky březen 2024

Pozdravy z mateřinky. Naše školička pokračuje v naplánovaných akcích a někdy musí překonávat i nepřízeň počasí. Pokud je zájem a dobrá vůle všech zúčastněných pokračovat v tradicích a rozvíjet pohybové dovednosti dětí, v zájmu zachování některých sportovních aktivit, se výsledek dostaví. Připomínáme tímto lyžařský kurz v Přemyslově, který letos probíhal od 19.2. do 23.2. 2024 za náročných klimatických podmínek, mrholení až dešťových přeháněk, což děti neodradilo. Všechny dokázaly svoje pevné odhodlání a nadšení, a zdárně zakončily kurz superobřím slalomem. Ve čtyřech soutěžních skupinách se naše děti umístily 3krát na 2. místě - Štěpánek Bartoněk, Dominiček Špatný a Eliška Ella Slováková a 2krát na 1. místě – Samík Kašpar a Toníček Paršo. Blahopřejeme všem za odvahu i vytrvalost.

I letos naše školka pořádala na začátku ledna ve spolupráci se SDH Dolní Libina v KD Dětský maškarní karneval. Využili jsme každý kout sálu k tvořivým aktivitám napříč věkovým odlišnostem dětí tak, aby si každý přišel na své. Kdo měl zájem, ten se zapojil do soutěží, zatancoval si, pohrál, či tvořil. Na závěr si všichni odnášeli malý dáreček a spoustu zážitků ze zábavy s programem paní Koudelkové, i aktivit učitelek a asistentek pedagogů z libinské školky.

Naše školička letos slaví 40 let svého otevření v prostorách budov č.p. 211. Připravuje spoustu akcí, určených také pro veřejnost, které můžete sledovat na webových stránkách. Můžete se rozhodnout, zda využijete Den otevřených dveří (4. 4.2024) a připravíte se k zápisu do MŠ na nový školní rok. Nebo se připojíte k akci „Otvírání studánek“- vycházka na Zelené chaty 2.5.2024. Někteří již navštěvují naše Zahradní slavnosti, nejbližší předpokládáme 30.5.2024 odpoledne u příležitosti oslav Dne dětí, všichni jste srdečně zváni.

Důležitá informace pro zákonné zástupce, kteří mají zájem o nástup dětí do MŠ Libina



ve školním roce 2024/2025. Podrobné informace naleznete na našich webových stránkách:
<https://www.mslibina.cz/Zápis>.

Nově je pro vás zpřístupněn také tzv. Adaptační program, který je nutno si pročíst, zvážit jaké kroky či podmínky dítěti vytvořit tak, aby vstup do školky zcela nového, neznámého prostředí nebylo pro dítě přílišnou zátěží. Informovanost a příprava předem jsou nezbytné. Samostatný pobyt dítěte mezi vrstevníky je dobrý pro navazování sociálních vztahů a interakcí, k seberealizaci dítěte, jeho potřeb naplňování zájmů. Nutné je ovšem respektovat, že každé dítě přichází s jinou mírou „samostatnosti“ a různými druhy závislostí. Adaptace tedy probíhá již od vašeho přesvědčení, že máte zájem a potřebu dítě umístit do MŠ. Od tohoto okamžiku by celá rodina měla přistoupit na postupnou adaptaci dítěte pro vstup do kolektivního zařízení mimo přítomnost rodičů. Pro rodinu i dítě je tento vstup významnou událostí a velkou zkouškou. Aby jej zvládlo s co nejmenším zatížením, je potřeba dítě na příchod do kolektivního zařízení připravovat. „Nezastrašovat“ školkou, s tím co se nemá dělat, ale seznamovat s režimem dne a kdy budete dítě ze školky vyzvedávat. Učit komunikovat jak si požádat o pomoc, zdvořilostní a kulturní návyky, stolování, hygienu. Využít období, kdy dítě říká já sám, sama a ponechat dostatek prostoru a času, aby zvládlo. Nekárat a nezesměšňovat chybu, ale povzbuzovat k dalším, dílčím úspěchům.

V termínu od 5.4.2024 do 31.4.2024 bude pro vás připraven tzv. Předzápis na webovém portálu www.elektronickypredzapis.cz, kde se zaregistrujete, přihlásíte, vyhledáte MŠ Libina, elektronicky se předzapišete a poté se nejlépe osobně dostavíte do MŠ ve dnech zápisu. Bez Vašeho podpisu nemůže být správní řízení uzavřeno. Samotný Zápis dětí do MŠ Libina pro všechny, tedy i cizojazyčné děti, je svolán v řádném termínu od 3.5. do 15.5.2024. Vzniká tak dostatečný prostor pro odevzdání či doručení vašich žádostí a požadovaných dokumentů. Poté bude probíhat správní proces přijímacího řízení.

Těšíme se na setkání s vámi. Přejeme hodně sil a jarní pohody, hodně radosti a rodinného štěstí.
MŠ Libina, ředitelka A. Jarošová

U Kuřátek

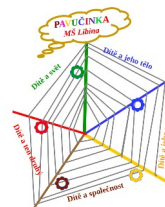
Jsme malí, ale dokážeme respektovat jednoduchá pravidla tak, abychom si mohli bezpečně hrát a přitom si neubližovali. Máme rádi vycházky, jsme v pohybu a zkoumáme okolí. Někteří již začínají mluvit a opakovat říkanky a písničky, což se nám líbí. Skvělou zábavou jsou také naše honičky, malování barvami a tvoření z plastelíny. Staráme se o vodní želvičku a necháme jí procházet se po umývárně, ale pak musí zpátky do akvária. Připravujeme se na velikonoční tvoření a vždy se těšíme na víkendy s mamkou a tatínkem.

Na shledanou příště!

Co je nového u Broučků?

Máme radost ze slunečných dnů, které jsme využili k řádění na zahradě a jejího zvelebování. A protože sněhu bylo pomálu, tak jsme si výjimečně uspořádali zimní olympiádu ve třídě. Soutěžními disciplínami nás provedla partička tučňáků a skvěle jsme se pobavili. Teď už netrpělivě vyhlížíme jaro a teplejší počasí, abychom se opět na delší dobu zbavili bacilů a mohli si užívat ve školce s kamarády. Tak se mějte krásně a oslavte Velikonoce hezky tradičně s pomlázkami a nabarvenými vajíčky.

Ahoj Vaši Broučci



U Včelek

Děti ze třídy Včelek se ani v zimním období, kdy je nepříznivé počasí pro výlety do přírody a čas trávený na zahradě, nenudí. Snažíme se zařazovat prožitkové aktivity, během kterých děti získávají nejen zážitky, ale i nové vědomosti a dovednosti.

Kromě her a činností, které vymýšlíme my, paní učitelky, nás navštívila řada externích pracovníků. Svůj cit pro rytmus si děti vyzkoušely při bubnování na africké bubny, zkoumaly vzduch v dopoledním bloku Veselé vědy. Navštívily nás lektorky z ARPOKu, které děti seznámily zábavnou a interaktivní formou s Brendou ze Zambie, jejími vrstevníky, rodinou a s tím, jak tráví volný čas.

Navštívili jsme vesmírnou hernu v Muzejíčku v Šumperku, kde si děti dostatečně pohrály a zároveň získaly nové poznatky o Vesmíru. Také jsme společně s třídou Koťátek vyjeli do Dramacentra v Olomouci. Zde jsme se vydali v rolích čarodějů a čarodějek na dobrodružnou výpravu za pokladem s čarodějkou Tiberií, při níž jsme se dověděli, co je to přátelství a pomoc.

Nově se děti mohou vzdělávat díky výukovým programům na interaktivní televizi, kterou pro ně pořídila mateřská škola. Výukové programy jsou navrženy tak, aby u dítěte rozvíjely zrakové a sluchové vnímání, matematické představy, získávaly nové poznatky a vědomosti.

Jaro už nám klepe na dveře a my se těšíme, až si budeme užívat více venku, objevovat nová místa a čerpat energii ze sluníčka a čerstvého vzduchu.

Mgr. Iveta Zedníková

U Koťátek

Nedávno jsme vyhnali zimu ze vsi, ale užili jsme si ji s dětmi plnými doušky. Děti rády vzpomínají na Vesmírnou hernu v Šumperku, kde se mohly stát na chvíli kosmonauty – obléci se do skafandrů a řídit raketu. Také si vyzkoušely role herců v Dramacentru v Olomouci, kde zachránily velrybu a objevily hodnotu přátelství.

Při zimních olympijských hrách našly v sobě vzájemnou toleranci a soudržnost. Během všech aktivit rozvíjíme všechny lidské hodnoty. Někdy se daří, někdy ne, hlavně je důležité vytrvat a z nezdarů si nelámat hlavu.

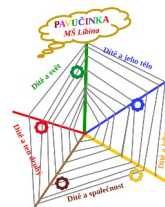
Přejeme krásné jaro plné sluníčka. Za Koťátka M. Táborská, Bc. J. Zouharová a Eva Stejskalová.

Motýlci se těší na jaro

Ani jsme se ze zimy nestačili pořádně rozkoukat a už tu máme téměř jaro. Sněhu jsme si užili na horách při lyžování se Sluníčkem na Přemyslově a kdo nebyl, vůbec nevádí – ve školce je kopeček, který nabízí k radovánkám spoustu možností. Masopustní karneval s maskami byl pro všechny veliký zážitek – tolik různých masek snad ještě nebylo v naší školičce k vidění – princezny, víly, Spidermani, nevěsta, tygřík,...i paní učitelky se společně oblékly za „semafor“.

Čeká nás ještě hodně zábavy, tvoření a akcí – Veselá věda – Lidské smysly a Elektřina, pohádka v naší MŠ, velikonoční tvoření s dětmi a rodiči, zapojíme se do akce „Uklidíme Libinu“, dále návštěva místní knihovny, zábavné dopoledne s hasiči na školní zahradě s možností si prohlédnout hasičské auto a výstroj a jako každý rok pojedeme do Uničova na plavání.

Je toho opravdu spoustu, tak nám držte palce, abychom vše zvládli a pořádně si to užili. Mějte se krásně sluníčkově a přijměte pozdrav od dětí ze třídy Motýlků.



Zprávy z naší školky červen 2024

Oslavy výročí 40 let školky máme za sebou a konec školního roku se nezadržitelně blíží. Čeká nás ještě milé loučení s předškoláčky, kteří od září nastoupí do 1. třídy ZŠ. Těšíme se na slavnostní vyřazení s panem starostou Mgr. Alešem Skálou. Pro všechny děti připravujeme školní výlety a návštěvu oblíbeného dopravního hřiště v Mohelnici. Ve čtvrtek 27.6. dopoledne oslavíme s dětmi závěr roku akcí Hurá prázdniny s klaunem Vikym a po celý den budou mít děti na zahradě přistaven skákací hrad z obce.

Další významnou událostí pro MŠ jsou **zápisy na následující školní rok**.

Letos se Dne otevřených dveří 4.4.2024 účastnilo na 60 návštěvníků včetně 27 dětí. O elektronický předzápis i samotný zápis byl velký zájem, i tak všech 40 přihlášených dětí bylo přijato. Kapacita MŠ Libina je naplněna.

Co nového nás čeká ? Příprava organizace školního roku 2024/2025 bude náročná. Hlavním důvodem je **realizace dlouho očekávané kompletní opravy modré budovy MŠ** u pošty a to v průběhu školního roku. Již v červnu probíhají úklidové práce a přípravy na stěhování. Budova se musí vyklidit a 2 třídy se přestěhují dočasně do náhradních prostor komunitního centra v Místní knihovně Libina.

Prázdninový provoz (červenec-srpen) organizujeme pro nahlášené děti ze všech tříd v zelené budově MŠ Libina 211 – náměstí. MŠ Libina 94 bude celé letní prázdniny uzavřena. Úplné uzavření očekávejte od 15.7.2024 až do 4.8.2024 a na konci prázdnin 29.8. - 30.9.2024 (pro přípravu nového školního roku). Na jeden týden v srpnu otevíráme pouze jednu třídu.

Jaké jsou pravidelné náklady spojené s docházkou dítěte do MŠ Libina? Od září nového školního roku 2024/2025 je zřizovatelem stanovena výše školkovného na 400,- Kč měsíčně. Kalkulace celodenního stravného na dítě do 6 let je 40,- Kč a pro 7 leté (s odkladem povinné školní docházky) 42,- Kč za den, pro veřejnost je cena oběda 75,- Kč.

Změna na vedoucí pozici nastane od září 2024. Odchází dlouholetá kolegyně paní Eva Chromá, které děkujeme za svědomitou a obětavou práci pro naši MŠ Libina a za působení v kulturní a školské komisi v nedávné minulosti. Nově je do funkce vedoucí školní jídelny jmenována paní Martina Krčová.

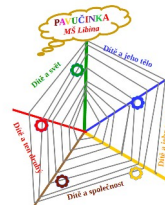
Děkujeme všem za vaši přízeň, kterou věnujete MŠ Libina a přejeme krásnou, odpočinkovou dovolenou, spoustu skvělých zážitků a načerpání nových sil. Těšíme se na další spolupráci v novém školním roce.

MŠ Libina, ředitelka Aranka Jarošová

HASIČI VE ŠKOLCE

Na tento den se děti i p. uč. moc těšili. Nebývá zvykem, aby do školky za malými dětmi přijeli hasiči s velkým a osobním autem. Děti byly tolik natěšené, že na ostych a obavu neměly čas, jak byly zvědavé, co si pro ně připravili. Mohly si vyzkoušet nasednout do aut, zapnout houkačku s majákem, vysílačku a přilbu. Jaké bylo překvapení, když hasiči nachystali stůl, plechovky a hadici – děti se na chvíli staly opravdovými hasiči. Některé děti napumpovaly vodu a jiné zase hadici držely a přesnou muškou ze stolu shazovaly plechovky. To bylo radosti – děti i hasiči si zábavné dopoledne moc užili. Poděkování patří dobrovolným hasičům z Dolní Libiny p. Jiřímu Blažkovi, Petru Jančíkovi a Adamu Kupčíkovi. Těšíme se, že další rok k nám opět zavítají.

Děti a učitelky z MŠ Horní Libina 94



40 let MŠ Libina 211

Mateřská škola Libina 211 oslavila v letošním školním roce 2023/2024 jubilejních 40 let od zahájení činnosti. Avšak kořeny předškolního vzdělávání sahají hlouběji do historie obce Libiny. Demografický vývoj a nárůst obyvatel hlavně v 70 letech zaznamenal potřebu navýšení kapacity mateřských škol, i když v obci fungovaly čtyři MŠ, které zabezpečovaly potřebu vzdělávání malých dětí, takřka ve všech částech Libiny. Připomeňme krátce, které MŠ v obci působily.

MŠ v Obědné, byla otevřena od roku 1948 původně jako útulek, o několik let později již jako MŠ. Činnost ukončila v roce 1983 pro nedostatek dětí. Na vedení MŠ Obědné se postupně podílely ředitelky paní Milada Jemelková, paní Milada Mierná a paní Eva Krajčová.

Další MŠ působila v tzv. Moravské Libině, byla zřízena na začátku školního roku 1945/1946. Původně v Základní škole Dolní Libina na místě bývalé německé MŠ. Na vzdělávání se podílela paní učitelka Drahomíra Kristková a poté paní Irena Faltýnková. Koncem srpna 1954 byla MŠ přemístěna do nedokončené novostavby č. p. 187 v Dolní Libině. Ve vedení MŠ se postupně vystřídal paní ředitelka Marie Žampachová, Drahomíra Piňosová a Aranka Jarošová.

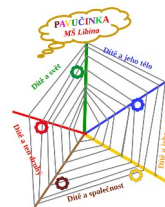
III. MŠ Libina byla slavnostně otevřena 8. listopadu 1953 vedle fary. Mateřská škola čile spolupracovala s patronátními závody MORAVOLEN, ŽDB, JZD. Otevřela rovněž spolupráci s MŠ ze Slovenska v Dolních Vestenicích. Do roku 1983 měla vlastní vývařovnu a odsud se strava vozila do ostatních MŠ v obci. Ve vedení zde působila ředitelka paní Božena Skálová, Libuše Burianová, paní Naděžda Facková a Iva Soldánová.

II. MŠ Libina v Horní Libině 94, jednotřídní MŠ s maximální kapacitou 20 dětí ve věku 2-7let. Byla postavena v roce 1965 její součástí je i nadále výdejna stravy. Ve vedení MŠ se vystřídal paní Věra Koláčková, paní Dana Skálová, paní Pavla Langerová a paní Vilma Sadilová.

I. MŠ Libina byla otevřena 1. března 1928. Na pozici učitelky zde pracovala slečna Milada Hubová z Olešné. MŠ fungovala v budově pod nádražím, v prostorách dnešní Policie ČR až do roku 1983, kdy byla přemístěna do nově postavených budov na náměstí Libina 211. Významnou osobností ve vedení I. MŠ se stala ředitelka paní Věra Koláčková. Z počátku zde působily tři třídy, později 4 třídy mateřské školy a jeslové oddělení. V roce 1994 se všechny jesle a tím i jeslová oddělení při MŠ zrušily. Vlivem úbytku dětí, postupně zanikaly jednotlivé MŠ. Dalším faktorem, který zasáhl do snížení počtu dětí v MŠ byla změna v sociálním zákoně a stanovení délky rodičovské podpory v rozmezí od 2 do 4 let věku dětí. Následovaly i další legislativní změny, tentokrát přechod škol na právní subjektivitu, takto došlo ke sloučení tří MŠ v Libině v roce 2002 pod jedno ředitelství. Od roku 2003 vznikla příspěvková organizace s názvem Mateřská škola Libina, okres Šumperk, příspěvková organizace pod vedením ředitelky Aranky Jarošové, zástupkyně paní Miluše Podešvové a vedoucí školní jídelny Libuše Kyselá a o rok později paní Evy Chromé. V současnosti působí v naší obci dvě MŠ na č.p 94 v Horní Libině a ve středu obce na č.p.211 (u pošty).

Vážíme si práce těch, kteří se podíleli na rozvoji našich MŠ a pořádáme pravidelná setkávání s bývalými kolegyněmi k výročí školky. I letos nás čekalo velmi příjemné, milé setkání. Pozvání přijal rovněž pan starosta obce Mgr. Aleš Skála a předal naší MŠ certifikát na částku 10 000,- Kč. Naše MŠ byla vždy úzce spojená s děním v obci, kulturním, sportovním i společenským.

V předešlých letech od roku 2006 do 2011 zde působilo Mateřské centrum Libisek, do roku 2019 zde velkou měrou reprezentoval školku rovněž Dechový soubor Libinka - Sekce mažoretek, později Spolek mažoretek z.s.



V činnosti MŠ napomáhají JSDHO Dolní Libina a SDH Libina, oddíl skautů, myslivecké sdružení, TJ, klub seniorů, komise při radě obce, místní firmy, především Hortus, která se stará o údržbu zahrad a další (nelze všechny vyjmenovat)....

Děkujeme tímto všem, rovněž ředitelkám, kolegyním učitelkám, asistentkám, provozním pracovnícím, spolkům a rodičům i přátelům MŠ, kteří se podíleli a nadále pomáhají při výchově a vzdělávání našich nejmenších.

Děkujeme zřizovateli za spolupráci a poskytnutí daru ve výši 10 000,- Kč, za který jsme pořídili reflexní prvky pro děti na zvyšování jejich bezpečnosti v dnešním náročném dopravním provozu.

Těšíme se na další setkávání s vámi, MŠ Libina.

Pozdrav od Kuřátek

Není to tak dlouho, co jsme s dětmi přivítaly návrat čápů z teplých krajín a už je léto a nám začínají školní výlety. S našimi nejmenšími vyrazíme na dopravní hřiště v Mohelnici kde předvedeme svoje dovednosti, také se podíváme do Pradědova muzea. Jsme velmi tvořivé děti a tak vyrábíme plno krásných výrobků, které si odneseme domů pro radost rodičům. Baví nás jezdit na odrážedlech, nebo si stavět na písku. Oslavili jsme s dalšími kamarády a s rodiči Den dětí na zahradě školky, kde jsme si užili skákací hrad a ochutnali plno dobrot. Prázdniny se nám pomalu blíží a my se už moc těšíme jak si je pořádně užijeme.

Za třídu Kuřátek přeji Vám všem krásné a pohodové léto.

Hana Tomsová, Dis.

U Broučků

Teplé měsíce jsou v plném proudu a my si je užíváme plnými doušky. Řádíme na školní zahradě Broučci jezdíme na výlety. Na tom posledním na Sluňákově se nám moc líbilo. Poznali jsme skřítku Floriánka, kterému patří místní louky. Naučil nás poznávat pár bylinek a společně jsme si vyrobili jitrocelový sirup proti kašli. Těšíme se i na další dva výlety, které jsou před námi. Užívejte si krásného počasí, tak jako my.

Zdraví Broučci !

Učitelka Adéla Večeřová

U Koťátek

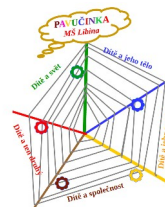
Od posledních slov v Libinských novinách jsme toho prožili mnoho. Společných akcí byla spousta, ale jen jedna je naše. Bylo to vystoupení v domě Sociálních služeb v Libině na slavnosti „Kácení máje“. Potěšili jsme srdíčka mnoha klientů, kteří nás vždy rádi přivítají. Tím se naše spolupráce s domovem zase o krůček prohloubila.

Nejen za Koťátka děkujeme naší paní ředitelce Jarošové za perfektní vedení školky, její vstřícný přístup ke kolegyním a dětem.

Nyní nás ještě čekají třídní výlety a samozřejmě očekávané prázdniny.

Tímto bychom chtěli popřát krásné léto a rodinnou pohodu s dětmi.

ZŘ - Bc. Jarmila Zouharová, uč – M. Táborská , AP - Eva Stejskalová



U Včelek

Ve třídě Včelek jsme poslední týdny trávili nácvikem tanečku a písniček pro rodiče k pasování a k vyřazení ze školky. Byli jsem rádi, že pan starosta přijal naše osobní pozvání, když jsme jej navštívili na obecním úřadě. Přišel v náš významný den a provedl slavnostním mečem vyřazení a pasování na úspěšné předškoláčky. Velký den přišel, rodičům a prarodičům jsme mohli konečně předvést, co jsme se naučili a odměnou bylo spinkání ve školce, kterému předcházela cesta za pokladem, opékání a večer, když se setmělo, stezka odvahy. Někteří z nás měli strach, ale společně jsme ho překonali a vydrželi ve školce spát až do rána. Ráno jsme se všichni zapojili do přípravy voňavé snídaně, umíchali těsto a pak si pochutnali na lahodných palačinkách. Děti zářily štěstím a radostí, protože zvládly odloučení od rodičů. Teď už nás čekají poslední společné týdny a pak hurá na prázdniny!

Včelky přejí všem krásné léto plné společných chvil a krásných zážitků.

Bc. Petra Ulrichová

U Motýlků

Jaro pomalu zavírá vrátka a léto s příjemně hřejícím sluníčkem se k nám opět po roce vrací a s ním i ohlédnutí za tím, co vše Motýlci za poslední měsíce zažili.

V průběhu března jsme prožili krásné velikonoční období plné soutěží a tvoření (a to i s rodiči). Navštívili jsme „Vesmírnou hernu“ v šumperském Muzejíčku, kde jsme strávili opravdu skvělé dopoledne a stali se nečekaně 100 000. návštěvníky od otevření této instituce. Pro děti i paní učitelky to byl nezapomenutelný zážitek.

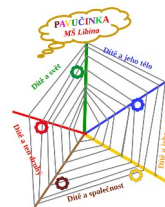
Duben a květen byly ve znamení čarodějnického reje, projektového dne s hasiči a dne profesí. Starší děti navštívily ZŠ, do které se šly později zapsat společně s rodiči, jakožto budoucí prvňáčci.

Loučení s našimi předškoláčky a spinkání ve školce bylo velmi radostné, ale také dojemné, již teď nám jejich úsměv a pozitivní energie scházejí. Závěrečné výlety do Pradědova muzea v Bludově či na dopravní hřiště v Mohelnici nás teprve čekají, ale už teď se všichni moc těšíme.

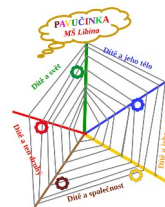


Přejeme Všem krásné a ničím nerušené léto
a v příštím školním roce na shledanou.
P. uč. Anetka a Danuška, p. asistentka Monička
Kolektiv MŠ Horní Libina

Mateřská škola Libina, okres Šumperk, příspěvková organizace, IČO: 70991120
Libina 211, 788 05 Libina , mob. telefon: 731 555 382, telefon: 583 233 281
email: mskola.libina@seznam.cz, www.mslibina.cz, datová schránka: yxmkt44



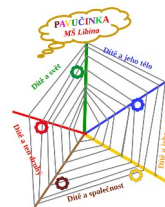
Mateřská škola Libina, okres Šumperk, příspěvková organizace, IČO: 70991120
Libina 211, 788 05 Libina , mob. telefon: 731 555 382, telefon: 583 233 281
email: mskola.libina@seznam.cz, www.mslibina.cz, datová schránka: yxmkt44



41



Mateřská škola Libina, okres Šumperk, příspěvková organizace, IČO: 70991120
 Libina 211, 788 05 Libina , mob. telefon: 731 555 382, telefon: 583 233 281
 email: mskola.libina@seznam.cz, www.mslibina.cz, datová schránka: yxmkt44



Kuřátka **Kuřátka – malí sportovci**

42



Včelky

Kotátka

43