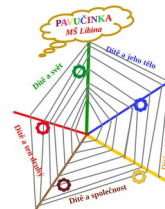
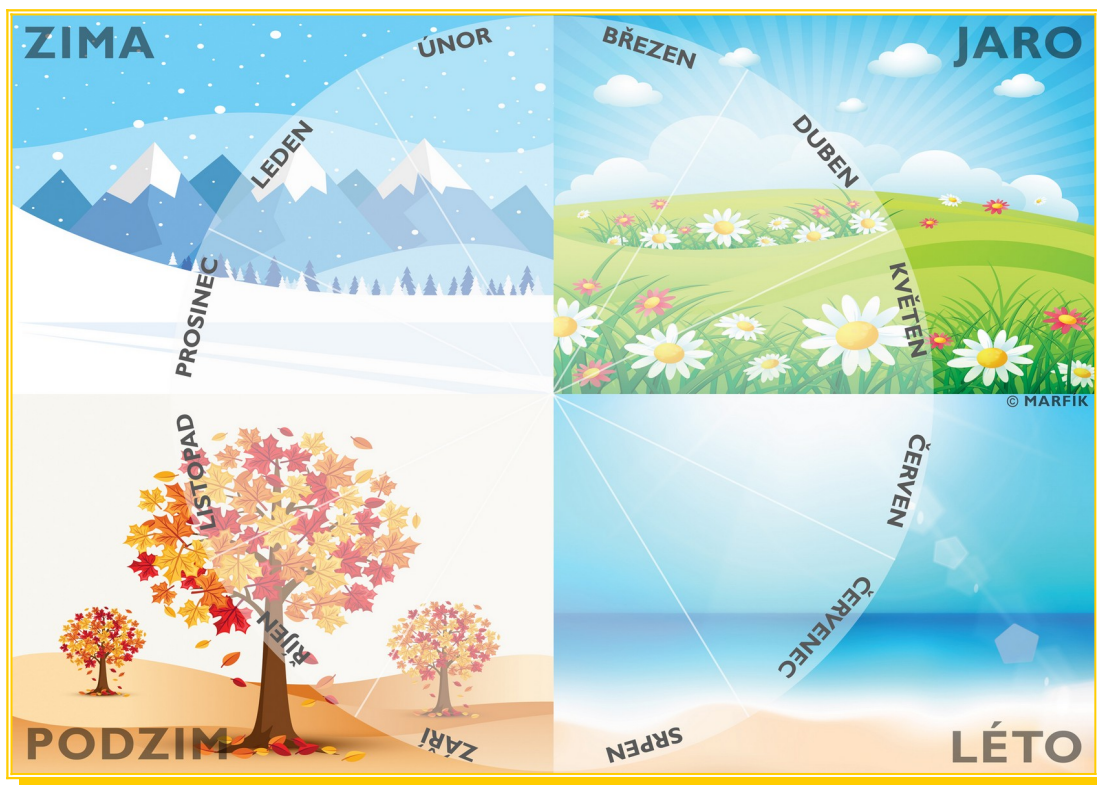


Mateřská škola Libina, okres Šumperk, příspěvková organizace, IČO: 70991120
Libina 211, 788 05 Libina, mob. telefon: 731 555 382, telefon: 583 233 281
email: mskola.libina@seznam.cz, www.mslibina.cz, datová schránka: yxmkt44



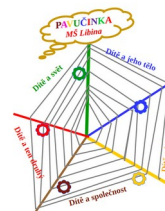
Výroční zpráva o činnosti Mateřské školy Libina ve školním roce 2020/2021



Aranka Jarošová, ředitelka školy

V Libině dne : 21.7.2021

Mateřská škola Libina, okres Šumperk, příspěvková organizace, IČO: 70991120
Libina 211, 788 05 Libina , mob. telefon: 731 555 382, telefon: 583 233 281
email: mskola.libina@seznam.cz, www.mslibina.cz, datová schránka: yxmkt44



Obsah:

- I. Identifikační údaje o MŠ
- II. Obecná charakteristika MŠ
- III. Charakteristika vzdělávacího programu
- IV. Hlavní úkoly MŠ Libina ve školním roce 2020/2021
- V. Zpráva ředitelky
- VI. Zprávy do Libinských novin

I. Identifikační údaje o MŠ Libina

„Zápis do rejstříku škol“

Právnícká osoba vykonávající činnost škol a školských zařízení:

Mateřská škola Libina, okres Šumperk, příspěvková organizace

Adresa: č.p. 211, 788 05 Libina

IČO: **70991120**

Resortní identifikátor (RED_IZO):
600147321

Ředitelka: Aranka Jarošová

Ředitelka je současně statutárním
orgánem právnické osoby.

Datum zápisu do rejstříku: 1. 1. 2005

Právnícká osoba byla zřízena na dobu neurčitou.

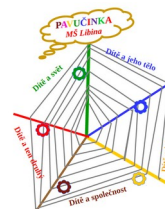
Právní forma: příspěvková organizace

Zřizovatel: Obec Libina, č.p. 523, 788 05 Libina

Právnícká osoba vykonává činnost těchto škol a školských zařízení:

Id. zařízení	Typ	Název zařízení	Obec	Ulice	Č.p.	Č.o.	M.část.	P	Platnost zařízení
107632497	A00	Mateřská škola	Libina		211		Libina	7	Platné
102992665	L11	Školní jídelna	Libina		211		Libina	7	Platné
172000777	L13	Školní jídelna - výdejna	Libina		94		Libina	7	Platné

Mateřská škola Libina, okres Šumperk, příspěvková organizace, IČO: 70991120
Libina 211, 788 05 Libina, mob. telefon: 731 555 382, telefon: 583 233 281
email: mskola.libina@seznam.cz, www.mslibina.cz, datová schránka: yxmkt44



II. Obecná charakteristika MŠ Libina

Předškolní zařízení sdružuje:

- | | | | | |
|----|------------------------------------|-----------|-----------------|---------------------------------|
| 1. | Mateřská škola | kapacita: | 124 dětí | telefon: 583 233 281 |
| | Mateřská škola Libina 211 | | 104 dětí | provozní doba: 6,30- 16,00 hod. |
| | Mateřská škola Libina 94 | | 20 dětí | telefon: 583 233 320 |
| | | | | provozní doba: 6,30- 16,00 hod. |
| 2. | Školní jídelna Libina 211 | kapacita: | 350 jídel | telefon: 583 233 364 |
| 3. | Školní jídelna – výdejna Libina 94 | | | |

Vedoucí právního subjektu:

Statutární orgán - ředitelka mateřské školy:	Jarošová Aranka	778723907, 731555382
Vedoucí ped. pracovníků zástupkyně ředitelky:	Podešvová Miluše	778723902
Vedoucí školní jídelny:	Chromá Eva	778723901

další důležité odkazy:

web: <http://www.mslibina.cz>
e-mail: mskola.libina@seznam.cz, skolka@mslibina.cz

mobilní telefony jednotlivých tříd:

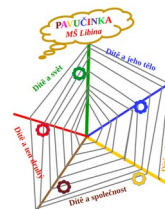
Koťátka	778723902
Včelky	778723903
Kuřátka	778723904
Broučci	778723905
Motýlci	778723906

Zřizovatel: Obec Libina, Libina 523, 788 05 Libina
IČO: 00 30 28 99
DIČ: CZ 00302899

Právní forma:

Mateřská škola Libina, okres Šumperk, příspěvková organizace podle ŠZ v platném znění, poskytuje veřejnou službu, organizuje předškolní vzdělávání pro děti zpravidla od 3 do 6 let, nejdříve však pro děti od 2 let (s účinností od 1.9.2020 pro děti od 2 do zpravidla 6 let).

Úspěšnost školy i samotného ředitele spočívá a je založena na projektování, plánování a také vlastní evaluaci a hodnocení v celé šíři jejího působení (základem jsou Výroční zprávy o činnosti školy, Vlastní hodnocení, školní řád, směrnice a vnitřní předpisy v souladu se zřizovací listinou a s platnou legislativou (se školským zákonem 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, dalšími zákony, NV, vyhláškami, metodickými pokyny aj.) Plánování ředitelky MŠ se dotýká všech oblastí organizace. Mekkou projektového řízení organizace a vedení je organizační schéma školy, rozdělení kompetencí jednotlivých zaměstnanců, spolupráce s partnery školy (rodíčů, dětí, veřejnosti), otevřenost pro změny a vyhledávání inovativních prvků pro rozvoj školy a v návaznosti na potřeby rodin i obce.



III. Charakteristika vzdělávacího programu MŠ Libina

Motto: „Naučili jsme se létat v povětří jako ptáci, potápět se jako ryby. Zbývá jediné, naučit se žít na Zemi jako lidé.“ (G. B. Shaw).

Kolektiv pracovníků Mateřské školy Libina

Pavučinka

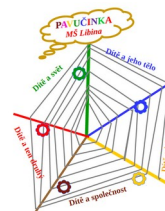
Vzdělávací program se zaměřením na environmentální výchovu

Vizi naší MŠ je vytvořit dětem prostředí, které se maximálně přizpůsobuje vývojovým, fyziologickým, sociálním a emocionálním potřebám dětí předškolního věku, kde jsou vývojová specifika dětí v plné míře respektována. Představujeme vám program, který ve své podstatě vytváří kurikulum pro zachycení celistvého rozvoje osobnosti předškolního dítěte v souladu s rámcovým programem. Tyto oblasti reflektují vývoj dítěte, jeho přirozený život, zrání i učení. Každá oblast představuje barevnou nitku, ze které učitelky v každodenních činnostech sestavují pavučinku cílů a dosažených kompetencí dítěte, které na sebe vzájemně navazují a doplňují se. Slunce svými paprsky barví svět a provází naši Pavučinku po celý rok. Integrovaný blok s názvem:

Rok v naší školičce aneb **„POZNÁVÁME SVĚT A SVĚT POZNÁVÁ NÁS“** je dále členěn na 5 integrovaných bloků, každý v časovém úseku 2 měsíců, které společně tvoří jeden integrovaný celek. Zářivé barvy duhy prolínají všechny oblasti rozvoje dítěte v podobě sezónních činností a her. Dítě poznává, že svět je zajímavý a pestrý a zaslouží si jeho pozornost. Posláním Pavučinky je, aby dítě získalo pocit sounáležitosti s tímto světem a vědomí, že je osobnost, kterou okolí přijímá s pochopením a s láskou. Integrovaný blok je dále rozvinut v 10 tématech, která se dále promítají a specifikují v podtématech při krátkodobém, zpravidla týdenním plánování. Učitelky podtéma vytváří samostatně a tak zde mohou uplatnit vlastní profesní kvality, iniciativu a nápaditost v souladu s RVP PV. Vzdělávací nabídka je založena na metodách přímých zážitků, využívá dětské zvědavosti a potřeby objevovat, vede děti k individuální práci s vytvořením podmínek pro činnost dítěte.

Probouzí v dítěti aktivní zájem a chuť dívat se kolem sebe, naslouchat, objevovat, ale i odvahu ukázat, co všechno už samo umí, zvládne a dokáže. Nepředkládá dětem jen hotové návody, ale naopak jim umožní hledat samostatné cesty tvořivým myšlením a vlastním nápadem. Naší snahou je, aby předškolní vzdělávání nabízelo prostředí pro děti vstřícné, zajímavé a aktuálně podnětné. Prostředí, v němž se děti cítí jistě, bezpečně, radostně, spokojeně, a které jim zajišťuje možnost projevit se, bavit a zaměstnávat přirozeně dětským způsobem. Vede děti a podává pomocnou ruku k vzájemnému respektu, toleranci, empatii a vstřícnému jednání, učí žít ve společenství s ostatními národy i s lidmi s různými handicap. Škola citlivě pracuje rovněž s nadanými, mimořádně nadanými dětmi, s dětmi dvouletými a s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami, kterým vytváří vhodné, přiměřené podmínky a nabízí aktivity a pomůcky přiměřené jejich potřebám a zájmu.

Ve vzdělávání upřednostňujeme cit pro jazyk - vzájemnou komunikaci, příkladem dospělého, zařazováním jazykových logopedických chvil, odbornou logopedickou nápravnou péčí přímo v mateřské škole.



V mateřské škole se více věnujeme tělesnému rozvoji, zapojujeme se do sportovních činností, které jsou přiměřené předškolnímu věku, cvičení s méně tradičním náčiním pro pohybovou zdatnost i potřebnou svalovou koordinaci. Využíváme přírody k delším vycházkám a snažíme se využívat maximálně zahradního zařízení k environmentálnímu vzdělávání v přirozeném přírodním prostředí.

Také hudební výchova nám není cizí, děti se naučí spoustu nových písní, tanečků a hudebních her. V naší nabídce nechybí také nadstandartní hra předškolních na zobcovou flétnu dle zájmu dětí (vhodné pro děti s astmatem i hudebně nadané) taneční kroužek s náčiním sportování v MSC dle zájmu dětí a rodičů, podporujeme zdravé plavání – předplavecký kurz v bazénu, relaxační pobyty v solné jeskyni apod..(letos byly zrušené z důvodu covidové pandemie a mimořádných opatření vlády ČR). Své dovednosti děti prezentují na veřejných vystoupeních v obci a v jejím okolí. Estetické nadání a vkus tříbíme u dětí propracovanými výtvarnými i pracovními činnostmi s poznáváním a experimentací s různými technikami, které se promítají mimo jiné také v úspěšnosti našich dětí ve výtvarných soutěžích.

ŠVP je dokument, se kterým pracují zaměstnanci školy v každodenních činnostech, reaguje na potřeby naší společnosti a místních podmínek, na zvyky a tradice v obci, kterou je naše mateřská škola součástí. Nechybí rovněž poznávání lidové moudrosti v podobě seznamování s pranostikami a příslovími.

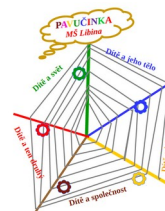
V neposlední řadě se naplňování principů ŠVP pro zdraví a připravenost dítěte na život ve společnosti neobejde bez přímé účasti a pomoci rodičů ve spolupráci s odbornou veřejností, zřizovatelem a dalšími partnery.

Uplatňování podílu rodičů na vzdělávání v mateřské škole:

- Usiluje o partnerské vztahy s rodiči
- Odpovídá za umožnění přístupu rodičů ke svým dětem ve třídě a za možnost podílet se na činnosti s dětmi
- Umožňuje rodičům účastnit se na tvorbě programu školy a jeho hodnocení
- Vede s rodiči průběžný dialog o jejich dětech.

Typologie podpůrných opatření:

1. poradenská pomoc školy, školského zařízení
2. úprava organizace, obsahu, hodnocení, metod, forem vzděláváním
3. použití kompenzačních pomůcek, speciálních učebních pomůcek, využívání komunikačních systémů
4. úprava očekávaných výstupů ve vzdělávání v mezích RVP PV
5. využití dalšího pedagogického pracovníka, tlumočnicka českého znakového jazyka, přepisovatele pro neslyšící, nebo možnosti působení osob poskytujících dítěti, žákovi, podobu jeho pobytu ve škole,
6. poskytování vzdělávání nebo školských služeb v prostorách stavebně nebo technicky upravených,
7. využití asistenta pedagoga, chůvy a dal.



Východiska :

Děti se speciálními vzdělávacími potřebami chodí do třídy s dětmi podobného věku jsou podporovány jejich přirozené vrstevnické vztahy. Začleněné děti se účastní všech aktivit školy, dle svých individuálních potřeb a schopností. Inkluze předpokládá přizpůsobení podmínek školy potřebám dítěte, s důrazem na kvalitu vzdělávání a prospěchu pro obě strany.

Didaktické a kompenzační pomůcky- dostatečný výukový materiál, zkušenost s integrací dítěte s kombinací těžkých vad – zrakové, motorické, mírného mentálního postižení (odloučené pracoviště Libina 94), PC pro děti, výukové programy, lupa a lampa, pracovní stůl pro těžké zrakové postižení, hmatové obrázky.

Dostatečné prostorové podmínky, částečná bezbariérovost interiéru v přízemí, vybavení zahrad v přírodním stylu.

Personální zajištění stálý pedagogický sbor - zkušené učitelky MŠ, asistent pedagoga přijímán příležitostně dle inkluze, z dotací šablon - chůva u dvouletých dětí, spolupráce s Pedagogicko psychologickou poradnou Olomouckého kraje, pobočka Šumperk a SPC Shola Viva Šumperk, s pediatrem, s SPC Mohelnice.

Prostředí MŠ lze upravovat a dovybavit dle aktuálně přijímaných dětí s jejich potřebami a druhem postižení.

Finanční zajištění dotace z MŠMT, příspěvek na provoz od zřizovatele, výpůjčky kompenzačních či relaxačních pomůcek ze speciálních zařízení, projekty z EU, popř. sponzorské dary.

V neposlední řadě spolupráce s rodinou, potřebami rodiny a dítěte a odbornou veřejností, která zajišťuje speciální péči dítěti.

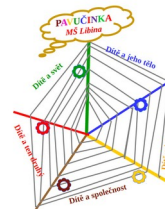
IVP obsahuje:

- závěry psychologických vyšetření, které specifikují oblast, typ a rozsah nadání a výchovně- vzdělávací potřeby mimořádně nadaného dítěte
- údaje o evidenci dítěte v centru pedagogicko-psychologického poradenství a prevence
- údaje časové a obsahové rozvržení učiva, preference konkrétních metod, způsob hodnocení
- seznam učebních pomůcek potřebných materiálů nad rámec běžné MŠ
- určení odpovědné osoby za IVP a partnerů
- finanční náročnost zajištění péče

Užitečné odkazy na další podrobné informace: www.spc.upol.cz,
www.inkluzi.upol.cz, www.inkluzi.cz, www.erytmus.org, www.pppbrno.cz

Zvláštní přístup, specifika mimořádně rozumově nadaných dětí (MRN):

- ✓ rozvíjení, formování a podpora vyšších úrovní myšlení, tvořivosti, kritického myšlení a argumentace, argumentačních dovedností, samostatnosti a spolupráce
- ✓ prevence a redukce možných problémových projevů



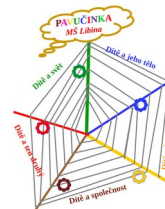
Zásady pro práci s MRN dětmi:

- ✓ zjistit zájmy a poskytnout jim volnost
- ✓ vytvořit pro dítě adekvátní činnost a náročnější úkoly stimulující jejich další rozvoj
- ✓ akceptovat rychlejší postup v činnostech, právo na rozvoj rozumových schopností a vlastním tempem
- ✓ důvěřovat jejich schopnosti učit se netradičními způsoby, neautoritativní jednání a respektování
- ✓ nechat je při učení často užívat techniky vlastního objevování a vyhnout se dominantním výukovým metodám, možnost realizovat své zájmy a témata
- ✓ umožnit dítěti vyniknout, ale také se naučit prohrávat
- ✓ kompenzovat slabé oblasti a harmonizovat osobní specifika (hysterie, vztek, nedostatky ve zvládnutí sebeobsluhy, jednání s vrstevníky...),
- ✓ dopřát jim hodně zkušeností se stanovováním vlastních cílů a hodnocení vlastní práce
- ✓ zásobník her- verbální hry (kris kros, scrable, křížovky..), hry s prvky matematiky, počítání. Logické hry, hry pro rozvíjení plošné a prostorové představivosti, hry na postřeh a vnímání, hry rozvíjející paměť a znalosti (Česko), hry rozvíjející sociální interakci a komunikaci (aktivity).

MŠ zajišťuje adekvátní podmínky k naplňování potřeb 2 letého dítěte

- dítě se neumí zpravidla orientovat v prostoru a čase, žije přítomností a tím, co jej naplňuje
- objevu, experimentuje, osamostatňuje se, bývá silně egocentrické
- pohybově méně obratné, nebo naopak rychlé, až nápadně pohyblivé
- výrazné rozdíly v jednotlivých oblastech vývoje
- učí se hrou, nápodobou, situačním učením, vlastním prožitkem
- potřebuje pravidelné rituály, opakování činností
- pozornost a soustředění je krátkodobé
- první sociální zkušenost dítěte mimo rodinu
- silná chování
- vymezování vlastního prostoru, hranice a nové role
- učitelka se stává zástupcem rodič, jistotou a oporou dítěti v běžném dění i v budování vztahů s vrstevníky
- dítě potřebuje dostatek emoční podpory a zajištění pocitu bezpečí
- přiměřeně podnětné prostředí-přirozené více individuálního přístupu
- pravidelný denní režim a srozumitelná pravidla

„Člověk je od narození spjatý s přírodou. V každém ročním období v ní najde něco, co ho překvapí a obohatí. Pozoruj a chraň přírodu a lépe poznáš sám sebe.“



IV. Hlavní úkoly MŠ Libina ve školním roce 2020/2021

1. Zájmové kroužky a další aktivity

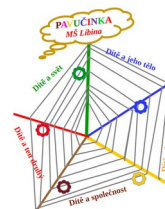
Byly zastaveny v rámci mimořádných opatření vlády, část se podařilo zrealizovat v rámci aktivit dětí v areálu MŠ Libiny, bez účast rodičů a veřejnosti:

- **Logopedická náprava dětí zajišťovali rodiče sami u klinických logopedů**
- **Taneční kroužek a sportovky v rámci denního režimu**(pro všechny děti) pozastaveny v rámci MSC – zrušeny v rámci mimořádných opatření vlády nahrazeny naučnými stezkami a sportovními hrami „Svět nekončí za vrátky“
- **seznamování s cizím jazykem – zajišťuje Bc. Jarmila Zouharová**
- **Besídky pro rodiče a přátele školy** zahradní slavnost na podzim , vánoční koledování, Tříkrálová koleda- videonahrávky pro rodiče a fotodokumentace z celoročních aktivit např.:Drakiáda, Dětský den, Dětský maškarní karneval, Otvírání studánek, Radovánky na sněhu, Dopravní školička, Sportovní hry MŠ a další
- **Dny otevřených dveří** : pobyt rodiče s dítětem po dohodě s MŠ dle potřeby dítěte k usnadnění adaptace řešeno individuálně
- **Výstavy a vystoupení s kulturním pásmem pro veřejnost:** Vítání občánků OÚ v létě vybrané skupinky předškolních dětí ze třídy Včelek, vystoupení v Domově důchodců Libina – sociální služby (poslána videonahrávka), slavnostní vyřazení budoucích prvňáčků s panem starostou Mgr. Alešem Skálou na zahradě MŠ Libina, naučné stezky pro děti a rodiče v době nuceného uzavření MŠ Libina 1.3.2021 – 10.4.2021
- **Výtvarné soutěže** – Moje první knížka aneb zážitky s rodiči – předčtenářská gramotnost, zážitkové, sdílené učení

Výuka probíhala částečně distančně pro všechny děti napříč věkovými kategoriemi, prezenčně dle postupného rozvolňování mimořádných opatření vlády.

MŠ posiluje rozvoj osobnosti dítěte

- ✓ rozvíjí dítě v souladu s jeho schopnostmi a možnostmi
- ✓ vytváří dostatek podnětů k učení a radosti z učení
- ✓ posiluje sebevědomí dítěte a jeho důvěru ve vlastní schopnosti
- ✓ vytváří prostředí pro vzájemné vztahy mezi dětmi
- ✓ stimuluje rozvoj řeči
- ✓ seznamuje děti se vším, co je důležité pro život
- ✓ zdůrazňuje význam vlastních aktivit
- ✓ je připravena pomoci dětem, pokud to potřebují
- ✓ vytváří prostředí pohody a radosti z prožitého dne



2. Hlavní úkoly výchovně vzdělávací činnosti a jejich plnění

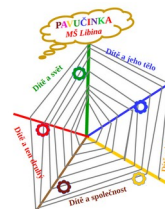
Základem pro pedagogickou činnost byl i nadále Školní vzdělávací program PV PAVUČINKA- upraven do třídních programů.

1. Obecné úkoly:

- ✓ Rozvíjet identitu a autonomii osobnosti /poznávat vlastní já, uvědomovat si své nedostatky, působit kladně na formování harmonické osobnosti/
- ✓ Rozvíjet schopnost verbální i neverbální komunikace
- ✓ Podporovat objevnost /pronikání do reality, radost z poznávání/
- ✓ Osvojovat si vlastnosti jako je zvědavost, úcta, umění oceňovat ostatní a pocít sounáležitosti s nejbližším okolím a jeho kulturními a uměleckými projevy
- ✓ Učit děti ochotně a otevřeně vnímat okolní svět, reagovat vstřícně na projevy přátelství a respektovat povahové odlišnosti ostatních
- ✓ Dodržovat pravidelnost a důslednost ve všech činnostech
- ✓ Vytvářet podmínky pro kreativnost, samostatnost, hravost a rozvoj fantazie dětí
- ✓ Pravidelnou pohybovou výchovou a relaxací vytvářet potřebné pohybové dovednosti a návyky
- ✓ Působit na rozvoj intelektu dle možností dětí – využít různé formy poznávání tématu
- ✓ Připravovat děti na vstup do základní školy a další zapojování do života společnosti.
- ✓ Respektovat osobnost dítěte a rozvíjet ji všestranně dle individuálních potřeb, možností a charakteru osobnosti, stupně vývoje dovedností.
- ✓ Vyvíjet maximální úsilí při vzdělávání dětí a možností jejich rozvoje mimo jiné u dětí talentovaných a u dětí se specifickými poruchami učení.

2. Dílčí úkoly:

- 1) **Provádět pravidelnou preventivní logopedickou činnost, maximální rozvoj jazykových dovedností- komunikace v českém jazyce** – využívat ve všech třídách logopedické chvilky k intenzivnímu rozvoji řeči, rozvíjet grafomotorické dovednosti, využívat v široké škále pracovní listy a individuální výchovu řeči, práci s různými materiály a pomůckami pro děti k rozvoji řečových schopností s motorikou dětí.
- 2) **Adaptační programy** individuální pro děti a rodiče, zaměřené na dvouleté děti- nově- zapojení chůvy v běžné třídě MŠ Libina, výpomoc asistentů pedagoga a chůvy.
- 3) **Naplňování projektů v rámci čerpání ze šablon- DVPP**, setkávání a návštěvy jiných školských zařízení, připojení samostudia na dvouleté děti a poznatky chůvy
- 4) **Zařadit poznatky z Polytechnické výchovy** viz příloha Polytechnika ve vaší mateřské školce – Příručka plná praxe) autorka Alena Krnáčová, vydalo Ekocentrum Podhoubí, Pod Jiráskovou čtvrtí 1769/6, Praha 4 Braník.
- 5) **Podporovat enviromentální výchovu** a preventivní programy sociálně patologických jevů a sexuální výchovu v souladu se ŠVP - dodržovat návaznost TVP. Využívat prodloužený pobyt na školní zahradě k polytechnickým aktivitám



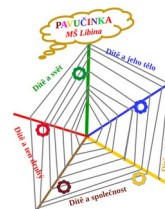
- 6) **Pokračovat v aktivitách v EVVO** v nově zrekonstruovaných zahradách, využívat **partnerství** s MŠ Oskava a MŠ Hrabšíň – uskutečněno pouze jedno setkání důvodu protipademických opatření vlády. Pokračování v naplňování programu v rámci získaných dotací na „Vybavení zahrad v přírodním stylu“ Využívat metodických materiálů publikace Dřesk a Tilpínka-Sluňákova,
- 7) **Pokračovat v zařazování seznamování s anglickým jazykem**- (součást ŠVP Pavučinka) lektorka Bc. Jarmila Zouharová- koordinátorka výuky, spolupráce s učitelkou Martinou Táborskou. **Metodický materiál viz Příloha WOW**. Podporovat seznamování s cizím jazykem v rámci režimu dne, zapojovat maximální počet dětí- dle zájmu rodičů.
- 8) **Integrace handicapovaného dítěte** na odloučeném pracovišti MŠ Libina 94- spolupráce SPC Olomouc- metodická podpora, spolupráce s asistentkou pedagoga paní Annou Lasovskou- pedagogický pracovník. Integrace ve třídě Kuřátek s asistentkou Michaelou Krylovou.
- 9) **Dislokace pedagogických pracovníků** - nově ředitelka ve třídě Kuřátek, v Broučcích nastoupila učitelka Aneta Zouharová a ve třídě Včelek učitelka Adéle Večeřová, o prázdninách nastoupili nově učitelka Michaela Hegrová, která pracovala již v červnu z dotací z projektu pro adaptaci dětí s odlišným mateřským jazykem. Novinkou je přijetí předškolního pedagoga DIS Františka Uhla výběrovým řízením, z důvodu odchodu do důchodu paní M. Podešvové. Nově byla jmenovaná zástupkyní ředitelky od 1.7.2021 Bc. Jarmila Zouharová.
- 10) **Podpora čtenářské gramotnosti a citů -zařazovat maňáskové a loutkové divadlo** v zařízení – 1x za měsíc.
- 11) **Zařazování akcí dle sezónních činností** a církevních svátků do měsíčních plánů. Využívat místní regionální zvyky, pověsti, zajímavosti. Spolupracovat s odbornou veřejností, s rodiči a s rodinnými příslušníky.
- 12) **Přiměřeně oblékat děti** dle teploty prostředí, provádět ranní filtr při scházení dětí, dodržovat pitný režim.
- 13) **Udržovat pořádek na pracovišti** po skončení činnosti a zřizovat výstavu prací dětí tak, aby nepřekážela v další práci.
- 14) **Pokračovat ve zdravém sportování** dle pravidel projektu České obce sokolské „Svět nekončí za vrátky, cvičíme se zvířátky“. Děti pracovaly s omalovánkami a nalepovaly obrázky zvířátek při splnění disciplíny. Dostaly diplomy a dárečky za zdravé soutěžení, které vyvrcholily Školovou olympiádou.
- 15) **Diagnostiky dětí zapisovat do formulářů**: připravené tabulky charakteristik třídy, Inventář vývojových řad vybraných cílových dovedností a osobnostních charakteristik, další individuální záznamy po dětech. **Vytvářet portfolio dítěte**.

MŠ pracovala nově podle diagnostik Jiřiny Bednářové a v závěru roku se zapojila do 2 projektů v rámci hodnocení dětí:

Program „ISophi“, pilotní testování vybraných skupin dětí a

Projekt „Předškolák na jedničku“ – pilotní program, který je nově zaváděn a naše MŠ byla vybrána mezi 8 školami ze 150 právních subjektů ČR k provedení pilotáže.

Jelikož byla omezena možnost přímých kontaktů s rodiči, děti si odnesly své výtvary, v podobě pracovních listů a výtvarných prací domů, které jsou ukázkou části osvojených dovedností v rámci tzv. portfolio. Doufáme, že v novém školním roce 2021/2022 bude více prostoru pro poradenskou činnost MŠ a rodiče budou moci si domlouvat s pedagogy konzultační hodiny.



- 16) Vést povinnou dokumentaci k dítěti**- evidenční listy, přihlášky, rozhodnutí o přijetí, zmocnění zákonných zástupců a další vyžádané podklady do školní matriky.
- 17) Vést řádně dokumentaci třídy**- zápisy v třídní knize a v knize docházky, hlásit případné odhlášky do 9. hodiny vedoucí školní jídelny.
- 18) Vést evaluační a autoevaluační záznamy**, poznatky k vlastnímu hodnocení školy dle systému (plánu) evaluace školy: materiálně technické, profesní- porady, hospitace, ankety apod. vlastní vzdělávací činnost- TVP ve srovnání se ŠVP, týdenní autoevaluace tematických celků vzhledem ke klíčovým kompetencím z RVP PV a dílčí cíle 5 oblastí obsahu předškolního vzdělávání.
- 19) Preventivní bezpečnostní opatření v rámci prevence šíření infekčních nemocí zejména COVID** a další, provádět denně RANNÍ FILTR měření teplot dětí a vizuální kontrola. Postupovat v souladu s mimořádnými opatřeními vlády, MZ, MŠMT a vedení MŠ Libina, respektovat pokyny, školní řád a další právní předpisy. Kromě výše jmenovaných na jaře přibýlo testování dětí a zaměstnanců antigenními testy, které byly dětmi bez problémů přijímány.

V souvislosti s mimořádnými opatřeními ředitelka podávala 2 informace na dotazy vznesené na základě zákona č. 106/199 Sb. O svobodném přístupu k informacím. První odpověď byla na testování a ochrana zájmů dítěte a druhý na statistiku testování.

Další preventivní opatření se týkala zajištění bezpečnosti MŠ Libina v souvislosti s hrozbami útoku na mateřské školy v ČR.

3. Podmínky vzdělávání

a) Věcné podmínky

Mateřská škola 211

K hlavním stavebním úpravám v posledním desetiletí patří zateplení budov a okenních otvorů, včetně nového dispozičního uspořádání a navýšení kapacity MŠ o 12 míst, rekonstrukcí zahrady v přírodním stylu, bylinkové zahrádky, ozdravení zeleně, rekonstrukcí ŠJ, rekonstrukce oplocení, nové vstupy do areálu MŠ, bezpečnostní systém Safy, postupná modernizace vybavení budovami, vybudování parkoviště u pošty a další.

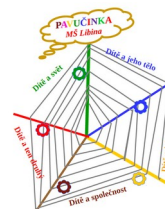
V uplynulém roce 2020 MŠ získala pomocí dotací z MŠMT a EU v rámci projektů šablony II a partnerství CRPR i sdílení zkušeností pedagogů v CKP Lužánky řadu pomůcek a ucelenou diagnostiku na podporu a zkvalitnění vzdělávání předškolních dětí MŠ Libina. Probíhá stále doplňování vybavení kabinetů, byl inovován pedagogický zásobník a vytvořen systém nových diagnostických nástrojů a podpůrných pomůcek Klokánův kufr a Klokánovy kapsy. Byl sepsán podrobný seznam veškeré pedagogické a dětské literatury školy – inventář knihovny.

Byla provedena nákladná oprava vnitřních prostor zeleného pavilonu (zdravotechniky, elektro instalace, kompletní oprava stěn a podlahových krytin, firmou p. Martin Hamala ve spolupráci s místními řemeslníky. Výrazně se zlepšilo prostředí pro vzdělávání dětí i zázemí pro zaměstnance MŠ a zlepšení informovanosti rodičů a výstavní plochy prací našich dětí. Děkujeme zřizovateli, obci Libina, který byl hlavním investorem náročné opravy.

Mateřská škola Libina 94

Budova prošla řadou rekonstrukcí, od zateplení, výměny oken a dveří, modernizací vybavení výdejny, herny, šatny dětí, rekonstrukcí kotelny a školní zahrady v přírodním stylu. Vnitřní uspořádání budov je rovněž přizpůsobeno potřebám k plnění vzdělávacího programu. V rámci úprav bylo modernizováno rovněž vnitřní vybavení, modernizace vybavení dětským nábytkem, zmodernizovaná kancelář a šatna zaměstnanců,

Mateřská škola Libina, okres Šumperk, příspěvková organizace, IČO: 70991120
 Libina 211, 788 05 Libina , mob. telefon: 731 555 382, telefon: 583 233 281
 email: mskola.libina@seznam.cz, www.mslibina.cz, datová schránka: yxmkt44



instalování bylo nové osvětlení, došlo k propojení skladů na lůžkoviny a tv. nářadí, výměna radiátorů a kotle na pevná paliva, byl zaveden elektronický domovní otvírač dveří, nové vybavení výdejny stravy, zrekonstruované některé podlahové krytiny, opraveno zahradní posezení, inovován přístupový chodník k budově, bylo osazeno zábradlí. Bylo pořízeno nové zastínění pískoviště s variabilním stíněním. Významným krokem ke zvýšení bezpečnosti bylo vybudování nového oplocení a a zpevnění prostoru před zahradou pro plánované parkoviště u MŠ.

O prázdninách probíhalo malování a oprava stěn a stropů v budově MŠ Libina 94

Škola včas řeší v rámci možnosti rozpočtu a ve spolupráci s zřizovatelem a se zaměstnanci obce podněty vycházejí z řad vedení a zaměstnanců MŠ, z revizních zpráv, ze zjištění z odborných kontrol, z požadavků KHS, z provedených energetických auditů jednotlivých budov, ze spolupráce rodičů a veřejnosti.

V rámci nucené přestávky, uzavření MŠ Libina z preventivních důvodů v rámci mimořádných opatření vlády proti šíření COVID-19, kdy byla v provozu pouze školní jídelna pro cizí strávníky, zaměstnanci školy prováděly sanitaci veškerého vybavení, detailní úklid všech prostor. Výuka probíhala distančně na webových stránkách www.mslibina.cz. a přes portál Škola na dlani.

Výhledový plán ozdravných opatření MŠ Libina:

Školní jídelna Libina 211-	modernizace vybavení varny (horkovzdušná trouba, elektrický kuchyňský kotel, myčka do výdejen - pokračování
MŠ Libina 211 a 94	rekonstrukce sociálního zařízení, odpady a obklady výměna všech topných těles rozvody vody , elektroinstalace podlahové krytiny, oprava stěn (modrá budova MŠ Libina 211), venkovní žaluzie modrá i zelená budova modernizace vnitřního vybavení novým nábytkem umožňující stabilní hrací koutky (koutky aktivit- polytechnika, koutek malých badatelů, kuchtíků, čtenářů, výtvarníků...) doplněním zahrad dalšími sítěmi na zastínění v letních měsících vybudování vodních prvků ze studny u MŠ Libina 211 a mlhovišť podlahy , sociální zařízení a chodník - budova MŠ Libina 94 oprava zahradních herních prvků v rámci revizí

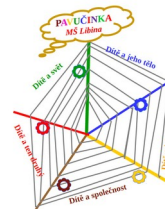
Vybavenost nábytkem, ITC, učitelskými pomůckami se výrazně zlepšila a naplňují současné potřeby dětí i předškolního vzdělávání.

V každé třídě je elektronika sloužící k doplnění a přenášení informací z médií. Učební pomůcky i modernizace zařízení se odvíjí v souladu s rozpočtem především od zřizovatele a dotacemi EU a ze státního rozpočtu a dalších výnosů jako jsou úspory na energie, výběr školního apod.

Ke zpracování zůstává: v MŠ Libina 211- Komunitní centrum- rekonstrukce terasy u třídy Broučků v zelené budově a v MŠ Libina 94 - rekonstrukce kůlny na dětské zahradní pomůcky, dřevník na prostory pro komunitní činnosti a polytechniku s rodiči (není zkolaudován).

Oprava vnitřních prostor 2. pavilonu (modré budovy) obnáší kompletní výměnu rozvodů vody, odpadů, výměnu topných těles, rekonstrukci sociálního zázemí a výdejen, elektroinstalace a řešení systému odvětrání a zastínění budovy elektronickým řízením venkovních žaluzií.

Mateřská škola Libina, okres Šumperk, příspěvková organizace, IČO: 70991120
Libina 211, 788 05 Libina , mob. telefon: 731 555 382, telefon: 583 233 281
email: mskola.libina@seznam.cz, www.mslibina.cz, datová schránka: yxmkt44



Význam projektů mám nezastupitelnou roli v modernizaci a zkvalitnění vzdělávací nabídky MŠ Libina

„Škola pro rodinu“

modernizace informačního systému škola na dlani, aktualizace webových stránek, příprava zavedení Správy MŠ , poradenské dny. Pokračuje realizace projektu šablony III – **Podpora MŠ Libina (zahájena 1. 9. 2020).**

„Komunitní ateliér“

Záměr smysluplného a efektivního využití stávajících a dosud nevyužívaných prostor MŠ. Jedná se o terasu nad třídou dětí, která je součástí stavby, ale nevyhovuje z hlediska bezpečnosti pro provoz běžný provoz MŠ. Současně se otevírá možnost školce zajistit komunitní prostor pro společné scházení a tvoření s rodiči, adaptační programy, komunitní setkání se seniory i s další veřejností v rámci volnočasových aktivit bez omezení stávajícího provozu MŠ. Ateliér by se mohl využívat k inkluzivnímu vzdělávání, k environmentálním aktivitám, tvořivým činnostech v rámci polytechnické výchovy, k besedám, ke školení apod. Projekt by znamenal opravu terasy, materiálně technické vybavení – nářadí, různé druhy materiálu, digitální technologie, úprava podlahy, nábytek.,

MŠ Libina 94 „Škola hrou bez zábran“

Záměr zkolaudovat stávající stavbu - kůlnu a rozšířit její využití ze skladu hraček na venkovní komunitní prostor pro mnohé aktivity v rámci ŠVP k environmentální a polytechnické výchově, práce s přírodním materiálem i dalšími materiály, práce s nářadím, jednoduchými přístroji,. K výuce cizího jazyka. Možnost přenesení výuky do venkovního prostředí za každého počasí. Vznik nového prostoru pro komunitní scházení s rodiči a veřejností, besídky, školení, keramické dílny apod. Prostor pro inkluzi a vzdělávání handicapovaných. Projekt by měl řešit opravu zastřešení, zdiva, okna, dveře-jedny široké – pro vyšší světelnost, elektroinstalaci, popř. vodoinstalaci, následné vybavení nábytkem, technologií, jednoduché nářadí, materiál apod.

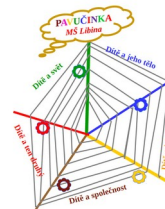
Mimořádná situace, která nastala pandemií nákazy COVID-19 v celosvětovém měřítku významně a navždy ovlivnila život lidí na planetě Zemi a tedy i v naší obci a v MŠ Libina.

Nová nenadálá situace si vyžádala učinit řadu kroků a opatření k zamezení šíření a zajištění výuky novými formami a metodami.

Nejtěžší bylo vypořádat se s izolací s dětmi a rodiči. Komunikace se odvíjela prostřednictvím mobilních telefonů SMS zpráv a telefonních hovorů, e maily. Škola přešla na distanční výuku, zprostředkovávala výukové materiály na webových stránkách a zavedla tzv. Inspirovníček. Pavuček, který snoval jednotlivé barevné nitky Pavučinky ŠVP PV. Rodiče a děti zde nacházeli podporu domácí výuky, náměty na aktivity s dětmi, na rodinné výlety a podporující básničky, texty a pracovní listy.

Nová situace stmelila kolektiv MŠ Libina, přiměla zamyslet se nad novými formami spolupráce a komunikace s dětmi a s rodiči, vytvořila nový nástroj ŠVP pro distanční výuku.

MŠ Libina nadále pracuje v souladu se Školským zákonem v platném, znění a právními předpisy vztahujícími se k činnosti a hospodaření škol, příspěvkových organizací. Ve výchovně vzdělávací činnosti vychází z RVP pro



předškolní vzdělávání. Třídy se řídí a pracují dle vypracovaného Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s názvem „Pavučinka“. Připravují děti na vstup do ZŠ, respektive na start do života a vytváří podmínky pro další zdravý rozvoj osobnosti dětí. Trendem vzdělávání v MŠ je postupné snižování počtu dětí ve třídách. Mateřská škola usiluje o vytvoření ideálního výchovně vzdělávacího prostředí s počtem 20 dětí v běžné třídě. Denní režim se snaží uspokojovat potřeby dětí a zajistit maximální jejich bezpečnost. Pedagogické pracovníce se překrývají dle provozních možností zpravidla kolem oběda a dopoledních řízených činností, cílem je dosáhnout minimálního překrývání 2,5 hodiny denně (akce školy, výlety, exkurze, vycházky, polední stolování, příprava k odpočinku apod. Pravidla provozu MŠ se školní jídelnou jsou srozumitelná a zakotvena ve školním řádu, provozních řádech škol, školních zahrad i školní jídelny s výdejními. Nakládání s odpady, jejich třídění a odvoz, údržba zahrad a budov je ošetřena smlouvami a zabezpečena externími firmami.

b) Životospráva

Dětem je poskytována vyvážená a plnohodnotná strava v podobě pestrého a zdravého jídelníčku, za který odpovídá vedoucí školní jídelny.

Učitelky se sami chovají podle zásad zdravého životního stylu a poskytují tak dětem přirozený vzor. Snažíme se podporovat zdravý životní styl.

Je zajištěn dostatečný přísun tekutin- možnost individuálního pití - nápoj k dispozici v barelech, ve várnících s výpustí, v malých konvičkách s víčkem, z vodovodu nebo vlastní pití, které si děti nosí z domova. Jsou dodržována zvýšená hygienická opatření- důkladné mytí rukou dle Metodiky MZ, přístroje jsou baleny v ubrouscích, používáme jednorázové kapesníky a papírové ručníky, děti i zaměstnanci si nosí každý den použité prádlo domů, eliminujeme pohyb osob ve vnitřních prostorách MŠ Libina, je prováděna každodenní sanitace.

Pro vytváření žádoucích a potřebných stravovacích návyků jsou dodržovány zásady :

- nenucení do jídla, přičemž jsou dětem podávány přiměřené informace o dané stravě
- děti mají možnost účastnit se přípravy některých druhů pohoštění pro ostatní- u příležitosti ochutnávky ovoce a zeleniny, oslav narozenin či svátku, při návštěvách rodičů apod.
- Prodloužený pobyt venku (dopoledne i odpoledne) je přizpůsoben počasí a potřebám dětí

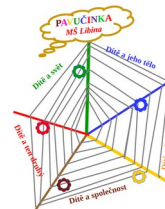
Denní režim probíhá dle posloupnosti, přičemž zájmové kroužky nenarušují běžný režim, jsou realizovány za účasti obou učitelek tak, aby ostatní děti nebyly rušeny a znevýhodňovány (např. před odpočinkem, pro děti, které nespí, při odpoledním rozcházení zpravidla od 15,00 hod.). Dětem je dáván dostatečný prostor pro aktivity dle vlastní volby, soukromí, spontánní i řízenou hru a činnost, relaxaci i odpočinek. V předškolní třídě Včelky zpravidla nespí, pouze si na chvíli odpočinou na matracích při poslechu pohádky či relaxační hudby a pak se mohou věnovat zájmovým činnostem. Rovněž dětem s nižší potřebou spánku je nabízen jiný, klidný program namísto odpočinku na lůžku.

Individuální stravování je řešeno se zákonnými zástupci rodičů, s lékaři a s vedoucí školní jídelny.

Pro správné stravovací návyky je dobré rozvíjet samostatnost dětí při přípravě jídla /např. Mazání pomazánky, krájení zeleniny a ovoce), nahrazovat sladké při oslavách narozenin a svátků ovocem, vytvořit podmínky pro kroužek kuchtíků.

c) Psychosociální podmínky

MŠ Libina se snaží vytvářet podmínky pro poradenské služby rodin. Prioritní je nabídnout účinnou pomoc v často tíživé a bezvýchodné životní situaci. Nežádá se jedná o rozpad rodiny, partnerský rozchod, nejednotnost ve výchově, narušení vztahu v rodině či s příbuznými, výchovné potíže apod. MŠ poskytuje



poradenskou pomoc a nabídku další možné podpory odborné veřejnosti- úřadů, OSPOD, SPC a PPP, lékařů apod.

Důležitá výměna informací mezi MŠ a rodiči, dává počáteční představu o reálných potřebách přijímaného dítěte i přání rodičů a také požadavky MŠ, průběžné poradny reagují na aktuální potřeby a upevňují spolupráci školy s rodinou při zachování práva na mlčenlivost a zachování intimity rodiny.

Adaptační nástroje – dětem je poskytován dostatečný prostor a čas na adaptaci.

K usnadnění adaptace dětí napomáhá rovněž spolupráce s rodiči a rozdílnost třídních vzdělávacích programů, které respektují postoje, potřeby dané věkové skupiny v jejím aktuálním složení.

Učitelka je pro děti oporou i důvěrníkem, vztahy ve třídě harmonizuje a podporuje prosociální chování (prevence šikany a jiných sociálně patologických jevů u dětí).

Vedení školy se snaží minimalizovat spojování tříd tak, aby děti nebyly zbytečně stresovány.

Převážně homogenní třídy, kdy je přednostně naplňována třída předškoláků (5-7 letých) a ostatní třídy dle věku (u těchto tříd je přihlíženo také na přání rodičů, kamarádství dětí, jejich potřeby a stupeň dovedností dětí, příklad: některým dětem vyhovuje menší zařízení rodinného typu v heterogenní skupině – MŠ Libina 94, pro některé děti je přijatelnější pobyt u mladších dětí ve třídě Kuřátek Libina 211- kde jsou v samostatné budově, je snížen počet dětí ve třídě v návaznosti na dvouleté děti v souladu s vyhláškou o předškolním vzdělávání, s oddělenou částí zahrady od dalšího početnějšího kolektivu apod.).

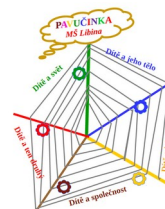
Děti vedeme k tomu, aby chápaly, že všechny mají rovnocenné postavení, bez ohledu na případný handicap, odlišnou barvu pleti, vyznání, národnost či jiné fyzické, psychické či sociokulturní odlišnosti. Je uplatňován pedagogický styl s nabídkou, která počítá s aktivní spoluúčastí a samostatným rozhodováním dítěte.

MŠ Libina zajišťuje pravidelnou poradnu pro rodiče a besedy s odbornou veřejností.

d) Organizace vzdělávání

1. Denní řád - organizace dne

- ✓ Je dodržován rámcově, činnosti se mohou během dne střídát dle potřeb a výběru náplní (např. pohybové aktivity zařazené po řízené činnosti apod.)
- ✓ Soukromí dětí je respektováno jak při pobytu v sociálním zařízení nebo v koutku pro „Moje soukromí“ tak možností využívat herní koutky s výběrem kamarádů či určité činnosti (nelze při plném počtu dětí dostatečně zajistit)- **postupně zavádíme stabilní centra aktivit**
- ✓ Efektivní a odborné personální zajištění je zárukou a podstatou dobrého fungování provozu MŠ.
- ✓ Do denního programu jsou pravidelně (několikrát v týdnu zařazovány v rámci denních pohybových aktivit řízené zdravotně preventivní pohybové aktivity)
- ✓ Učitelky se plně věnují dětem a jejich vzdělávání – telefony užívají v průběhu přímé práce výjimečně a ve vztahu ke vzdělávací činnosti s dětmi, pro informace s rodiči slouží e-mail školy, vyčleněná místnost-kancelář logopedie v čase po dohodě učitelky s rodiči.
- ✓ Děti mají dostatek prostoru i času pro seberealizaci, dokončení činnosti.
- ✓ Plánování činností se včasnou přípravou vhodných pomůcek vychází z potřeb a zájmů dětí, vyhovuje individuálním vzdělávacím potřebám a možnostem dětí (podpůrná opatření, adaptační programy, specifika práce s dvouletými dětmi, práce s nadanými dětmi apod.)
- ✓ Časové údaje jsou orientační, v průběhu dne je možno přizpůsobit organizaci činností dětí jejich potřebám a aktuální situaci. Zachovány zůstávají vždy přiměřené intervaly mezi jídly, dostatečný pobyt venku.
- ✓ Režim dne může být upraven pro každou třídu dětí zvlášť, podle programu a aktuálních potřeb dětí.



- ✓ Od příchodu dětí do MŠ probíhají individuální a skupinové činnosti dětí, podle zájmu. Při tom
- ✓ je dbáno na soukromí dětí, pokud projeví potřebu samostatné práce, nebo pobytu v klidovém prostředí mimo společné akce, je jim to umožněno. Dětem v období adaptace je umožněn individuální režim.
- ✓ Didakticky cílené individuální, spontánní a řízené činnosti vedené učitelkou probíhají v průběhu celého dne, vycházejí ze zájmu a potřeb dětí. Pobyt venku je přizpůsoben podle počasí přibližně 2 hodiny. V zimě je pobyt omezen při nepříznivém počasí (vítr, mlha, znečištěné ovzduší, nebo teploty pod -10°C stupňů C.) V letních měsících se aktivity přesouvají ven s využitím zahrady a vycházek v přírodě.
- ✓ Letošní školní rok byla zavedena Mimořádná opatření, třídy dětí se setkávaly odděleně, měly vymezen prostor v interiéru MŠ Libina i při pobytu na zahradě
- ✓ Byl omezen pohyb rodičů a veřejnosti v prostorách MŠ na minimum (předávání dětí)
- ✓ Rušily se veřejné akce, plánované aktivity, školní rok provázela řada omezení

2. Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání

Do mateřské školy jsou přijímány děti ve věku zpravidla od 3 do 6 let, nejdříve však děti od 2 let.

Předškolní vzdělávání je povinné pro děti, které dosáhly od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhlo pátého roku věku (§ 34 odst. 1 ŠZ).

Přijímání dětí do mateřské školy proběhlo v letošním roce několika způsoby, doručení formulářů rodičům, zákonným zástupcům dětí podle evidence trvalého bydliště na adresu domů k vyplnění.

Termín odevzdání prodloužen od 3.5. do 14.5. 2021.

Rozhodnutí vyvěšeno v anonymizaci – zveřejnění seznamů přijatých dětí s uvedením registračních čísel na webových stránkách MŠ Libina a obce.

Zápis a kritéria k přijetí byly včas, v řádném termínu zveřejněny způsobem v místě obvyklým (informační plakáty, webové stránky školy a obce, hlášení místního rozhlasu) (§ 34 odst. 2).

Kritéria musí obsahovat:

1. *Postupně nárok dětí na předškolní vzdělávání:*

předškolní děti, které daný rok do 31.8.2021 dovrší 6 let a dále podle věku pětileté, čtyřleté až 2 leté děti.

2. *Přednostní nárok dětí, pro které je předškolní vzdělávání povinné, přijetí do spádové mateřské školy, dále děti 5,4, 3 leté.. U dvouletých dětí nevzniká zákonný nárok na přijetí.*

U přijatých dětí jsou respektovány potřeby dětí a dle možností rovněž přání rodičů k zařazování dětí do tříd (podle kamarádů, popř. sourozenců, s výjimkou dětí v posledním ročníku předškolního vzdělávání).

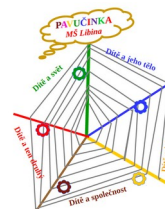
K 30.6.2021 bylo nově přijato 28 dětí pro školní rok 2021/2022

3. Povinné předškolní vzdělávání

Rozsah povinného předškolního vzdělávání je na 4 hodiny denně. Začátek vzdělávání je stanoven ředitelkou školy, a to v rozmezí od 6:30 do 8 hod. (povinnost předškolního vzdělávání není dána ve dnech, které připadají na období školních prázdnin)

Omlouvání nepřítomnosti dítěte může pouze zákonný zástupce dítěte.

Neomluvenou absenci dítěte řeší ředitelka školy pohovorem, na který je zákonný zástupce pozván doporučujícím dopisem. Při pokračující absenci ředitelka školy zašle oznámení o pokračující nepřítomnosti dítěte orgánu sociálně-právní ochrany dětí (§ 34a odst. 4). V době pandemie a uzavření MŠ byla především předškolním dětem zajištěna výuka v listinné podobě formou pracovních sešitů a svazků formou doručení na adresu domů, zvýšená komunikace s rodiči dětí a také prezentací Inspirovníčka na webových stránkách MŠ Libina. Po znovuootevření MŠ Libina se přímého vzdělávání účastnily plný počet 28 předškolních dětí (zpočátku o 2 děti méně).



4. Organizace tříd

Motýlci - věkově smíšená třída (počet dětí do 20), vhodná pro děti s problémy adaptace na větší kolektiv vrstevníků, uspořádáním je blízká rodinnému prostředí. MŠ také svojí polohou, vybaveností a kapacitou nabízí možnosti integrace handicapovaných dětí (po doporučení odbornou veřejností). V letošním roce 1 integrace, jeden odklad školní docházky. Zapsáno 18 dětí, z toho 4 děti předškolní.

Kuřátka a Broučci – pro děti začínající s docházkou do MŠ, umožňují snadnější adaptaci. Broučci (20-24 dětí), Kuřátka, třída se nachází v přízemí budovy, je vybavena pro přijímání dětí 2 letých, se sníženým počtem dětí ve třídě (do 16 dětí) a s chůvou - provozní pracovníci k výpomoci učitelce. Třídy zpravidla pro 2-4 leté děti, které si vytvářejí základy k samostatnosti v sebeobslužných činnostech, ve stravovacích návycích, základy zdravé životosprávy. Učí se odloučit na určitou dobu od rodičů, učí si hrát v kolektivu. Vytvářejí si začátky charakterových vlastností. Letos zapsáno 19 dvouletých dětí, z toho 16 nastoupilo ve třídě Kuřátek a u Broučků byly zapsány 3 dvouleté děti a 20 dětí 3 letých.

Koťátka a Včelky – třídy pro děti, které jsou věkem převážně poslední rok před zahájením povinné školní docházky a pro děti s odkladem školní docházky. Dislokace dětí je prováděna dle dosaženého věku, ale také jejich individuálních potřeb. U Koťátek jsou zařazovány 5 leté, mladší děti, u Včelek děti nejstarší, které reprezentují školu na veřejných vystoupeních a prochází zvýšenou náročností výchovně vzdělávacího procesu směřujícího k celkové samostatnosti nutné pro jeho další rozvoj.

Koťátka letos měla 24 dětí zapsaných, Včelky 28. Obě třídy měly letos po 23 dětech s pravidelnou docházkou, u Včelek byl o 6 odkladů PŠD.

Pracoviště MŠ Libina 211 - 4 třídy a MŠ Libina 94 - 1 třída

provoz 6,30 – 16,00 hod

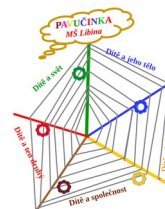
Organizace dne – Včelky a Koťátka

- 6:30 – 7:30 hod.: scházení dětí v přízemí u Včelek
- 7:30 – 9:45 hod.: spontánní činnosti (námětové, konstruktivní, didaktické, pracovní, hudební, výtvarné atd.), individuální, skupinová i frontální práce s dětmi, pohybové aktivity
- 8:45 – 9:15 hod.: hygiena, svačina
- 9:45 – 11:45 hod.: pobyt venku
- 11:45 – 12:15 hod.: hygiena, oběd, příprava na odpolední odpočinek
- 12:15 – 14:00 hod.: odpočinek dětí dle jejich individuálních potřeb, klidové aktivity
- 14:00 – 14:30 hod.: hygiena, odpolední svačina
- 14:30 – 16:00 hod.: od 15:30 hod. společné s Koťátky spontánní a skupinové hry dětí, pokračování v započatých dopoledních aktivitách, individuální plánované činnosti, rozcházení dětí

Organizace dne – Kuřátka a Broučci a Motýlci

- 6:30 – 7:30 hod.: scházení dětí ve třídě Kuřátek
- 7:30 – 9:30 hod.: spontánní činnosti (námětové, konstruktivní, didaktické, pracovní, hudební, výtvarné atd.), individuální, skupinová i frontální práce s dětmi, pohybové aktivity
- 8:30 – 9:00 hod.: hygiena, svačina
- 9:30 – 11:30 hod.: pobyt venku
- 11:30 – 12:15 hod.: hygiena, oběd příprava na odpolední odpočinek
- 12:00 – 14:00 hod.: odpočinek dětí dle jejich individuálních potřeb, klidové aktivity
- 14:00 – 14:30 hod.: hygiena, odpolední svačina
- 14:30 – 16:00 hod.: spontánní a skupinové hry dětí, pokračování v započatých dopoledních aktivitách
rozcházení dětí

Motto: “Cokoliv činíš, dělej tak, aby to nebolelo. Co si nepřejesh, aby druhí dělali tobě, nečin ty druhým.”



V. Zpráva ředitelky MŠ Libina

prováděné dle směrnice rady obce k hodnocení ředitelů MŠ a ZŠ zřízených obcí

1. Řídící činnost

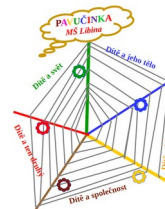
V souvislosti s nenadálou situací ve státě a následně vyhlášením mimořádných opatření vlády, změnil se život ve společnosti a také v našem školství. MŠ Libina byla z preventivních důvodů přechodně uzavřena od 17.3.2020 do 10.5.2020. Naše školní jídelna nadále zajišťovala stravování pro cizí strávníky. Tato událost znamenala zamyslet se z analyzovat současné metody, přístupy ke vzdělávání, hledání nových komunikačních prostředků, přepracovat systém tak, aby výuka mohla dále probíhat v rámci možností efektivně a v kontaktu mateřské školy, dětí a rodičovské veřejnosti.

Ředitelka v roli manažera – vytvořit takové podmínky pro své zaměstnance, aby mohli efektivně vykonávat svoji práci a podávat očekávaný výkon. Náročné udržet vhodné tvůrčí prostředí, podporující klima. Kontrola dostupných prostředků, technického vybavení pro vzdělávání na dálku a práci z domova. Zajistit náhradní práci pro kolegy, které musely zůstat doma z důvodu nařízené karantény (březen 2020 - Uničov a Litovel).

Kolegyně se zapojily do výzvy obce a šily ochranné roušky pro sousedy, známé, seniory a obec.

Zápory: odloučení rodin od školy, nejistoty, strach z nemoci obavy z budoucnosti blokáce osobních kontaktů uzavřenost sociálních vztahů (které jsou pro předškolní věk důležité) nefunkčnost stávajícího systému	Klady: semknutí kolektivu více času v rodinách věnovat se dětem, najít společné zájmy čas napravit „resty“ co se za běžného provozu nedalo zvládnout
Příležitosti čas pro individuální konzultace s rodiči – komunikace přes telefon emaily... vytvořit nové nástroje účelné a efektivní komunikace nové možnosti výuky a spolupráce (zaměstnanci, děti, rodiče, odborná veřejnost) sebezvzdělávání- webináře i výukový materiál zdarma apod. Doplnit a utřídit pedagogický kabinet uspořádat spisovnu empatie, porozumění a vzájemná pomoc – kolektiv školy, MŠ – rodiče, MŠ - dítě	Vize, uskutečněné záměry pravidelné aktualizace webových stránek (odkazy, výuková nabídka, legislativní změny- aktuality ve vývoji mimořádných opatření vlády, škol apod.) individualizace běžné výuky a speciální péče týmová spolupráce zaměstnanců MŠ na úklidu, přípravy rozsáhlé opravy zeleného pavilonu, údržba zahradních herních prvků, součinnost všech zaměstnanců v uplatňování hygienických a bezpečnostních pokynů ředitelky MŠ nástroj home office – samostudium, přípravy vzdělávacích programů pro děti... příprava diagnostických formulářů- nové diagnostické prostředky spolupráce pedagogů na aktualizaci pedagogického zásobníku uspořádání a sepsání knihovny a odborné literatury generální úklid skladů a kabinetů s Tv nářadím a pomůckami, výtvarný a pracovní materiál

Mateřská škola Libina, okres Šumperk, příspěvková organizace, IČO: 70991120
Libina 211, 788 05 Libina, mob. telefon: 731 555 382, telefon: 583 233 281
email: mskola.libina@seznam.cz, www.mslibina.cz, datová schránka: yxmkt44



Personální změny od nového školního roku nastoupily dvě pedagogické pracovnice (postupně nám odcházejí paní učitelky do řádného důchodu). Záměr je vytvářet vyrovnaný tým, v současnosti 40 % dojíždějících pedagogů. Od ledna 2021 budeme mít novou mzdovou účetní.

Vzhledem k probíhajícím opravám je MŠ Libina 211 v omezeném provozu v jedné budově, ve spolupráci a po dohodě se zřizovatelem máme k dispozici také sál KD Libina, kde si zajišťujeme vlastní úklid a dezinfekci.

Kontrolní činnost ředitelky přímé práce a pracovní doby zaměstnanců průběžně, pedagogické dokumentace, úklidu budov a dodržování zprísněných bezpečnostních a hygienických předpisů.

Kontrolní činnost je prováděna v několika úrovních: fyzická, listinná, mediální i v digitální podobě.

Vedení objednávek a nákup materiálu a pomůcek k provozu převážně přes internet, kontrola zboží (mimo školní jídelnu- v kompetenci vedoucí školní jídelny), pravidelné prověrky BOZP s bezpečnostním technikem)

Vedení personální dokumentace, přihlášky a odhlášky zaměstnanců, hlášení ukončení neschopenky, zápis faktur, přijaté pošty a evidence smluv, vedení školní matriky, aktualizace na webových stránkách MŠ.

Konzultace a poradenská činnost pro rodiče na požádání.

Zabezpečení provádění praxe studentům (předškolní pedagogiky, asistenta pedagoga...), rovněž v roce 2020.

Vlastní zpracování řady dotazníků, statistických zjišťování, zahajovací výkazy školy, ředitelství, podpůrných opatření.

Výrazně stoupla forma komunikace s veřejností a nadřízenými orgány přes telefon, emailové a datové schránky.

2. Řízení pedagogického procesu

Oblast plánování a řízení výuky vychází ze školského zákona, zákoníku práce a dalších souvisejících právních předpisů.

I letos jsem zapracovali nad koncepcí ŠVP Pavučinka, která je dále třídními učitelkami rozpracována do třídních vzdělávacích programů. Dokument je zpracován a dále doplňován z Rámcového vzdělávacího programu v aktuálním znění, dle platné legislativy.

Nově zavedeny aktualizace týdenních plánů aktivit a pracovních listů pro předškolní děti, zpracování do logického rámce, **projektu Inspirovník s pavoučkem Inspiráčkem (web).**

Byly zavedeny **nové diagnostiky** po zkušenostech ze vzdělávání a sdílení zkušeností CKP Lužánky- Diagnostika předškolních dětí podle Bednářové.

Byl **aktualizován strategický plán** v návaznosti na probíhající opravy a plány do budoucna.

Nová forma zápisu dětí do MŠ Libina- rozvržení do delšího časového rozmezí dle školského zákona na 14 dní – převážně bezkontaktně.

Bylo zapsáno na školní rok 2020/2021 : v MŠ Libina 211 - 28 dětí v předškolní třídě Včelek, 14 dětí u dvouletých Kuřátek, 21 dětí u tříletých Broučků, 24 dětí u 4 letých Koťátek a v MŠ Libina 94 nastoupilo do třídy Motýlků 18 dětí (z toho 1 integrace). Od ledna 2021 předpokládáme další integraci ve třídě nejmenších dětí.

Pedagogické rady probíhají elektronicky, e mailem, individuální konzultací, podle ročního plánu nás čekají inventarizace a úklidy budov- po náročné opravě zeleného pavilonu.

Aktuální informace naleznete na www.mslibina.cz – úřední desce

Výroční zprávu školy

Organizace školního roku (dokument MŠMT)

Školní řád MŠ

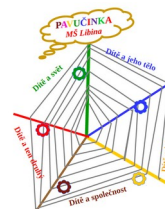
Provozní řád

Provozní řady zahrad

Vnitřní řád ŠJ s výdejny

Vnitřní směrnice úplaty za vzdělávání

Mateřská škola Libina, okres Šumperk, příspěvková organizace, IČO: 70991120
Libina 211, 788 05 Libina, mob. telefon: 731 555 382, telefon: 583 233 281
email: mskola.libina@seznam.cz, www.mslibina.cz, datová schránka: yxmkt44



Komunikační systém:

web: www.mslibina.cz,

mobilní telefony: 731 555 382, 778 723 907 (ostatní na webu)

emaily : skolka@mslibina.cz, mskola.libina@seznam.cz

datová schránka: yxmkt44

„Škola na dlani“ – zabezpečená aktuální sdělení, SMS apod pro rodiče

portál „Správa MŠ“ – pouze nástroj pro ředitelku- vedení knihy faktur, objednávek, smlouvy, školní matriky...)

3. Majetek a finanční zdroje

Mateřská škola hospodaří s příspěvkem od obce, z MŠMT, kraje a z projektů EU

Od září 2020 jsme odstartovali projekt Šablony III „Podpora Mateřské školy Libina“, v částce 344 208,- Kč, reg.číslo: CZ 02.3X/0.0./0.0/20-080/0017159, který nám zajistí dotaci na 0,5 úvazek chůvy na 18 měsíců, projektový den ve výuce k polytechnické výchově.

Přihlásili jsme se do projektu Olomouckého kraje „Obědy do škol II“, v částce 54 204,15 Kč, ale bohužel nikdo z našich dětí není evidován v rodině, která pobírá dávku v hmotné nouzi z úřadu práce (podmínka dotace obědy zdarma).

Strategický plán rozvoje MŠ na území ORP MAS Šumperský venkov možnosti čerpání z IROPU nebo z jiných dotačních výzev

Zřizovatel – opravy v rámci údržby a provozní dotace, při realizaci projektů s účastí obce.

Letos finančně i časově náročná kompletní smysluplná oprava zelené budovy, nutné zabezpečit nákup a instalaci venkovních žaluzií .

Příjem ze školného částečně snížen v souvislosti s omezením docházky dětí ze strany MŠ (hrazen nákup učebních pomůcek a hraček pro děti, akce dětem a materiál a příspěvek na provoz.

Doplňková činnost jídelny pokrývá náklady na cizí strážníky, využívá možnosti kapacity vývařovny a zajišťuje částečně sociální služby- obědy pro cizí strážníky- seniory, maminky na mateřské dovolené, zaměstnanců obce a v neposlední řadě v hlavní činnosti stravování dětí a zaměstnanců MŠ Libina.

4. Rozvoj mimotřídních a mimoškolních aktivit

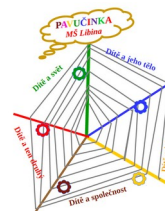
Plánované akce jsme museli pozastavit, aktuálně měnit, modifikovat v souladu s častými změnami mimořádných opatření vlády. Nic méně pro přítomné děti se aktivity udály v rámci dopoledních projektů bez účasti rodičů. Doba přináší zvýšenou náročnost organizace výuky nejen pro rodiče a děti, ale pro samotné pedagogy. Příprava , kopírování pracovních listů i příprava k prezentaci na webové stránky je časově náročná a stále pracujeme na jejich vylepšení.

Z proběhlých akcí úspěšné rozloučení s předškoláčky, kulturní program ve školce a pasování na školáčky panem starostou, zvládli jsme v zimě i lyžařský kurz. Na podzim jsme uspořádali vycházku s rodiči do místního parku - „Drakiádu“. Děti plnily úkoly skřítky Podzimníčka a vyzkoušely si pouštění dráček.

Z důvodu dlouhodobé nemoci logopedky a mimořádných opatření letos neorganizujeme logopedickou poradnu a rodiče si musí zajistit nápravu vlastními silami u klinických logopedů.

Nejvíce děti mrzí, že odpadly sportovky. V rámci možností prodlužujeme hlavně u starších dětí pobyt venku ze 2 na 3 hodiny a zařazujeme vycházky s poznáváním Libiny.

Mateřská škola Libina, okres Šumperk, příspěvková organizace, IČO: 70991120
Libina 211, 788 05 Libina , mob. telefon: 731 555 382, telefon: 583 233 281
email: mskola.libina@seznam.cz, www.mslibina.cz, datová schránka: yxmkt44



5. Vytváření image školy

Prezentace na webových stránkách je zřetelná, struktura vytvořena tak, aby podchytila případný zájem veřejnosti a rodičů o potřebné informace:

úvod- představení školy, Inspiráček- konkrétní aktivity a výuka pro děti, úřední deska- povinná dokumentace školy, plán aktivit a aktuality s odkazy na dokumenty k současným opatřením

školní jídelna- jídelníček, úplata, výše a termín výběru stravného

zápis do MŠ- potřebné dokumenty ke stažení

mateřské školy a jednotlivé třídy s kontakty

Materiál dodává aktualizuje ředitelka.

6. Vzdělávání zaměstnanců

Vzdělávání zaměstnanců školy je prováděno v souladu s plánem Dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a v rámci informovanosti a proškolení všech zaměstnanců k zajištění prevence rizik, dodržování hygienických a bezpečnostních předpisů.

Všichni zaměstnanci jsou průběžně, periodicky proškolení v BOZP a PO technikem nebo přímo ředitelkou mateřské školy. Profesně provozní pracovníci v rámci svých pracovních náplní- účetní se vzdělává v souladu se změnami v hospodaření příspěvkových organizací a jejich účtování. Vedoucí školní jídelny využívá krajských konferencí jídelny.cz – změny , novinky, stravování ve školních jídelnách (letos byla provedena inovace HACCAP ve spolupráci se specialistkou ve školním stravování). Kuchařky a pracovníce výdejen jsou proškoleny z hygienického minima.

Pedagogické pracovníce se účastnily seminářů ke své profesi, nově videokonference, webináře zdarma.

Jsme zapojeni do projektu SYPO – uvádějící učitelka, začínající učitelka a ředitelka školy.

Rovněž učitelky využívají dle provozních možností samostudium-výběr publikací z knihovny či pedagogické literatury MŠ.

7. Ostatní

Poděkování zřizovateli za podporu MŠ Libina a nákladnou opravu zelené budovy. Zařadit do plánu zapracování změn a doplnit stávající projekty modré budovy, připravit k možným výzvám na dotace.

Dokončit instalaci venkovních žaluzií, průzkum spodní vody. Naplánovat termín rozsáhlé opravy modré budovy. Termíny přechodného uzavření MŠ Libina a zápisu projednává ředitelka s vedením obce.

8. Kontroly ve školním roce 2020/2021

kontroly zdravotních pojišťoven VZP a ČPZP – v pořádku

Kontrola od zřizovatele, dle zákona o finanční kontrole č. 320/2001Sb., § 9 provedenou auditorem p. Miroslavem Chaloupkou bez nedostatků

Kontrola České školní inspekce –1.2.4.2.2021

Protokol o kontrole - nebylo zjištěno porušení § 30 odst. 1 a 4 školského zákona.

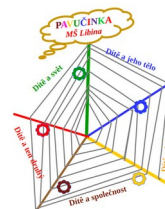
Inspekční zpráva - silné stránky ve vedení , řídicí činnost ředitelky, účast na vzdělávání, profesní růst, systematický rozvoj zdravého životního stylu MŠ,efektivní spolupráce pedagogů a asistentek pedagoga.

Příležitosti ke zlepšení - posílit a sjednotit evaluační a hodnotící nástroje a kontrolní činnost.

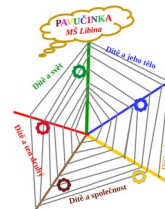
9. Další vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2020/2021

20.

Mateřská škola Libina, okres Šumperk, příspěvková organizace, IČO: 70991120
 Libina 211, 788 05 Libina , mob. telefon: 731 555 382, telefon: 583 233 281
 email: mskola.libina@seznam.cz, www.mslibina.cz, datová schránka: yxmkt44



účastník	Název semináře	pořadatel
Jarošová	Webinář Jak upravit školní dokumentaci	Eduardo
Jarošová	ředitelský aktiv	Šumperk
Zedníková Mgr.	Diagnostika a rozvoj schopností dítěte PV	SVČ Lužánky- Hotel Iberia Opava
Jarošová	Řídící výbor MAS ŠV	Kladská 1, Šumperk
Táborská	Práce se třídou	Sluneční , ZŠ Šumperk
Zouharová Bc.	Prezentace výuky Sfumato – splývavé čtení	ZŠ Vrchlického 22, Šumperk
Jarošová	Ochutnávka selského rozumu	MK T.G. Masaryka Špk
Jarošová	Ředitelská akademie	MAS ŠV Švagrov
Jarošová	ředitelské aktivy- Setkavárna on-line	MAS ŠV Šumperk
Jarošová	semináře vedení školy- modul	SYPO NPI ČR
Zedníková Mgr., Tesařová	Na čem záleží	DVPP Iva Řehůřková
Jarošová	webinář Komunikace s rodiči	SYPO NPI ČR
Táborská M.	Rozvoj osobnosti pedagoga, asertivita	PF Olomouc- webinář
Zouharová A.	Komunikace s rodiči	webinář /Infra
Zedníková Mgr.	Krajská Konference EVVO	Horka n.M. Sluňákov webinář,
Táborská M.	Jak podpořit u dětí vědomou pozornost	PF Olomouc- webinář
Jarošová	Diagnostika kompetencí dítěte	AVDO – webinář
Jarošová	ředitelské aktivy- Setkavárna on-line	MAS ŠV Šumperk
Jarošová	konference Forum MŠ Praha	webinář Forum
Zedníková Mgr.	Čtenářská pregramotnost	webinář /Infra
Zouharová A.	Matematická pregramotnost	Praha - VIC ČVUT / Infra
Jarošová	konzultace SYPO (projekt vedení modul)	SYPO NPI ČR
Večeřová, Zouharová J., Tesařová Táborská Poodešvová,	Psychohygiena	MAS ŠV Šumperk
Ulrichová Bc.	Tvoříme pravidla s dětmi v MŠ	webinář /Infra
Zouharová A.	Tvoříme pravidla	webinář /Infra
Jarošová	Společenství praxe předškolní vzdělávání	SYPO NPI ČR
Zouharová A. +J. Podešvová, Zedníková	Logopedické chvílky v MŠ	MAS ŠV Šumperk
Jarošová	workshop Vedení školy adaptační období	SYPO NPI ČR
Zedníková Mgr.	Robotické hračky v MŠ	Stupkova 413/1a Centrum vzdělávání CZ
Jarošová	ředitelské aktivy- Setkavárna on-line	MAS ŠV Šumperk
Tesařová D.	Role učitele při podpoře rozvoje řeči – logopedie	webinář /Infra
Jarošová	Vzdělávací cíle v pedagogické praxi v MŠ	SYPO NPI ČR
Jarošová	digitální technologie – gramotnost dětí	SYPO NPI ČR
Jarošová, Tesařová, Táborská	školení Isophi diagnostiky	Step
Jarošová , Tesařová	Akademie pro MŠ	MAS ŠV Šumperk
Jarošová	INSPIIS ŠVP inovace	NPI
Bc. Zouharová	Hrou k jazykovým dovednostem	NPI
Jarošová	ředitelské aktivy- Setkavárna on-line	MAS ŠV Šumperk
Jarošová	Podpora autoevaluace INSPIIS	MAS ŠV Šumperk
Jarošová	Řídící výbor MAS ŠV	MAS ŠV Šumperk
Ulrichová Bc, Zouharová A.	Semináře SYPO uvádějící a začínající učitel	SYPO NPI ČR



VI. Zprávy v Libinských novinách ve školním roce 2020/2021 Září 2020

Zprávy z naší školky

Dnešní příspěvek, pozdravy z naší školky, začínáme méně tradičně. Nová doba a mimořádná opatření značně ovlivnila možnosti pořádání společenských akcí, na které jsme všichni byli zvyklí. Jsme tu stále pro Vás a Vaše děti.

O prázdninách byly otevřené dvě třídy, které děti pravidelně navštěvovaly. Nicméně k omezením v rámci preventivních opatření nám přibyla i nutná, dlouhodobě plánovaná oprava MŠ Libina 211 na náměstí. Letos opravujeme zelený pavilon a doufáme, že v nedaleké budoucnosti opravíme i modrý pavilon. Výměna elektro a vodo instalace, odpadů, podlah a s tím spojené zednické, natěračské práce a další, si vyžadují svůj čas, oprava potrvá do konce listopadu 2020.

Děti nyní navštěvují modrou budovu a pro malé třídy byly přechodně zřízeny herničky z bývalých šaten. Zřizovatel vyšel vstříc naší žádosti a bezúplatně pronajal pro výuku a tělovýchovné činnosti dětí ze školky na dopolední provoz sál Kulturního domu v Libině, děkujeme. Nelze opomenout také významný podíl rodičů, kteří nám vypomohli a některé děti si po dobu nutných oprav ponechali doma. V rámci možností budou moci tyto děti chodit do MŠ některé dny v měsíci podle docházky ostatních tak, aby nebyla překročena kapacita budovy. Jsme rádi, že třída v Horní Libině Motýlci, funguje bez větších problémů a všichni tu mají své pěkné zázemí, dostatečný prostor pro výuku i hru.

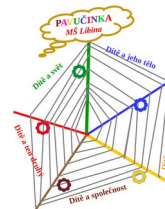
MŠ Libina se snaží i přes všechna omezení být nadále komunitní školou, otevřenou pro komunikaci s rodiči i veřejností. Máme svoje webové stránky www.mslibina.cz, kde jsou uvedeny kontakty na jednotlivá pracoviště včetně emailových adres. Na webové stránky dále umísťujeme změny v Mimořádných opatřeních MZd, MŠMT či Vlády ČR a další důležité informace pro Vás. Rovněž školní jídelna zde uveřejňuje pravidelně jídelníček na daný týden a je tu i kontakt na odhlášky stravy, mobilní telefon: 778 723 901. Pro cizí strážníky je vydáván oběd i nadále do jídlo nosičů (z hygienických důvodů musí mít každý dva, jeden na výměnu).

Nově jsme zavedli pro bezkontaktní komunikaci, případně výuku on-line (u předškolních dětí je povinná) službu na portálu www.skolanadlani.cz, kde se rodiče zaregistrují a mohou být aktuálně, bezprostředně informováni o dění ve třídě, změnách apod., případně psát své dotazy na školu či danou třídu. Učitelky mohou snadněji posílat hromadnou poštu či SMS.

Prevence je na místě, ale také zdravý rozum a úsudek. Zkusme udělat pro sebe a své okolí v rámci prevence a ochrany zdraví jen několik „O“ jako je **o**bezřetnost, **o**dpovědnost, **o**hleduplnost a můžeme si říct, udělali jsme maximum. Rodiče také zaznamenali změny ve školním řádu, kde se zpřísnily podmínky k přijímání dětí a pohybu v areálu MŠ Libina. Do budovy chodí s dítětem jeden doprovod v ochranné roušce, děti a učitelky roušky nenosí. Učitelky ráno provádí u dětí tzv. ranní, zdravotní filtr s měřením teploty, při zvýšené teplotě opakovaným měřením, rýmě, kašli, průjmou apod. je dítě izolováno od ostatních a posláno s rodičem domů. O dalším postupu se radí zákonný zástupce s dětským lékařem.

V Mateřské škole Libina nadále plánujeme akce s dětmi i nad rámec výuky. Naše předškolní třída Včelky byla v září na environmentálním programu v IRIS Prostějov názvem „Den vody“. Učitelky chodí s dětmi na delší procházky do okolí za poznáváním Libiny, plánují také uskutečnit ke konci září tradiční „Výlet do neznáma“. U nejmenších jsme umožnili maminkám adaptační pobyt s dětmi na školní zahradě (maminky musí mít roušku). Chystáme se v říjnu na již tradiční vycházku s rodiči za humny pouštět draky, tak doufáme že nám na „Drakiádě“ draci poletí! Zahradní párty „Uspávání broučků“ proběhne 27.10, tentokrát bez rodičů, ale s prodlouženým pobytom dětí ve školce do 17 hod.

Mateřská škola Libina, okres Šumperk, příspěvková organizace, IČO: 70991120
Libina 211, 788 05 Libina , mob. telefon: 731 555 382, telefon: 583 233 281
email: mskola.libina@seznam.cz, www.mslibina.cz, datová schránka: yxmkt44



Součástí projektového dne bude soutěž „O nejkrásnější dýni“ a Mobilní planetárium s názvem „Život stromů“.

Věříme, že se podaří uskutečnit vánoční besídka a dílny. Plánujeme i nadále sportovky v tělocvičně při ZŠ (u měšťanky), ale až po opravě zeleného pavilonu. Máme v plánu uskutečnit lyžařský kurz v Přemyslově 1.2.-5.2.2021 a plavecký kurz (4.-6. měsíc 2021).

Přejeme všem pevné zdraví a plno radosti. Těšíme se na Vás a Vaše děti .
Těšíme se společně s dětmi na krásné Vánoce v novém a příjemném prostředí pro děti, rodiče i zaměstnance mateřské školy.

Za kolektiv MŠ Libina ředitelka Jarošová A.

Březen 2021

Pozdravy od Včelek

Letošní zimu jsme zahájili výšlapem na nedaleký vrchol Bradlo, kdy nás zastihl sníh. Našli jsme poklad od čertíka Bradlíka a tento výlet jsme si i s některými rodiči náramně užili.

V říjnu část dětí přešla na distanční vzdělávání kvůli situaci s pandemií Covid-19.

V průběhu ledna se nám děti začaly postupně vracet a my jsme se tak mohli naplno pustit do příprav na vstup do první třídy. Jelikož je pro naše děti předškolní vzdělávání povinné, probíhá testování školní zralosti. Byla dohodnuta návštěva pracovníků PPP Šumperk přímo ve školce na screening dětí, ale uzavření mateřské školy přístup do prostor školky znemožnilo. Našli jsme pro děti náhradní řešení, ve spolupráci s poradnou mají rodiče možnost dohodnout si vyšetření dětí přímo v poradně. I my jsme připravené s rodiči individuálně konzultovat jak děti prospívají nebo jakým způsobem nadále s dětmi pracovat, aby nezažaly nebo aby dostávaly v rámci možností nezbytné vzdělávací aktivity. Jsme rádi, že se nám podařilo společně s dětmi rozloučit se zimou a vynést Moranu při masopustním veselí. Děkujeme rodičům za přípravu masek a převleků.

S přicházejícím jarem Vám přejeme hodně zdraví a radosti z nadcházejících slunečných dní.

Mgr. Iveta Zedníková a Adéla Večeřová

U Koťátek

V lednu jsme si všichni v MŠ konečně užívali pravou zimu. Na školní zahradě máme malý kopec, na kterém děti bobovaly a jezdily na lopátkách každý den.

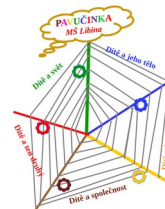
Připravily jsme pro děti olympijské hry , kde si mohly vyzkoušet běžkování na lyžích, slalom mezi kužely, hod na cíl, sjezdy na bobech a další. Za odměnu všichni dostali olympijskou medaili.

V únoru jsme si s dětmi povídali na téma Vesmír, které je hodně zajímavé a bavilo. Naučili jsme se názvy planet , proč se střídá den a noc, roční období ... a vyráběli jsme z kartonu vesmírnou raketu, planety, celý Vesmír i s mimozemšťany. Výrobky jsme vystavili v šatně dětí, aby i rodiče viděli snažení našich dětí.

Konec února byl zakončen MASOPUSTEM. Veselice a pochod v maskách, vynášení Morany a vyhánění zimy jsme si s velkou parádou užili.

Přejeme všem krásné slunečné dny, prožité ve zdraví a v radosti. Vaše Koťátka.

Mateřská škola Libina, okres Šumperk, příspěvková organizace, IČO: 70991120
Libina 211, 788 05 Libina , mob. telefon: 731 555 382, telefon: 583 233 281
email: mskola.libina@seznam.cz, www.mslibina.cz, datová schránka: yxmkt44



U Broučků

se rovněž pilně pracuje. Zabydlujeme se v novém zázemí, které prošlo rekonstrukcí. Děti byly velmi přizpůsobivé a rychle si zvykly na nové podmínky, které nám otevřely bránu k mnohým aktivitám. Rádi cvičíme, využíváme rozmanitého náčiní pro zpestření pohybových chvil. Novou školičku si zdobíme svými výtvarnými výrobky a děti se jimi rády pyšní před svými rodiči a odměnou je, že dostanou zpětnou vazbu od svých maminek, tatínek. Pochvala je pro ně motivací pro další činnost. Ani experimentování nám není cizí, krásná mrazivá zima k tomu hodně vybízela. Proměny vody a ledu jsou pro děti velkým kouzlem, a tak jsme si u Broučků hráli na kouzelníky. Kouzlili jsme nejen s ledem, ale i s barvami a vše se nám vydařilo. Experimenty nás opravdu baví!

„Haló“

„Slyšeli jste to?“

„Aha, už je tady. Vy nevíte kdo? No přece jaro!“

S dětmi jsme zkoumali zahradu a sledovali příchod jara. Sluníčko nabývá na síle a z kopce zmizel sníh, ptáčci zpívají jako o život. Už se těšíme na krásy jarního počasí a vyhřáté pískoviště, na kterém si budeme hrát a pracovat jako mravenečci.

Zdravíme vás od Broučků a přejeme jaro plné síly.

Aneta Zouharová a BC. Petra Ulrichová

Pozor, jdou k vám Kuřátka

Naši nejmenší si rovněž užívají pěkného, nově vyspraveného prostředí. I když jsme ještě malí, už jsme se mnohému naučili. Umíme se oblékat, najíst, vydržet bez maminky a tatínka, pohrát si s kamarády ve školičce. Rádi tvoříme, stavíme a boříme, ale nebojte se jenom kartonové cihličky. S chutí uchopíme nůžky a pustíme se do střihání, malování, čarání, které je pro náš věk typické a pro šikovné ručky prospěšné. Stejně jako naši starší kamarádi jsme si hráli na kosmonauty, malovali vesmír, kutáleli zlatým míčem jako sluníčkem na obloze. Vyhráli jsme si s tématem „Kam doputovala kapička vody“. Využili jsme stavebnice a vytvořili systém potrubí a zkoušeli ve třídě jak proudí voda z konvičky naším dílem. Hráli jsme na rybáře a lovíli kolíčky hračky z jezírka na stole přímo ve třídě. Se zimou jsme se rozloučili masopustním veselím, i když někteří kamarádi zůstali s neštovicemi doma. Těšíme se, až se zase se všemi potkáme a budeme si společně hrát a tvořit.

Mějte se sluníčkově

Aranka Jarošová a Eliška Grmelová

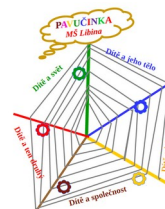
Na návštěvě u Motýlků .

Přesto, že žijeme v nelehké době, se máme u Motýlků moc dobře. I když je nás o něco méně , než jsme zvyklí, tak nás nic neodradí. Hrajeme si, tvoříme, učíme se novým věcem a prožíváme společně pěkné chvíle. I ti nejmladší dvouletáčky za námi chodí rádi a bez slziček.

Nejdříve bych chtěla připomenout, že jsme se zapojili do sbírání plastových vršek. Tyto vršky odvážíme nemocnému kamarádovi Dominičkovi, kterému pomáhají při financování jeho léčby. Rodičům i dětem děkujeme za každý vršek.

Sice je pro nás zima dlouhá, a stále se zdá, že se nechce vzdát, tak se zahříváme pěknými zážitky z Vánoc, ze stavění sněhuláků, z bobování, krmení ptáčků.

Mateřská škola Libina, okres Šumperk, příspěvková organizace, IČO: 70991120
Libina 211, 788 05 Libina, mob. telefon: 731 555 382, telefon: 583 233 281
email: mskola.libina@seznam.cz, www.mslibina.cz, datová schránka: yxmkt44



I s touto zimní dobou jsme se ale museli rozloučit. A jak? No přece tím nejzábavnějším- masopustním karnevalem, na který se každý rok nejvíc těšíme. A že masky byly přenádherné, vděčíme milým rodičům. Děti si zatancovaly, zasoutěžily i pohostily. A aby se k nám zima již letos nevrátila, tak jsme ji šli raději společně vynést v podobě Morany. Pustili jsme ji po potoce, aby odnesla všechny sněhové vločky a ledové skřítky.

Teď už budeme čekat krásné voňavé jaro s novým životem. Snad i svět se umoudří a nechá nás svobodně dýchat jako dřív. Do té doby mějte respekt a vydržte!

Za náš kolektiv všem přeji, aby jste byli všichni zdraví a o Velikonocích se mohli sejit se svými rodinami.

Bc. Jarmila Zouharová

Zprávy z naší školky

Opět se hlásíme z naší školky. Nouzový stav dospěl do kritického bodu, kdy nastalo úplné uzavření všech škol a další mimořádná opatření, která značně komplikují život rodin i obcí. Jak fungovat v době krize a jak pomáhat, když nejsme v přímém kontaktu s vámi, je těžké a neustálými změnami nařízení obtížné. Věříme, že společnými silami vše překonáme a nastane doba, kdy se budeme moci volně nadechnout a věnovat se naplno dětem, potřebám, koníčkům, zálibám a hlavně se setkávat naživo a pracovat jak je nutné.

Od podzimu jsme ušli opět kus cesty, děti které navštěvovaly školičku si užívaly zimních radovánek a projektů v rámci tříd. Poslali jsme také video pozdravy z vánočních besídek rodičům, našim seniorům v Sociálních službách Libina. Nový rok jsme přivítali Tříkrálovým koledováním na zahradě školky a poslali video také rodičům. Zimní počasí nám přálo tak si děti mohly vyzkoušet závodění ve stylu Zimních olympijských her. Zahradou se rozléhal dětský křik, výskot a povzbuzování kamarádů. Vítězové byly všechny děti, protože pohyb a sport upevňuje jejich zdraví. Takřka z mrazivého počasí přišly hřejivé dny, které jsme oslavili masopustním veselím a průvodem obcí.

Na začátku února nás navštívila Česká školní inspekce, která v průběhu čtyř dnů kontrolovala podmínky, BOZ dětí, vzdělávací činnost učitelek, řízení a klima Mateřské školy Libina. Děkujeme zaměstnancům obce, kteří nám pomohli vyrobít a nainstalovat zábradlí v Horní školičce a odstranit tak dlouhodobou závadu. Také děkujeme rodičům za vyplnění dotazníků. Závěry inspekce byly uspokojivé, školka se vyvíjí a modernizuje, její vzdělávání jde správným směrem a je na kvalitní úrovni. Rovněž velmi kladně inspekce hodnotila propojení školky s obcí a spolupráci se zřizovatelem. Poděkování patří všem zaměstnancům MŠ, kteří vytvořili podmínky a zvládli náročnou kontrolu.

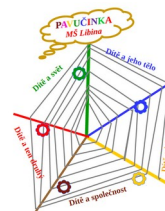
Doufáme, že současné uzavření MŠ se nebude prodlužovat a za 3 týdny tj. 22.3.2021 se rozezní ve školičkách dětské hlásky a veselí. Přejeme všem velkou dávku trpělivosti, štěstí a tolerance. Pro děti připravujeme a nabízíme distanční vzdělávání prostřednictvím portálu škola na dlani, webu www.mslibina.cz a také v listinné podobě si podklady rodiče vyzvedávají ve školce. Nic nemusí tisknout, vše mají připravené. Školka může individuálně zapůjčit výtvarné, pracovní pomůcky pro děti k plnění zadání, učitelky jsou připravené konzultovat s rodiči jejich potřeby, vzdělávací pokroky dětí a pod. Nabízíme v rámci možností výdej obědů nahlášeným dětem, tak abychom rodinám co nejvíce vypomohli v překonávání obtíží.

V neposlední řadě výuka, což je pravidelná vzdělávací činnost s dětmi od raného věku je potřebná, děti vyžadují určitý řád - pravidelnost a hranice. To vše spojené s vaším zájmem, láskou a s porozuměním formuje samostatnou osobnost, připravenou se dále vzdělávat a učit. Co nám všem pomáhá? Nezapomínáme na pohyb, cvičení a hlavně procházky přírodou.

Tak ať se vám daří postavit vzpřímeně a čelem k tomu, co přichází. Starosti máme všichni vrchovatě, ale když vidíme a přijímáme i všední radosti můžeme vše zvládnout.

Přejeme hodně sil a úspěchů.

MŠ Libina, ředitelka A. Jarošová



Červen 2021

Zprávy z naší školky

Na úvod poděkování všem za podporu v době mimořádných opatření. Pokud se budeme chovat obezřetně, odpovědně a ohleduplně, doufáme, že do budoucna nás již tak rozsáhlá omezení nečekají.

Během distanční výuky byla hlavní tíha vzdělávání a péče o děti na rodičích a naše školička se snažila pomáhat v rámci svých možností a nabízela všem nejen výukové materiály, ale také aktivity venku, zábavné stezky, tvoření. Na opětovný návrat do školky se všichni těšili. Děti se radostně vítaly s kamarády, s učitelkami, sdílely si své zážitky.

Spoustu dětí si ve spolupráci s dospělými vytvářely různě posvazované osobní knížky, posbírané ze společných výletů, zážitků. Mnohé překvapily náročností zpracováním i uměleckým ztvárněním cestopisů.

O tradiční akce spojené se svátky a místními zvyky jsme nechtěli úplně přijít a tak jsme je nabízeli k využití pro jednotlivé rodiny nebo v rámci prezenční výuky pro přítomné děti, (předškoláčky s povinnou docházkou a děti rodičů vybraných profesí). Cesta za Velikonočním vajíčkem k rybníku v Dolní Libině nebo naučná stezka Otvírání studánek, spojená s vycházkou na Zelené chaty. S dětmi jsme si také užívali oslav Filipojakubské noci (vlastně dne) v maskách čarodějnic jsme na zahradě školky vařili všelijaké lektvary, plnili kouzelné úkoly a také pořádně čarovali, řádili, jako pravé čarodějnice.

Ve dnech 3.5.-14.5.2021 probíhal bezkontaktní zápis dětí do MŠ Libina na školní rok 2021/2022. V termínu se přihlásilo 23 dětí, a k dnešnímu dni již máme zapsaných 27. Zbývá několik volných míst pro případné zájemce (kontakt mobilní telefon 731 555 382).

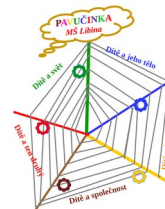
V květnu nás čekalo setkání s odborníkem pro chov exotických ptáčků. Do školky zavítal p. Vachutka s ukázkou některých drobných ptáčků z exotických zemí a seznamoval děti s jejich zvyky a s chováním. Týden dopravní školičky jsme završili závody, lépe řečeno zkouškou pohybových dovedností dětí, jak umí jezdit na dětských dopravních prostředcích – odrážedlech, kolech, tříkolkách, koloběžkách. Jaké mají předpoklady pro zvládnutí jízdy s doprovodem např. po cyklostezce. Umí na signál zastavit, rozhlédnout se, držet směr? Víme, že bezpečnosti na cestách rychlá jízda neprospívá a je nutné dodržovat stanovená pravidla.

Týden dětské radosti jsme spojili s oslavou Dne dětí. Zapůjčili jsme si skákací hrad z obce, děti si užily soutěží a drobných dárečků. Se svojí zábavnou diskotékou k nám o několik dní později zavítala také Verča Vičarová.

Blíží se závěr školního roku a brány naší školky opustí 30 předškoláčků. Čeká je slavnostní vyřazení a pasování s panem starostou Mgr. Alešem Skálou. Součástí celodenního zábavného programu, který potrvá až do 22 hod. je shou s Bavi Litovel, soutěže, hry na zahradě školky spojené s opékáním. Završením dne bude dobrodružná večerní výprava za pokladem. Naši předškoláčci rovněž vystoupí s krátkým programem na „Vítání občánků“ a mohou se těšit na výchovně zábavný koncert ZUŠ Uničov.

***„Tajemství úspěchu v poznání dítěte tkví v umění získat s ním kontakt, pochopit jeho potřeby
a stát se pro něj partnerem činnosti, v níž sice pedagog většinou víc nabízí, ale vzájemným
vztahem jsou si rovni.“***

Mateřská škola Libina, okres Šumperk, příspěvková organizace, IČO: 70991120
Libina 211, 788 05 Libina , mob. telefon: 731 555 382, telefon: 583 233 281
email: mskola.libina@seznam.cz, www.mslibina.cz, datová schránka: yxmkt44



Tak držíme pěsti, ať vše zvládnou co nejlépe a hlavně po prázdninách úspěšný vstup do 1. třídy ZŠ.

V závěru upozorňujeme na prázdninový provoz MŠ Libina, který bude zajištěn v budovách na náměstí Libina 211 společně se stravováním cizích strávníků takto:
otevřeno ve dnech: 1.7.-9.7.2021 a 9.8.-27.8.2021
zavřeno: 12.7.- 8.8.2021

30.8.-31.8.2021 bude zavřeno pouze pro děti, mimo cizí strávníky (z důvodu přípravy nového školního roku).

Blíží se čas dovolených, dovolte mi popřát všem krásnou, odpočinkovou dovolenou plnou sluníčka, splnění vytoužených přání a šťastný návrat z prázdnin.

MŠ Libina, ředitelka Aranka Jarošová

NA SLOVÍČKO U MOTÝLKŮ

A najednou tu máme konec školního roku. Člověk by si řekl: „To uteklo!“ Ano, opravdu ten čas letí. Máme za sebou jeden z nejtěžších roků, nejen pro nás učitelé, ale hlavně pro děti a rodiče. Společně jsme to zvládli, tak snad ty stresující chvíle máme za sebou a před námi jsou jen krásná očekávání. Myslím, že poslední dva měsíce jsme si s dětičkami užili opravdu hodně. Zvládli jsme i několik akcí- výlet na Zelené chatky, pálení čarodějnic, oslavu MDD na hřišti v Horní Libině, indiánský týden, rozloučení s předškoláky. Vše bylo protkáno hrami, soutěžemi a zábavou. Kromě toho jsme pokračovali ve sběru vršků, třídili odpad, poznávali a starali se o bylinky a učili se o všem, co nás obklopuje.

Chtěla bych poděkovat rodičům za spolupráci, vstřícnost a laskavost, kterou projevují. Byli jste úžasní. Budeme se na vás všechny moc těšit zase příští rok.

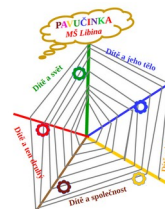
Za kolektiv přeji krásné sluníčkové prázdniny a v září opět NA SHLEDANOU!

Bc. Jarmila Zouharová

„Pravý účel není v podstatě nic jiného, než aby byla škola dílnou lidskosti a předehtou života. Aby zde probíhalo vše, co člověka činí člověkem.“

J. A. Komenský

Mateřská škola Libina, okres Šumperk, příspěvková organizace, IČO: 70991120
 Libina 211, 788 05 Libina , mob. telefon: 731 555 382, telefon: 583 233 281
 email: mskola.libina@seznam.cz, www.mslibina.cz, datová schránka: yxmkt44



Příloha 1.

Dotazník pro rodiče ve školním roce 2020/2021

4	3	2	1
ANO	SPÍŠE ANO	SPÍŠE NE	NE

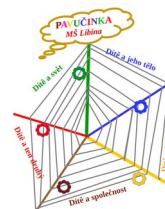
MŠ Libina 94 účast 45%

DOTAZNÍK PRO RODIČE

Poř.	otázky	odpovědi			
1	Jste spokojeni s výchovně vzdělávací činností školy?	7	1		
2	Vyhovuje vám informační systém školy? nástěnky, web	8			
3	Jste spokojeni s režimem dne MŠ?	7	1		
4	Jste spokojeni s vybavením MŠ?	7	1		
5	Jste spokojeni s nabídkou aktivit ?	7	1		
6	Jste spokojeni s přístupem učitelek k vašemu dítěti?	8			
7	Získává vaše dítě dostatek nových poznatků a vědomostí v MŠ?	7	1		
8	Jste spokojeni s komunikací s vedením MŠ?	7	1		
9	Který čas pořádání třídních schůzek , akcí vám vyhovuje? Vypište hodinu	Od 15 hod.	převážně		
10	Jaká výše školného je pro vás přijatelná?	300 Kč	400 Kč	500 Kč	
	chybí výlety a aktivity mimo školu, 300,- Kč školného vyhovuje				

Děkujeme za váš čas a vyplnění dotazníku

Mateřská škola Libina, okres Šumperk, příspěvková organizace, IČO: 70991120
 Libina 211, 788 05 Libina , mob. telefon: 731 555 382, telefon: 583 233 281
 email: mskola.libina@seznam.cz, www.mslibina.cz, datová schránka: yxmkt44



Dotazník školní rok 2020/2021- MŠ Libina 211 účast modrá budova 30 rodičů, 1 slovní odpověď modrý pavilon

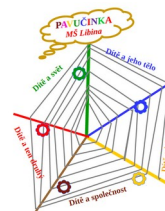
4	3	2	1
ANO	SPÍŠE ANO	SPÍŠE NE	NE

DOTAZNÍK PRO RODIČE

Poř.	otázky	odpovědi			
1	Jste spokojeni s výchovně vzdělávací činností školy?	28	2		
2	Vyhovuje vám informační systém školy? nástěnky, web	25	5		
3	Jste spokojeni s režimem dne MŠ?	28	2		
4	Jste spokojeni s vybavením MŠ?	24	16		
5	Jste spokojeni s nabídkou aktivit ?	18	12		
6	Jste spokojeni s přístupem učitelek k vašemu dítěti?	27	3		
7	Získává vaše dítě dostatek nových poznatků a vědomostí v MŠ?	28	2		
8	Jste spokojeni s komunikací s vedením MŠ?	27	3		
9	Který čas pořádání třídních schůzek , akcí vám vyhovuje? Vypište hodinu	Od 16 hod./ 23 rodičů	Mezi 15-16 hod. /7 rodičů		
10	Jaká výše školného je pro vás přijatelná?	300 Kč	400 Kč	500 Kč	
	kladné vyjádření k práci učitelek , 1 nespokojenost s průběhem malování 300,- Kč školného vyhovuje 14 rodičům 400 Kč- 15 rodičů, 500 Kč – 1 rodič				

Děkujeme za váš čas a vyplnění dotazníku

Mateřská škola Libina, okres Šumperk, příspěvková organizace, IČO: 70991120
 Libina 211, 788 05 Libina , mob. telefon: 731 555 382, telefon: 583 233 281
 email: mskola.libina@seznam.cz, www.mslibina.cz, datová schránka: yxmkt44



Školní rok 2020/2021 - MŠ Libina 211 účast 19 rodičů zelený pavilon

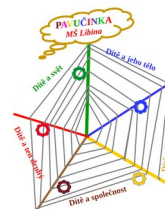
4	3	2	1
ANO	SPÍŠE ANO	SPÍŠE NE	NE

DOTAZNÍK PRO RODIČE

Poř.	otázky	odpovědi			
1	Jste spokojeni s výchovně vzdělávací činností školy?	15	4		
2	Vyhovuje vám informační systém školy? nástěnky, web	14	5		
3	Jste spokojeni s režimem dne MŠ?	19			
4	Jste spokojeni s vybavením MŠ?	17	2		
5	Jste spokojeni s nabídkou aktivit ?	19			
6	Jste spokojeni s přístupem učitelek k vašemu dítěti?	17	2		
7	Získává vaše dítě dostatek nových poznatků a vědomostí v MŠ?	18	1		
8	Jste spokojeni s komunikací s vedením MŠ?	18	1		
9	Který čas pořádání třídních schůzek , akcí vám vyhovuje? Vypište hodinu	Od 16 hod./ 4 rodiče	Mezi 15-16 hod. /15 rodičů		
10	Jaká výše školného je pro vás přijatelná?	300 Kč	400 Kč	500 Kč	
	300,- Kč školného vyhovuje 10 rodičů, 400 Kč 9 rodičům				

Děkujeme za váš čas a vyplnění dotazníku

Mateřská škola Libina, okres Šumperk, příspěvková organizace, IČO: 70991120
 Libina 211, 788 05 Libina , mob. telefon: 731 555 382, telefon: 583 233 281
 email: mskola.libina@seznam.cz, www.mslibina.cz, datová schránka: yxmkt44



Mateřská škola Libina, okres Šumperk, příspěvková organizace

Vážení rodiče, děkujeme za Vaše vyjádření v dotazníku a vaši spolupráci směřující k rozvoji školy
 a ke kvalitnímu vzdělávání Vašich dětí

školní rok 2020/2021

4	3	2	1
ANO	SPÍŠE ANO	SPÍŠE NE	NE

MŠ Libina 211 účast modrá budova 50 rodičů zelený pavilon tj. 58 %

DOTAZNÍK PRO RODIČE

Poř.	otázky	odpovědi			
1	Jste spokojeni s výchovně vzdělávací činností školy?	43	6		
2	Vyhovuje vám informační systém školy? nástěnky, web	39	10		
3	Jste spokojeni s režimem dne MŠ?	47	2		
4	Jste spokojeni s vybavením MŠ?	31	18		
5	Jste spokojeni s nabídkou aktivit ?	37	12		
6	Jste spokojeni s přístupem učitelek k vašemu dítěti?	44	5		
7	Získává vaše dítě dostatek nových poznatků a vědomostí v MŠ?	46	3		
8	Jste spokojeni s komunikací s vedením MŠ?	45	4		
9	Který čas pořádání třídních schůzek , akcí vám vyhovuje? Vypište hodinu	Od 16 hod./ 27 rodiče	Mezi 15-16 hod. /22rodičů		
10	Jaká výše školného je pro vás přijatelná?	300 Kč/24	400 Kč/24	500 Kč/1	

Děkujeme za vyplnění dotazníků